

# **Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024**

**Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Hlavná 626/2 na školský rok 2023/2024 bolo prerokované v pedagogickej rade a v rade školy.**

Informáciu o pedagogicko-organizačnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu po prerokovaní v pedagogickej rade a vyjadrení rady školy predkladáme v súlade s § 5, odst. 7, písm. i/ zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriaďovateľovi na schválenie.

***Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024***

**Prerokovanie v pedagogickej rade:**

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024 bolo prerokované v pedagogickej rade 13. 09. 2023.

.....  
PaedDr. Peter Kalapoš  
riaditeľ školy

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi obec Špačince, zastúpený starostom obce PhDr. Júliusom Zemkom **schváliť** Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024.

.....  
predseda rady školy

**Za zriaďovateľa: Obec Špačince**

**s c h v a ľ u j e - n e s c h v a ľ u j e**

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024

V Špačinciach dňa .....

.....  
PhDr. Július Zemko  
starosta obce

# 1. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Hlavná 626/2, 919 51 Špačince

## V ZÁKLADNEJ ŠKOLE

### Organizácia školského roka ZŠ

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa §150, ods. 6 Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) vydáva nasledovné pokyny k organizácii školského roka 2023/2024.

Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2023** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2024** (streda). Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **1. februára 2024** (štvrtok) a končí sa **28. júna 2024** (piatok).

### Termíny školských prázdnin v školskom roku 2022/2023

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	27. október 2023 (piatok)	30. október – 31. október 2023	2. november 2023 (štvrtok)
Vianočné	22. december 2023 (piatok)	23. december 2023 – 7. január 2024	8. január 2024 (pondelok)
Banskobystrický, Žilinský, Trenčiansky kraj	16. február 2024 (piatok)	19. február 2024 – 23. február 2024	26. február 2024 (pondelok)
Jarné Košický, Prešovský kraj	23. február 2023 (piatok)	26. február 2024 – 1. marec 2024	4. marec 2024 (pondelok)
Bratislavský, Nitriansky Trnavský kraj	1. marec 2024 (piatok)	4. marec 2024 – 8. marec 2024	11. marec 2024 (pondelok)
Veľkonočné	27. marec 2024 (streda)	28. marec 2024 – 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (streda)
Letné	28. jún 2024 (piatok)	1. júl – 1. september 2024	2. september 2024 (pondelok)

### Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl

(§ 155 zákona č. 245/2008 Z.z. a v súlade s § 11 a 12 vyhlášky 223/2022 Z. z.) Testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (Testovanie 9-2024 alebo T9-2024) sa uskutoční **20. 03. 2024 (streda)**. **Náhradný termín 04. 04. 2024 (štvrtok)**

Testovanie žiakov sa uskutoční z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem škôl s vyučovacím jazykom maďarským), maďarský jazyk a literatúra (v školách s vyučovacím jazykom maďarským) a z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra (v školách s vyučovacím jazykom maďarským), ukrajinský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom ukrajinským).

a. Testovanie žiakov sa uskutočňuje podľa vzdelávacích štandardov Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy, vzdelávacích štandardov pre 1. – 4. ročník gymnázií s osemročným vzdelávacím programom a pre 1. ročník gymnázií s päťročným vzdelávacím programom Štátneho

vzdelávacieho programu pre gymnáziá a sleduje ich obsahovú a výkonovú zložku.

b. Informácie o [Testovaní 9](#).

### **Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov základných škôl**

(§ 58 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

sa uskutoční [testovanie pohybových predpokladov žiakov](#) 1. a 3. ročníkov. V termíne od 05. 09. 2023 – 27. 10. 2023.

a. Výsledky žiakov zadajú školy v časti [ISTŽ](#), a to najneskôr do **30. novembra 2023**.

b. [Metodické pokyny](#) pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá.

### **Medzinárodné merania**

Slovenská republika sa zapája aj do medzinárodných štúdií na hodnotenie kvality výchovy a vzdelávania (§ 154 zákona č. 245/2008 Z. z.), ktoré zabezpečuje Národný inštitút vzdelávania a mládeže.

**Príprava** hlavných a pilotných meraní bude prebiehať v mesiacoch **september až december 2023**, kedy budú tiež oslovené vybrané základné a stredné školy. Vybraným školám budú poskytnuté všetky potrebné materiály a pokyny na realizáciu merania a všetky súvisiace dotazníky. Školy, ktoré boli príslušným medzinárodným centrom vybrané do administrácie, sú povinné sa do merania zapojiť a zúčastniť sa na ňom (§ 154, ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.).

a. **Administrácia** hlavného merania medzinárodnej štúdie **OECD TALIS 2024** monitorujúcej vplyv vzdelávacej politiky na prácu učiteľov a vyučovanie, ktorá je realizovaná formou on-line dotazníkového prieskumu učiteľov a riaditeľov škôl ISCED 2, prebehne v **elektronickej podobe** v mesiaci **marec 2024**. Informácie o štúdiu [TALIS](#).

b. **Administrácia** pilotného merania medzinárodnej štúdie **OECD PISA 2025** zameranej na zisťovanie výsledkov vzdelávania z pohľadu požiadaviek trhu práce v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti 15-ročných žiakov ZŠ a SŠ sa bude realizovať v SR v **elektronickej podobe** v mesiaci **apríl 2024**. Informácie o štúdiu [PISA](#).

