

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W LUBNOWYCH**

Klasa Rok szkolny 2024/2025
 Imię i nazwisko dziecka
 Data urodzenia PESEL

	Matka/ prawny opiekun	Ojciec/ prawny opiekun
imię		
nazwisko		
telefon		
Adres e-mail		

Oświadczenie

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/łam poinformowana/y, o tym, że administratorem moich danych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Lubnowych i zgodnie z informacją o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i mojego dziecka danych osobowych w celu przeprowadzeniu rekrutacji. Dane dotyczące numerów telefonów podaję dobrowolnie, wyłącznie w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach a adres e-mail do przesłania informacji dotyczących zajęć szkolnych.

.....
/ czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna/

Data złożenia karty

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY

.....

I. DANE DZIECKA:

1. Drugie Imię dziecka
2. Miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania dziecka

4. Szkołą obwodową (szkoła w obszarze, której dziecko jest zameldowane) dziecka jest

II. DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

1. Adres zamieszkania

.....

2. Adres do korespondencji

.....

3. Telefon do natychmiastowego kontaktu:

matki ojca

.....

Informacje o dziecku mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w szkole: stan zdrowia, ewentualne potrzeby, alergie itp.:

.....

.....

.....

.....

III. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- Przestrzegania postanowień statutu szkoły
- Podawania do wiadomości szkoły jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego a dziecka dowożonego do obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do autobusu i od autobusu osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielowi na piśmie zapewniającą dziecku bezpieczeństwo
- Przyrowadzania tylko zdrowego dziecka
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców

Data, podpis rodzica

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Lubnowych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u każdego Administratora (w każdej placówce) jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych placówki.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz.910 i 1378 oraz z 2021 poz. 4) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola/ szkoły podstawowej oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.

4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego lub nauki w Szkole Podstawowej w Lubnowych, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.** Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
9. Jediną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Dyrektor Szkoły Podstawowej w Lubnowych może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane w Karcie zapisu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w Karcie Zapisu w systemach informatycznych wspomagających proces zarządzania oświatą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz.926 z późn.zm.).

.....
data, miejscowość, podpis rodziców/ prawnych opiekunów