**Wewnątrz szkolny system oceniania ( według statutu szkoły)**

**§ 107**

**1. Ocenianiu** podlegają:

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia;

**2)** zachowanie ucznia.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
3. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
4. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania   
   –w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

**5.** Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu   
   oraz o postępach w tym zakresie;
2. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym,

co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;

1. udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
2. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
3. monitorowanie bieżącej pracy ucznia;
4. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-  
   -wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
7. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole;
8. ustalenie ocen zachowania według zasad i kryteriów określonych w Systemie Oceniania Zachowania;
9. ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
10. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według przyjętej skali;
11. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
12. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
13. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów.
14. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela.
15. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

**§ 108**

**1. W ocenianiu obowiązują zasady:**

1. zasada jawności ocen zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych);
2. zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie, ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
3. zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
4. zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
5. zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
6. zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

**§ 109**

**1. Obowiązki nauczycieli w procesie oceniania uczniów**

**2.** Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych

opiekunów) o:

1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych   
   i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej   
   z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

**3.** Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich

rodziców o:

1. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
2. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

**4.** Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, są przekazywane i udostępniane:

1. w formie ustnej na pierwszym zebraniu rodziców w miesiącu wrześniu;
2. poprzez ich opublikowanie na stronie szkoły w zakładkach pod nazwą odpowiedniego przedmiotu – dostęp do informacji nieograniczony;
3. w formie wydruku papierowego umieszczonego w teczce wychowawcy – dostęp   
   w godzinach pracy wychowawcy i wyznaczonych godzinach przeznaczonych na konsultacje   
   dla rodziców;
4. w formie komunikatów umieszczonych na tablicach informacyjnych obok drzwi wejściowych do poszczególnych sal lekcyjnych i pracowni – dostęp w godzinach pracy szkoły;
5. w trakcie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem lub wychowawcą.

**5.** Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni publicznej, w tym

publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych

potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia

i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.

**6.** W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania

dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych

i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

**§ 110**

**1. Rodzaje ocen szkolnych.**

**2.** W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:

1. bieżące;
2. klasyfikacyjne:

**a)** śródroczne – na koniec pierwszego półrocza i roczne – na zakończenie roku szkolnego;

**b)** końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe

są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku

egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej

edukacji oraz na podstawie wyników olimpiad i konkursów uprawniających do

uzyskania oceny celującej. Ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna

w klasie programowo najwyższej.

**§ 111**

**1. Jawność ocen.**

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika/dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości   
   i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Oceny wpisywane są do dziennika lekcyjnego/dziennika elektronicznegooraz do zeszytu ucznia.
4. Rodzice/prawni opiekunowie mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
5. na zebraniach ogólnych;
6. w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;
7. podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.

**§ 112**

**1. Uzasadnianie ocen** jest obowiązkiem każdego nauczyciela.

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie   
   w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszycie szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.
3. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust. 2. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

**§ 113**

**1.** Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki

i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany   
 przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć,

a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz

aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**§ 114**

**1. System oceniania na I etapie edukacyjnym** opiera się na ocenie opisowej. **W klasach I – III**

**oceny** klasyfikacyjne - śródroczna i roczna, są opisowe z wyjątkiem religii. Ocena opisowa to

ustna bądź pisemna informacja nauczyciela na temat wykonywania zadań szkolnych przez

ucznia. Ta informacja może dotyczyć zarówno procesu wykonywania zadania, jak i efektu

działalności ucznia.

**2.** Ocenianie ma na celu:

**1)** Poinformowanie ucznia o postępie i poziomie jego osiągnięć edukacyjnych;

**2)** pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;

**3)** motywowanie ucznia do dalszej pracy;

**4)** dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych

uzdolnieniach ucznia;

**5)** umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno –

wychowawczej.

**3.** Ocena opisowa daje możliwość rzetelnej informacji na temat rezultatów aktywności szkolnej

ucznia oraz wskazówki, jak samodzielnie pokonać trudności. Nauczyciel na bieżąco informując

ucznia o tym jak wykonał zadanie szkolne, podkreśla najpierw to, co zostało dobrze zrobione,

a później wskazuje błędy i pomaga je poprawić. Ocena opisowa służy doskonaleniu procesu

uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu

zdobywania wiadomości i umiejętności wynikającego z rozwoju ucznia.

**4.** Śródroczną i roczną ocenę opisową, nauczyciel sporządza na podstawie obserwacji, analiz prac

ucznia, wypowiedzi. Comiesięczne wpisy do dziennika lekcyjnego zawierają informacje

dotyczące:

**1)** rozwoju intelektualnego, osiągnięć w zakresie edukacji polonistycznej, matematycznej

i przyrodniczej ze szczególnym uwzględnieniem: czytania, jego tempa, techniki

i rozumienia, pisania jego tempa, techniki, poprawności, mówienia i słuchania oraz wiedzy

o języku, umiejętności matematycznych, znajomości przyrody i opisywania składników

przyrody;

**2)** rozwoju społeczno – moralnego z uwzględnieniem zachowań wobec ludzi, siebie oraz

zachowań wobec wytworów kultury;

**3)** rozwoju fizycznego – dostrzeganie związku przyrody z życiem i zdrowiem człowieka,

postawa ciała, sprawność i zdrowie.

**5.** Śródroczna ocena opisowa sporządzona w jednym egzemplarzu dla rodziców będzie opatrzona

wskazówkami dotyczącymi dalszej pracy z uczniem. Wpis do dziennika dotyczy tylko wskazań

do dalszej pracy. Roczną ocenę opisową wpisuje się na świadectwo szkolne oraz do arkusza

ocen.