c. V roku 2022 sa v 85 krajinách sveta uskutočnil ôsmy cyklus medzinárodného výskumu **OECD PISA 2022**. V **decembri 2023** bude zverejnená medzinárodná správa spolu s krátkou správou venovanou ďalším zisteniam štúdie z pohľadu Slovenska. Informácie o štúdiu [PISA](#).

d. V roku 2022 sa v 23 krajinách sveta uskutočnil tretí cyklus medzinárodného výskumu **IEA ICCS 2022** (občianske vzdelávanie a občianska výchova žiakov 8. ročníka ZŠ, resp. zodpovedajúceho ročníka gymnázií s osemročným vzdelávacím programom). V **decembri 2023** bude zverejnená medzinárodná správa spolu s krátkou správou venovanou ďalším zisteniam štúdie z pohľadu Slovenska. Informácie o štúdiu [ICCS](#).

### **Súťaže** (zákon 596/2003 § 14 ods. 3)

Ministerstvo školstva na základe § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) je vyhlasovateľom alebo spoluvyhlasovateľom súťaží pre deti materských škôl, žiakov základných a stredných škôl a základných umeleckých škôl. Súťaže sa riadia štatútom alebo organizačným poriadkami v súlade so smernicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 23/2017 o súťažiach.

*Informácie o zdrojoch poznania a dát*

- ||| Aktuálne [informácie o súťažiach detí materských škôl, žiakov základných škôl, základných umeleckých škôl a stredných škôl](#)
- ||| [Zoznam celoštátnych kôl súťaží s finančnou podporou](#)
- ||| [Organizačné poriadky súťaží](#)
- ||| [Predmetové olympiády](#) – všetky dôležité informácie k nim a termínovník
- ||| Zoznam vyhlásených [športových súťaží základných a stredných škôl](#)

### Zasadnutia pedagogických rád

- ▮ vstupná – august a september 2023
- ▮ 1/4 hodnotiaci PR – november 2023
- ▮ hodnotiaci PR k I. polroku – najskôr 22. januára 2024
- ▮ 3/4 PR – apríl 2024
- ▮ hodnotiaci PR k II. polroku – najskôr 21. júna 2024
- ▮ záverečná, hodnotiaci – jún 2024 a podľa potreby

### Personálne obsadenie

**PaedDr. Peter Kalapoš** riaditeľ základnej školy s materskou školou

**Mgr. Jana Kollárová** zástupca riaditeľa školy pre základnú školu

**Bc. Katarína Dobrovodská** zástupca riaditeľa pre materskú školu

### Výchovno- vzdelávací proces

Výchovno- vzdelávaciu činnosť v základnej aj v materskej škole zabezpečuje **44** pedagógov vrátane riaditeľa, 2 zástupkyň RŠ, 5 vychovávateľiek ŠKD. Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

### Organizácia výučby ZŠ s MŠ

Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej škole sa riadi vypracovaným a pedagogickou radou prerokovaným rozvrhom hodín so zreteľom na charakter dennej a týždennej fyziologickej výkonnosti žiakov, na pedagogické, hygienické a pracovné požiadavky žiakov a pedagogických zamestnancov, a tiež na priestorové možnosti školy.

Miesto výkonu VVP	Počet miestností	Trieda	ŠKD	Poznámka
Hlavná 626/2 Pavilón B	11	1. A	ŠKD1	Ďalšie učebne v pavilóne B 1x PC učebňa 1x čítareň
		1. B		
		2. A		
		2. B	ŠKD3	
		3. A	ŠKD4	
		3. B	ŠKD5	
		4. A	ŠKD2	
		4. B		
		5. A		
Hlavná 626/2 Pavilón A	7	5. B		Ďalšie učebne v pavilóne A 1x učebňa FYZ a CHE
		6. B		
		6. A		
		7. A		
		7. B		
		8. A		
8. B				
		9. A		
		9. B		

Základná škola s materskou školou, Hlavná 626/2, 919 51 Špačince

Miesto výkonu VVP	Počet miestností	Trieda		Poznámka
Hlavná 626/2 Jedáleň, odborné učebne, elokovaná MŠ	4	Mravčekovia	12	Ďalšie učebne v pavilóne 1x učebňa TCH 1x učebňa ŠPD
		Včielky	25	
Hlavná 626/2 Telocvičňa	1			

**Počet žiakov základnej školy k 15.9.2023**

Ročník	Počet zapísaných žiakov			Počet tried	Umiestnenie
	triede	všetci žiaci	počet žiakov v ŠKD		
prvý	1. A	21	18 ŠKD1	2	Hlavná 626/2
	1. B	22	20 ŠKD2		
druhý	2. A	22	8 ŠKD5, 5 ŠKD4 8 ŠKD3	2	
	2. B	22	19 ŠKD3, 18 ŠKD3		
tretí	3. A	24	22 ŠKD4	2	
	3. B	20	19 ŠKD5		
štvrtý	4. A	18	7 ŠKD2	2	
	4. B	17	8 ŠKD1		
piaty	5. A	16	1 ŠKD4	2	
	5. B	21			
šiesty	6. A	21		2	
	6. B	22			
siedmy	7. A	26		2	
	7. B	26			
ôsmy	8. A	17		2	
	8. B	20			
deviaty	9. A	18		2	
	9. B	17			
ŠKD			134		
Spolu		370		18	

## Učebný plán

Školské učebné plány jednotlivých ročníkov podľa vyššie uvedeného počtu tried dosiahli celkový počet hodín **484** týždenne.

