**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY w roku szkolnym 2022/2023**

1. Nazwisko i imię dziecka ..................................................................................
2. Klasa.................................................................................................................
3. Adres ...............................................................................................................
4. Kontakt telefoniczny do rodziców...................................................................
5. Dziecko będzie korzystało **od miesiąca ……..………. do odwołania** z posiłków:

(proszę wpisać miesiąc)

* + ZUPA\*
  + II DANIE\*

\*właściwe podkreślić.

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Zasady odpłatności za obiady w stołówce szkolnej:**

**- koszt obiadów od 1.09.2022r. wynosi:**

* **zupa – 2,50 zł/dzień,**
* **II danie - 6,00 zł/dzień**

Wpłatę za wyżywienie należy dokonać przelewem na konto Zespołu Szkoły Podstawowej nr 2 i Przedszkola w Zagnańsku: Nr konta: 19 8512 0002 2001 0000 0143 0028. Opłaty za wyżywienie płacone są za cały miesiąc z góry, do 10 dnia każdego miesiąca.   
Rodzic dziecka jest zobowiązany pobrać od intendenta szkoły informację o wysokości należności za dany miesiąc.

Zaległość płatności lub nieuzasadnione przekraczanie podanego terminu płatności wiąże się ze skreśleniem z listy obiadów od kolejnego miesiąca;

Nieobecności na obiedzie należy zgłosić u intendenta szkoły (osobiście lub na adres email szkolazagnanskintendent@gmail.com) najpóźniej w danym dniu nieobecności dziecka w szkole do godz. 8.00. Odliczeniu podlegają wyłącznie zgłoszone nieobecności.   
Zwrot za nieobecności następuje w następnym okresie rozliczeniowym.;

**Rezygnację z obiadów należy zgłosić pisemnie na druku obowiązującym   
do intendenta szkoły najpóźniej ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rezygnację z obiadów. Brak rezygnacji z obiadów spowoduje naliczenie opłaty na kolejny miesiąc z obowiązkiem zapłaty.**

**Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami odpłatności i pełną treścią regulaminu korzystania z obiadów, akceptuję i zobowiązuję się je przestrzegać.**

.............................................. ............................................................

(data) (podpis rodziców/opiekunów dziecka)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Zespół Szkoły Podstawowej nr 2 i Przedszkola w Zagnańsku, ul.Turystyczna 59, 26-050 Zagnańsk, szkola@sp2zagnansk.pl , 413113275.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji funkcjonowania stołówki szkolnej.

4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj, wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z Dz.U. 2021 poz. 1082.

5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością wydawania posiłku na stołówce szkolnej.

6. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres pobierania nauki w szkole, a następnie przez okres niezbędny do archiwizacji.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

b) sprostowania danych;

c) ograniczenia przetwarzania;

d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).