**P R I H L Á Š K A**

**na stravovanie**

**Záväzne prihlasujem svoje dieťa/žiaka na stravovanie v školskej jedálni pri**

**Katolíckej spojenej škole sv. Mikuláša, Duklianska 16, 08001 Prešov.**

Na školský rok 2023/2024 odo dňa:

Meno, priezvisko, dátum narodenia stravníka: ............................................................................

Bydlisko stravníka: ......................................................................................................................

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu): ...........................................................................

Číslo telefónu: ..............................................., e-mail : ...............................................................

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu): ........................................................................

Číslo telefónu: ..............................................., e-mail : ................................................................

**Spôsob úhrady-najneskôr do 25. dňa v predchádzajúcom mesiaci:** (nehodiace sa prečiarknite)

1) poštovou poukážkou 2) trvalým príkazom – uviesť IBAN účtu:

 IBAN \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

**Denný poplatok za odobraté jedlo vo výške zvoleného finančného pásma s účinnosťou od 1.1.2023 spolu s režijným poplatkom vo výške 0,40€/jedlo**

**Príspevky na stravovanie v ŠJ pre žiakov ZŠ a Gymnázia**

**I. stupeň II.stupeň III.stupeň**

2,10 € obed 2,30 € obed 2,50 € obed

42 € na mesiac 46 € na mesiac 50 € na mesiac

**Príspevky na stravovanie v ŠJ pre žiakov ZŠ z dotácie:** platí sa záloha **20€**

**-** pokiaľ dieťa nie je v danom dni v škole dotácia sa na obed **nevzťahuje**

**Prihlásiť** sa na stravovanie alebo **odhlásiť** sa zo stravovania je potrebné **najneskôr do 14.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň.**

Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (napr. Zásady správnej výrobnej praxe - HACCP a pod.) **nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný stravovací deň. Po internej úprave prevádzkového poriadku ŠJ pri KSŠ sv. Mikuláša v roku 2017 je odhlasovanie zo stravy upravené nasledovne.** Odhlásiť zo stravy možno v prípade náhleho ochorenia dieťaťa iba v **pondelok ráno a to v čase 7:00 hod. do 7:30 hod.. Podmienkou je však telefonické odhlásenie**.

V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára **v čase od 11.45 - 12.15 hod**, **stravník však uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie,** ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa/žiaka na výchovnovzdelávacom procese v škole je potrebné dieťa/žiaka zo stravovania včas odhlásiť.

**Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.** Evidencia odberu stravy je na základe čipu. Stravník je povinný zakúpiť si čip v ŠJ pri KSŠ sv. Mikuláša v Prešove. Cena čipu je 3 €.

**Možnosti odhlasovania zo stravovania:**

* on-line na web-stránke školy **www.zsgmik.sk** (prihlasovacie meno a heslo u vedúcej ŠJ)
* telefonicky na tel. č.: **+421** **917635209 alebo 051/7465806**
* e-mailom na adrese : **jedalen16@gmail.com**
* **osobne** v ŠJ pri KSŠ sv. Mikuláša v Prešove

**Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi ŠJ vrátane informačného systému–ŠJ pri KSŠ sv. Mikuláša v Prešove **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický kontakt, e-mailova adresa a číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.**

V................................ dňa...............

podpis zákonného zástupcu dieťaťa/ podpis plnoletého študenta