Vyučovacie predmety sú v prehľadnom rozvrhu hodín a v pedagogickej dokumentácii uvádzané prerokovanými a schválenými skratkami.

Voliteľné (disponibilné) hodiny sme priradili k povinným vyučovacím predmetom štátneho a inovovaného štátneho vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠVP“, „iŠVP“), čím sa zvyšuje ich počet bez rozšírenia obsahu učiva, učebné osnovy sú totožné so vzdelávacím štandardom ŠVP pre príslušný predmet.

### Nadčasové hodiny v počte 4 boli pridelené pedagogickým zamestnancom a to nasledovne :

Mgr. Ingrid Bokorová, Mgr. Mária Šuranová, Mgr. Monika Borisová, RNDr. Ingrid Kortišová, PhD. po jednej nadčasovej hodine k základnému týždennému úväzku.

## Školský vzdelávací program základnej školy a výchovný program ŠKD

V školskom roku 2022/2023 škola bude poskytovať výchovu a vzdelávanie podľa inovovaných školských vzdelávacích programov / ďalej len iŠkVP/.

- Inovovaný ŠkVP ISCED 1, s účinnosťou od 01.09.2015, vypracovaný podľa ŠVP pre primárne vzdelávanie (schválilo MŠVVaŠ SR dňa 06.02.2015 pod číslom 2015-5129/1758:1-10A0 pre základné školy s platnosťou od 01.09.2015),
- Inovovaný ŠkVP ISCED 2, s účinnosťou od 01.09.2015, vypracovaný podľa ŠVP pre nižšie stredné vzdelávanie (schválilo MŠVVaŠ SR dňa 06.02.2015 pod číslom 2015-5129/5980:2-10A0 pre druhý stupeň základnej školy s platnosťou od 01.09.2015),
- MŠVVaŠ SR vydalo s účinnosťou od 1. septembra 2017 začínajúc prvým ročníkom aktualizovaný Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2, ktorý je zverejnený na <http://www.minedu.sk/regionalne-skolstvo/>, dokumenty a predpisy na <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>
- ||| Národný štandard finančnej gramotnosti sme zapracovali do ŠkVP. Spôsob implementácie určuje „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR pod číslom 2018/4154:7-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2018, ktorá je dostupná na <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>
- ||| Výchovný program ŠKD, s účinnosťou od 01.09.2019
- ||| V primárnom vzdelávaní sa žiaci v predmete prvý cudzí jazyk vyučujú: **anglický jazyk**
- ||| Inovovaný ŠkVP ISCED 1, Dodatok č. 6 s účinnosťou od 01.09.2019 /Vzdelávanie žiakov s vývinovými poruchami učenia na primárnom stupni vzdelávania a rámcový učebný plán/ Schválilo MŠVVaŠ SR dňa 05.05.2016 pod číslom 2016-14674/20281:15-10FO s platnosťou od 01.09.2016,
- ||| Inovovaný ŠkVP ISCED 1, Dodatok č. 10 s účinnosťou od 01.09.2021 /Opatrenia na odstránenie alebo minimalizáciu dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2020/2021 a na zosúladenie znenia štátnych vzdelávacích programov so znením školského zákona / Schválilo MŠVVaŠ SR dňa 9.7.2021 pod číslom 2021/13381:2-A2140 ako súčasť ŠVP pre ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským, ZŠ s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny a ZŠ s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny s platnosťou od 01.09.2021,
- ||| Inovovaný ŠkVP ISCED 2, Dodatok č. 12 s účinnosťou od 01.09.2021 /Opatrenia na odstránenie alebo minimalizáciu dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2020/2021 a na zosúladenie znenia štátnych vzdelávacích programov so znením školského zákona

## Základná škola s materskou školou, Hlavná 626/2, 919 51 Špačince

/ Schválilo MŠVVaŠ SR dňa 9.7.2021 pod číslom 2021/13381:2-A2140 ako súčasť ŠVP pre ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským, ZŠ s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny a ZŠ s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny s platnosťou od 01.09.2021.

### Hodnotenie žiakov

- Hodnotenie žiakov základnej školy, ktorí sa vzdelávajú v rámci programov ISCED 1, ISCED 2, bude realizované v zmysle Metodického pokynu č. 22/2011 platného od 1. mája 2011.
- Vyučovacie predmety sú hodnotené klasifikáciou vo všetkých ročníkoch a všetkých triedach.
- Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a celkové hodnotenie v súlade s metodickými pokynmi. Učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho mentálnu, psychickú i fyzickú disponovanosť, u žiakov so špeciálnymi potrebami s prihliadnutím na zásady hodnotenia špecifikované v príslušnom školskom vzdelávacom programe.
- Hodnotenie žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutoční na konci prvého a na konci druhého polroka školského roka, jeho úlohou je čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň vedomostí, zručností a návykov žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch. Vysvedčenie sa žiakom vydáva na konci školského roka za obidva polroky. Vysvedčenie za prvý polrok sa žiakovi vydá na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu.
- Pri hodnotení žiaka – cudzinca (žiak z Ukrajiny) budeme v školskom roku 2023/2024 využívať tieto základné princípy hodnotenia:
  - a) prihliadať na úroveň ovládania vyučovacieho jazyka (miernejšia klasifikačná stupnica pri diktáte)
  - b) hodnotiť pokrok a osvojenie si vzdelávacieho procesu
  - c) zohľadňovať pri hodnotení individuálnu situáciuPri priebežnom hodnotení – pri hodnotení čiastkových vzdelávacích výsledkov a prejavov žiaka na vyučovacích hodinách, bude učiteľ zohľadňovať aj ďalšie skutočnosti, ktoré ovplyvňujú výsledky vzdelávania, ktoré žiak – cudzinec v hodnotiacom období dosahuje, a to:
  - a) ako sa žiak zapája do vyučovacieho procesu
  - b) ako si žiak plní zadané úlohy – kvalita, tvorivosť, včasnosť...
  - c) ako žiak spolupracuje s učiteľom, so spolužiakmiHodnotiť budeme klasifikačnými stupňami

### Povinne voliteľné predmety

- Ako povinne voliteľné predmety sa v základnej škole vyučujú predmety náboženská a etická výchova a anglický jazyk od 1. ročníka základnej školy.
- Žiaci siedmeho ročníka sa môžu na základe písomného súhlasu zákonných zástupcov prihlásiť na druhý cudzí jazyk – Nemecký jazyk alebo na Svet práce.

### Delenie tried do skupín a spájanie tried

Podľa vyhlášky č. 223/2022 Z. z. § 3 v školskom roku 2023/2024 zvyšujeme počet žiakov v jednotlivých skupinách: anglický jazyk, nemecký jazyk, informatika, svet práce náboženská výchova z dôvodu obmedzených priestorových a personálnych podmienok školy.



**Pedagogická oblasť a základné úväzky pedagogických zamestnancov**

P.č.	Pedagogický zamestnanec	TU	Základný týždenný úväzok	Učebný plán	Nadčas	Kategoríe PZ v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. kariérová pozícia/ kariérový stupeň	
1.	PaedDr. Peter Kalapoš		0			Riaditeľ	PZ s 1. atestáciou
2.	Mgr. Jana Kollárová		8			Zástupca riaditeľa	PZ s 1. atestáciou
3.	Mgr. Ingrid Bokorová	I. A	22	22	1	Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
4.	Mgr. Oľga Stračárová	I. B	22	22		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
5.	PaedDr. Tatiana Babuljaková	II. A	23	23		Triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou
6.	Mgr. Silvia Vorčáková	II. B	23	23		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
7.	Mgr. Ľubica Štibraná	III. A	23	25		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
8.	Mgr. Veronika Hanusová	III. B	23	25		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
9.	Mgr. Zdenka Rajnicová	IV. A	23	26		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
10.	Mgr. Mária Šuranová	IV. B	23	26	1	Triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou
11.	Mgr. Veronika Cisárová	V. A	23	27		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
12.	Mgr. Daniela Podmaková	V. B	23	27		Triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou
13.	Mgr. Katarína Vojtková	VI. A	23	29		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
14.	Mgr. Magdaléna Kurbelová	VI. B	23	29		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
15.	Mgr. Gabriela Klačová	VII. A	23	30		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
16.	Mgr. Anna Kalinayová	VII. B	23	30		Triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou
17.	Mgr. Eva Hulíková	VIII. A	23	30		Triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou
18.	PaedDr. Miriam Válková	VIII. B	23	30		Triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou
19.	Mgr. Žofia Czaková	IX. A	23	30		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
20.	Mgr. Zuzana Pravňanská	IX. B	23	30		Triedny učiteľ	Samostatný PZ
21.	Mgr. Miroslava Jakabovičová		20			Výchovný poradca	PZ s 1. atestáciou
22.	Mgr. Lucia Zvolenská		21			Učiteľ	Samostatný PZ
23.	Mgr. Monika Borisová		23		1	Učiteľ	PZ s 1. atestáciou
24.	Mgr. Peter Vytopil		23			Učiteľ	Samostatný PZ
25.	RNDr. Ingrid Kortišová, PhD.		23		1	Učiteľ	PZ s 1. atestáciou
26.	Beáta Čáliková	ŠKD4	25			Vychovávateľka	PZ s 1. atestáciou
27.	Mgr. Michaela Gajarská	ŠKD3	25			Vychovávateľka	Samostatný PZ
28.	Mgr. Dagmar Horinová	ŠKD2	25			Vychovávateľka - ne kvalifikovaná	Samostatný PZ
29.	Mgr. Oľga Kolenčiaková	ŠKD5	25			Vychovávateľka	Samostatný PZ
30.	Mgr. Renata Žambokrěthyová	ŠKD1	25			Vychovávateľka	PZ s 2. atestáciou
31.	Mgr. Dominika Žambokrěthyová		23			Pedagogický asistent	Samostatný PZ
32.	Janka Slobodová		23			Pedagogický asistent	Samostatný PZ

**Poznámka :** PZ pedagogický zamestnanec, PA – pedagogický asistent

**Rozsah priamej výchovno- vzdelávacej činnosti prerokovaný so zástupcami zamestnancov dňa 13. 09. 2023, na základe §7 ods.3 Zákona č.138/2019 Z.z o pedagogických a odborných zamestnancoch.**

Mgr. Zdenka Rajnicová  
predseda ZO OZ PŠaV

**Mimotriedna činnosť učiteľov v školskom roku 2023/2024**

PaedDr. Tatiana Babuljaková	Zápis žiakov do 1. ročníka Koordinátor pre ISCED1
Mgr. Silvia Vorčáková	Koordinátor výchova k manželstvu a rodičovstvu
Mgr. Ľubica Štibraná	Evidencia a objednávanie učebníc I. stupeň Koordinátor pre CO DH
Mgr. Zdenka Rajnicová	Príprava Didaktických hier Predseda ZO OZ Koordinátor pre zdravotnú prípravu DH
Mgr. Veronika Hanusová	Koordinátor pohybových predpokladov 1. – 3. ročník
Mgr. Ingrid Bokorová	Evidencia učebných pomôcok I. stupeň Koordinátor pre pohyb a pobyt vonku DH
Mgr. Jana Kollárová	Koordinátor T9
Mgr. Renata Žambokréthyová	Estetizácia vnútorných priestorov pavilón B
Beata Čáliková	Výchovný program ŠKD
Mgr. Anna Kalinayová	Príprava účelových cvičení, Estetizácia vnútorných priestorov pavilón A Koordinátor enviromentálnej výchovy
Mgr. Eva Hulíková	Evidencia metodických príručiek, učiteľská knižnica
Mgr. Daniela Podmaková	Evidencia a objednávanie učebníc II. stupeň
Mgr. Oľga Kolenčiková	Správa webovej stránky školy
Mgr. Pravňanská	Koordinátor pre ISCED2
Mgr. Žofia Czaková	Administrátor EduPage
Mgr. Katarína Vojtková	Koordinátor ľudských práv
Mgr. Magdaléna Kurbelová	Koordinátor hlavného merania medzinárodnej štúdie OECD PISA 2025
Mgr. Oľga Stračárová	Koordinátor Testovania pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov
Mgr. Gabriela Klačová	Koordinátor pilotného merania medzinárodnej štúdie OECD TALIS 2024
PaedDr. Míriam Válková	Koordinátor pre zdravotnú prípravu ÚC
RNDr. Ingrid Kortišová, PhD.	Koordinátor pre CO ÚC
Mgr. Monika Borisová	Koordinátor prevencie drogových závislostí
Mgr. Veronika Cisárová	Vedenie kroniky
Mgr. Peter Vytopil	Koordinátor pre pobyt a pohyb vonku ÚC

## Organizácia vyučovania v ZŠ

Hodina	Prestávka
1. hodina – 08:00 – 08:45	05 min.
2. hodina – 08:50 – 09:35	20 min.
3. hodina – 09:55 – 10:40	10 min.
4. hodina – 10:50 – 11:35	10 min.
5. hodina – 11:45 – 12:30	05 min.
6. hodina – 12:35 – 13:20	30 min.
7. hodina – 13:50 – 14:35	05 min.

Ranný školský klub – 6:45 – 7:45

Prevádzka Školského klubu detí je do **16:30 hod.**

Žiaci sa počas veľkých prestávok, ak to umožňujú vhodné poveternostné podmienky, zdržiavajú na školskom dvore.

## Výchovná činnosť v ŠKD

Výchovná činnosť v ŠKD bude prebiehať v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach podľa § 1 a § 2, podľa výchovného programu pre školský klub. Rozvíjame vedomostí, zručností a postoje detí získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb. V školskom roku 2023/2024 je zriadených 5 oddelení s poobedňajšou prevádzkou od **11:35 hod do 16:30 hod.** Výchovná činnosť sa poskytuje hlavne pre žiakov prvého až štvrtého ročníka.

## Krízový plán dištančného vzdelávania v školskom roku 2023/2024

1. V prípade, že nie je možné pre celú školu alebo jednotlivé triedy zabezpečiť prezenčné vyučovanie, realizuje sa vyučovanie dištančnou formou.
2. O začiatku dištančného vzdelávania rozhodne riaditeľka školy a oznámi to všetkým žiakom aj pedagogickým zamestnancom prostredníctvom webovej stránky resp. cez edupage.
3. Podľa dĺžky trvania sa dištančné vzdelávanie realizuje v rôznych variantoch:
  - ▭ vyučovania sa nezúčastňuje iba niekoľko žiakov v triede: postupuje sa rovnako, ako keď je žiak krátkodobo chorý
  - ▭ ak sa vyučovania krátkodobo (max 1 týždeň) nezúčastňuje 1 alebo 2 triedy : zadávajú sa jednorazové zadania, ktoré sa vyhodnotia po návrate do školy
  - ▭ ak sa vyučovania nezúčastňuje viac tried po dobu viac ako 1 týždeň- realizuje sa dištančné vzdelávanie v plnom režime
4. Dištančná forma vzdelávania prebieha formou elektronickej komunikácie žiakov s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:
  - ▭ prioritne prostredníctvom školského portálu edupage.org /zverejňovaním úloh na web. stránke školy na jednotlivé dni/ týždne/
  - ▭ prostredníctvom emailovej, telefonической komunikácie

5. Učiteľ najskôr overí možnosti spolupráce so žiakmi a následne ju s nimi dohodne.
6. Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy (približne podľa platného rozvrhu hodín) v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:
  - || nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, ...),
  - || úlohy na precvičenie učiva,
  - || zadania na overenie pochopenia učiva (testy, ...),
  - || projekty na samostatnú prácu.
7. Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti.
8. Zadávanie učiva a úloh:
  - || Každý učiteľ pošle žiakom naraz učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine.
  - || Ak chce učiteľ k učebnému materiálu pridať aj pracovný list, zohľadní reálny čas, ktorý je potrebný na jeho vypracovanie.
  - || Žiakom je potrebné dať na vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas.
9. Učitelia zadávajú žiakom úlohy v pracovných dňoch v čase od 8.00 do 13.00 hod.
10. Žiaci sú povinní komunikovať s učiteľmi a rešpektovať ich pokyny. Sú povinní študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posilať učiteľom výsledky riešení a podobne.
11. Učiteľ poskytne žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia alebo jednoduchých vopred dohodnutých emotikonov. Zvláštnu starostlivosť venuje žiakom so ŠVVP.
12. Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.
14. V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.
15. Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, je potrebné kontaktovať a zistiť príčinu.
16. Žiaci aj učitelia sú povinní každý deň kontrolovať svoju emailovú a sledovať aktualizácie na edupage, resp. webovej stránke školy.

Základná škola s materskou školou, Hlavná 626/2, 919 51 Špačince

**Pedagogicko- organizačné zabezpečenie výchovno-  
vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou  
školou, Ulička 292/1, 91951 Špačince**  
**V MATERSKEJ ŠKOLE**

**Organizácia školského roka 2022/2023**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa §150, ods. 6 Zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) vydáva nasledovné pokyny k organizácii školského roka 2022/2023.

Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2023** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2024** (streda). Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **1. februára 2024** (štvrtok) končí sa **28. júna 2024** (piatok).

**Školské prázdniny**

**Prevádzka materských škôl** sa bude počas mesiacov júl a august zabezpečovať v súlade s informatívnym materiálom [Materská škola a školské prázdniny](#).

Prevádzka každej MŠ zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR podľa Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška o materskej škole“), bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa v čase letných prázdnin prerušuje **najmenej na tri týždne nepretržite z dôvodov**: - potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, - dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj - čerpania dovolenky zamestnancov.

Organizáciu školského roka upravuje vyhláška MŠ SR č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách, ktorá sa **na materské školy nevzťahuje**.

Materská škola poskytuje celodennú výchovno-vzdelávaciu činnosť v pracovných dňoch **od 6:30 hod do 16:15 hod**.

Čas prevádzky možno **obmedziť alebo prerušiť**, napríklad na niekoľko dní v týždni, prípadne z celodennej výchovy a vzdelávania na poldennú z dôvodu *odstávky vody, elektrickej energie* atď. alebo prerušiť z dôvodu *nedostatku detí* sa prevádzka preruší na určité obdobie. Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozuje zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku.

**Školské prázdniny** sú určené pre školy, okrem materských škôl. Z uvedeného dôvodu v priebehu školského roka pred jednotlivými školskými prázdninami zisťujeme **písomný predbežný záujem** zákonných zástupcov detí o dochádzku do materskej školy v tomto čase. Tak môžeme včas aktuálne reagovať zmenou organizácie výchovno-vzdelávacej činnosti, rozsahom a spôsobom zabezpečenia stravovania, vykurovania a i.

O organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzke materskej školy počas školských prázdnin rozhoduje riaditeľ školy v spolupráci so zriaďovateľom, pričom rešpektujeme požiadavky zákonných zástupcov.

Počas letných prázdnin je prevádzka materskej školy prerušená z dôvodov potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj čerpania dovolenky zamestnancov.

### Personálne obsadenie

Výchovno – vzdelávaciu činnosť v materskej škole zabezpečuje zástupkyňa riaditeľa školy a 13 pedagogických zamestnancov. Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

Materskú školu v školskom roku **2023/2024** navštevuje **139 detí**, z toho 50 detí plní povinné predprimárne vzdelávanie.

Miesto výkonu VVP	Počet miestností	Oddelenia MŠ	Počet detí
Ulička 292/1	5	Trieda Myšky	17
		Trieda Žabky	20
		Trieda Lienky	20
		Trieda Motýliky	20
		Trieda Sovičky	25

Miesto výkonu VVP	Počet miestností	Oddelenia MŠ	Počet detí
Elokované pracovisko Hlavná 626/2	2	Trieda Mravčekovia	12
		Trieda Včielky	25

### Pedagogická oblasť a základné úväzky pedagogických zamestnancov

P.č.	Pedagogický zamestnanec	TU	Základný týždenný úväzok	Kategoríe PZ v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. kariérová pozícia/ kariérový stupeň	
1.	Bc. Katarína Dobrovodská		23	Zástupca riaditeľa MŠ	Samostatný PZ
2.	Bc. Jana Dudová	Motýliky	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
3.	Tatiana Gabrišová	Lienky	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
4.	Monika Holická		28		Samostatný PZ
5.	Bc. Lucia Hetešová	Mravčekovia	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
6.	Mgr. Adriana Madrová		28		Samostatný PZ
7.	Mgr. Zuzana Matulová	Myšky	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
8.	Andrea Kóňová		28		Začínajúci PZ
9.	Mgr. Veronika Pechová		28		Samostatný PZ
10.	Marcela Rolenčíková	Včielky	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
11.	Bc. Lucia Rusovová		28		Začínajúci PZ
12.	Zuzana Švecová	Žabky	28	Triedny učiteľ	Samostatný PZ
13.	Ivana Vidličková		28		Samostatný PZ
14.	Lucia Višňovská	Sovičky	28	Triedny učiteľ	PZ s I. atestáciou

Rozsah priamej výchovno- vzdelávacej činnosti prerokovaný so zástupcami zamestnancov dňa 13. 09.2023, na základe §7 ods.3 Zákona č.138/2019 Z. z o pedagogických a odborných zamestnancoch.

Mgr. Zdenka Rajnicová  
predseda ZO OZ PŠaV

### Školský vzdelávací program

Školský vzdelávací program (ŠkVP) materskej školy tvorí druhú úroveň predprimárneho vzdelávania. Je základom pre každodennú plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť. ŠkVP má názov „Zdravé a šťastné dieťa“, rešpektuje individuálne osobitosti detí, priestorové, materiálne – technické a personálne podmienky materskej školy a vlastné zameranie materskej školy. Ciele materskej školy.

Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-emocionálnej úrovne ako základu na školské vzdelávanie v základnej škole a na život v spoločnosti. Okrem všeobecne platných cieľov ustanovených v štátnom vzdelávacom programe v zmysle platnej legislatívy máme vymedzené ďalšie vlastné ciele, ktoré vychádzajú zo zamerania materskej školy, z cieľov stanovených v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy, výsledkov analýzy školy (bližšie rozpracované v Koncepcii rozvoja MŠ na obdobie 2019-2024), potrieb a záujmov detí, rodičov a pedagogických zamestnancov materskej školy:

- ▮ deti si budú postupne vytvárať pozitívne postoje k zdravému životnému štýlu (zdravé stravovanie, každodenný pohyb, pobyt na čerstvom vzduchu, osobná hygiena...),
- ▮ deti budú považovať každodennú pohybovú aktivitu a šport za súčasť svojho životného štýlu,
- ▮ deti budú chápať význam starostlivosti o svoje zdravie a zdravie iných,
- ▮ deti budú chápať význam každodenného pohybu a zdravého stravovania pre zdravie človeka,
- ▮ deti budú chápať potrebu ochrany životného prostredia pre zdravie človeka prostredníctvom vytvárania nových vzorov správania k životnému prostrediu.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu: výchovno-vzdelávacia činnosť v MŠ pozostáva z relatívne ustálených a rytmicky sa striedajúcich organizačných foriem dňa. V organizačných formách dňa sa vzhľadom na biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa uspokojujú potreby a záujmy ako aj túžba po poznaní. Usporiadanie denných činností je spracované vo forme denného poriadku. Denný poriadok je rozvrh účelne usporiadaných činností primeraných veku, stupňu a druhu školy.

### Organizačné formy dňa v materskej škole

- Hry a činnosti podľa výberu detí- spontánne alebo učiteľkou navodzované hry a hrové aktivity. Hra je spontánna a pre detský vek najtypickejšia forma činnosti.
- Zdravotné cvičenia – realizujú sa pravidelne každý deň. Dôraz kladieme na psychohygienické zásady. Ich súčasťou sú zdravotné cviky, hudobno-pohybové hry, relaxačné cvičenia, pohybové hry.
- Pobyt vonku – uskutočňuje sa každý deň s výnimkou nepriaznivých klimatických podmienok. Uskutočňuje sa prevažne na školskom dvore. Súčasťou pobytu vonku je aj vychádzka do blízkeho okolia materskej školy.
- Činnosti zabezpečujúce životosprávu – realizujú sa v pevne stanovenom čase (desiata, obed,). Okrem stravovania a stolovania hovoríme aj o každodennej osobnej hygiene a nadobúdaní správnych návykov.
- Vzdelávacia aktivita je organizačná forma predprimárneho vzdelávania, je cieľavedomá, systematická, zmysluplná a konkrétna výchovno-vzdelávacia činnosť.



**Výchova a vzdelávanie v materskej škole prostredníctvom foriem denných činností**

**DENNÝ PORIADOK- hlavná budova**

<b>Čas</b>	<b>Činnosti</b>
<b>06:30-07:30</b>	<b>otvorenie MŠ, schádzanie sa detí</b> (zberná trieda na prízemí), <b>hry a hrové činnosti</b> (podľa voľby detí navodené priamo a nepriamo usmerňované)
<b>1, 07:30-08:10</b> <b>2, 07:30-08:35</b> <b>3, 07:30-08:45</b>	<b>schádzanie detí v jednotlivých triedach,</b> <b>hry a činnosti podľa výberu detí,</b> spontánne alebo učiteľkou navodené hry a hrové aktivity, <b>zdravotné cvičenie</b>
<b>1,08:10-08:35</b> <b>2,08:35-08:45</b> <b>3,08:45-09:00</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, desiata)</b>
<b>1, 08:35-11:10</b> <b>2,08:45-11:35</b> <b>3,09:00-11:45</b>	<b>vzdelávacie aktivity, pobyt vonku</b>
<b>1, 11:10-11:35</b> <b>2, 11:35-11:45</b> <b>3, 11:45-12:15</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, obed)</b>
<b>1, 11:35-14:00</b> <b>2, 11:45-14:20</b> <b>3, 12:15-14:45</b>	<b>príprava na odpočinok- literárne, hudobné chvíľky,</b> <b>odpočinok</b>
<b>1, 14:00-14:20</b> <b>2, 14:20-14:45</b> <b>3, 14:45-15:00</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu(osobná hygiena, olovrant),</b>
<b>1, 14:20-16:15</b> <b>2, 14:45-16:15</b> <b>3, 15:00-16:15</b>	<b>hry a hrové činnosti detí – do postupného odchodu detí domov</b> (zberná trieda na prízemí), <b>ukončenie prevádzky MŠ</b>

**DENNÝ PORIADOK- elokované pracovisko**

<b>Čas</b>	<b>Činnosti</b>
<b>06:30-08:30</b>	<b>otvorenie MŠ, schádzanie sa detí</b> (zberná trieda-Včielky), <b>hry a hrové činnosti</b> (podľa voľby detí navodené priamo a nepriamo usmerňované), <u>zdravotné cvičenia,</u>
<b>08:30-09:00</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu(osobná hygiena, desiata),</b>
<b>09:00-11:30</b>	<b>vzdelávacie aktivity, pobyt vonku,</b>
<b>11:30-12:15</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, obed),</b>
<b>12:15-14:30</b>	<b>príprava na odpočinok- literárne, hudobné chvíľky,</b> <b>odpočinok</b>
<b>14:30-15:00</b>	<b>činnosti zabezpečujúce životosprávu(osobná hygiena, olovrant),</b>
<b>15:00-16:15</b>	<b>hry a hrové činnosti detí- do postupného odchodu detí domov( zberná trieda - Včielky),</b> <b>ukončenie prevádzky MŠ</b>

Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po odovzdanie zákonnému zástupcovi.

## 2. Materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej a materskej škole

### Technická oblasť

Technickú oblasť zabezpečia nepedagogickí zamestnanci nasledovne:

Zamestnanec	Pracovné zaradenie	Úväzok
Zuzana Vidličková	ekonómka školy	1,0
Katarína Bunčeková	účtovníčka školy	1,0
Jana Melúchová	upratovačka ZŠ	1,0
Monika Bartošová	upratovačka ZŠ	1,0
Ľudmila Škodová	upratovačka ZŠ	1,0
Ľudmila Barnišinová	upratovačka ZŠ	1,0
Blanka Bašnáková	upratovačka MŠ	1,0
Martina Pančíková	upratovačka MŠ	1,0
Zuzana Kormúthová	upratovačka MŠ	1,0
Veronika Remenárová	upratovačka MŠ	1,0
Lea Borisová	vedúca ŠJ	1,0
Janette Habalová	kuchárka	1,0
Ivana Gajarská	pomocná sila v kuchyni	1,0
Alena Červená	pomocná sila v kuchyni	1,0
Katarína Kruteková	kuchárka	1,0
Zdenka Moravčíková	pomocná sila v kuchyni	1,0
Veronika Ivanovičová	kuchárka	1,0
Jana Dobrovodská	pomocná sila v kuchyni	1,0
Marína Chrenko	pomocná sila v kuchyni	1,0
Miloš Zachar	školník ZŠ	1,0
Václav Mackovič	školník MŠ	0,5
Zmluva		
Mgr. Róbert Duľa	autorizovaný bezpečnostný technik	oblasť BOZ a PO
Rastislav Škuta	správa PC siete a servis softvéru	oblasť IKT
František Kaláš	kurič MŠ	0,5

### Priestorové podmienky základnej školy a materskej školy

Výchovno-vzdelávaci proces v školskom roku bude prebiehať v hlavných budovách pre základnú školu a elokované pracovisko pre materskú školu Hlavná 626/2 a v hlavnej budove pre materskú školu Ulička 929/2.

Budova školy – Pavilón A má k dispozícii 8 riadnych, vyhovujúcich učební (tried). Pavilón B má k dispozícii 11 riadnych, vyhovujúcich učební (tried), jednu nevyhovujúcu (priestorovo malá, s max. kapacitou 15 žiakov). V tejto budove sa nachádza učebňa IKT a čítareň. V budove školskej jedálne sa nachádza učebňa techniky, učebňa IKT a učebňa zdravej výživy (ŠPD) a 2 elokované triedy MŠ. Budova materskej školy Ulička 929/1 má 5 oddelení (tried).

### Plánované opravy a rekonštrukcie v školskom roku 2023/2024

V školskom roku 2023/2024 je naplánovaná nadstavba oboch pavilónov ZŠ.

Základná škola s materskou školou, Hlavná 626/2, 919 51 Špačince

**Rada školy**

Rada školy je zriadená dňom 25. 09. 2019, kedy bola zriaďovateľom podpísaná zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Jej funkčné obdobie končí dňom 25. 09. 2023. Voľba Rady školy prebehne 18. 09. 2023.

**Rada školy má 11 členov:**

<b>Predseda</b>	
Zástupca pedagogických zamestnancov za ZŠ	Ing. Jana Náther Filinová
<b>Podpredseda</b>	Henrieta Jurányiová
Zástupca pedagogických zamestnancov za ZŠ	PaedDr. Tatiana Babuljaková
Zástupca pedagogických zamestnancov za MŠ	Ivana Vidličková
Zástupca nepedagogických zamestnancov	Zuzana Vidličková
<b>Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa</b>	Peter Nádaský
	Mária Chynoranská
	Jana Bilková
	Kristína Ťažká
<b>Zástupcovia rodičov:</b>	
za ZŠ	Ing. Ondrej Lietavec
za MŠ	Mgr. Gabriela Klačová

V Špačinciach 13. 09. 2023

PaedDr. Peter Kalapoš  
riaditeľ ZŠ s MŠ