**6.** W ocenianiu bieżącym dopuszcza się obok oceny opisowej stosowanie oceny cyfrowej

w zależności od decyzji nauczyciela. Stopnie zapisywane będą w zeszytach uczniów oraz

na pracach pisemnych (karty pracy, sprawdziany, testy).

**7.** W klasach I-III stosuje się następujące rodzaje ocen bieżących:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

**8.** W klasie I dopuszcza się stosowanie pieczątek zamiennie z ocenami.

**9.** W klasach I-III dopuszcza się stosowanie plusów i minusów do ocen cząstkowych.

**10.** Kryteria ocen w klasach I-III są następujące:

**1) celujący** otrzyma uczeń, który:

**a)** posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program zintegrowanej edukacji,

**b)**  opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem zintegrowanej

edukacji,

**c)** biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów

teoretycznych i praktycznych oraz nietypowych,

**d)** samodzielnie formułuje wnioski i zapisuje je,

**e)** potrafi pracować samodzielnie,

**f)** starannie wykonuje prace pisemne;

**2) bardzo dobry** otrzyma uczeń, który:

**a)** opanował prawie wszystkie wiadomości i umiejętności objęte programem

zintegrowanej edukacji,

**b)** potrafi zastosować swoje wiadomości do rozwiązywania problemów typowych i mniej

typowych,

**c)** pisemne prace wykonywał poprawnie, ale mało estetycznie,

**d)** pisemne prace wykonywał starannie, ale popełniał niewielkie pomyłki,

**e)** jego prace zawierają oryginalne rozwiązania, ale zostały wykonane mało starannie;

**3) dobry** otrzyma uczeń, który:

**a)** opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem zintegrowanej

edukacji, ale ma kłopoty z praktycznym ich zastosowaniem,

**b)** wykorzystuje swoje wiadomości w typowych sytuacjach,

**c)** wykonuje samodzielnie lub z pomocą nauczyciela zadania proste,

**d)** pisemne prace zawierają błędy i są mało estetyczne;

**4) dostateczny** otrzyma uczeń, który:

**a)** osiąga wyniki wystarczające i opanowuje wiadomości i umiejętności przewidziane,

programem zintegrowanej edukacji, ale ma kłopoty z praktycznym ich zastosowaniem,

**b)** wykorzystuje swoje wiadomości w typowych sytuacjach,

**c)** wykonuje samodzielnie lub z pomocą nauczyciela zadania proste,

**d)** pisemne prace zawierają błędy i są mało estetyczne;

**5) dopuszczający** otrzyma uczeń, który:

**a)** w niewielkim stopniu opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem

zintegrowanej edukacji,

**b)** prace wykonuje niesamodzielnie i mało estetycznie,

**c)** nie doprowadził pracy do końca;

**6) niedostateczny** otrzyma uczeń, który:

**a)** wykonuje prace niepoprawnie i niestarannie,

**b)** ujawnia znaczne trudności w przyswojeniu sobie treści programowych,

**c)** nie podejmuje żadnej próby wykonania zadania.

**11.** Rodzice otrzymują informacje o postępach dziecka poprzez ustne rozmowy z wychowawcą,

uwagi pisemne w zeszytach, pisemną śródroczną ocenę opisową.

**12.** Przy ocenianiu osiągnięć ucznia z dodatkowych zajęć edukacyjnych i religii stosuje się ocenę

wyrażoną stopniem zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w klasach IV – VIII.

W ocenie bieżącej pracy ucznia można stosować ocenę:

**1)** słowną wyrażoną ustnie;

**2)** pisemną;

**3)** wyrażoną symbolem graficznym.

**13.** W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy

przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej. Wniosek o niepromowanie składa wychowawca

klasy po zasięgnięciu opinii rodziców i uwzględnieniu opinii wydanej przez poradnię

psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną.

**§ 115**

**1.** **Ocenianie z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII**

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach

według skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

1. W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, jego osiągnięć oraz wkładanego wysiłku stosuje się ocenianie opisowe z zachowaniem zasad oceniania kształtującego. Każda forma sprawdzania osiągnięć ucznia kwitowana jest recenzją oraz komentarzem ustnym lub na piśmie, zawierającym obowiązkowo cztery elementy:

**1)** wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia,

**2)** odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby

uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności,

**3)** przekazanie uczniowi wskazówek, w jaki sposób powinien poprawić pracę,

**4)** wskazanie uczniowi sposobu w jaki powinien pracować dalej.

1. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: cel., bdb., db., dst., dop., ndst.
2. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „–”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, zaś „-” niższej kategorii wymagań.
3. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie: plusów (+) oraz minusów (-) za nieprzygotowanie   
   do lekcji, aktywność, zadania domowe lub ich brak oraz cząstkowe odpowiedzi. Sposób przeliczania plusów i minusów na poszczególne oceny jest określony przez Przedmiotowe Systemy Oceniania z poszczególnych przedmiotów. Przyjmuje się,   
   że do otrzymania oceny bardzo dobrej wymagana jest taka sama ilość plusów,   
   co do otrzymania oceny niedostatecznej minusów.

**§ 116**

**1. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów**

1. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:
2. sprawdzian, czyli zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem pisemna wypowiedź ucznia obejmująca określony przez nauczyciela zakres materiału trwająca nie dłużej niż 2 godziny lekcyjne,
3. kartkówka - pisemna wypowiedź ucznia obejmująca zagadnienia co najwyżej   
   z trzech ostatnich lekcji,
4. referaty,
5. zadania domowe,
6. odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji,
7. wystąpienia (prezentacje),
8. samodzielne prowadzenie elementów lekcji,
9. sprawdziany praktyczne,
10. projekty grupowe,
11. wyniki pracy w grupach,
12. samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace np. modele, albumy, zielniki, prezentacje Power Point, plakaty, itp.,
13. aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, olimpiadach, zawodach,
14. przygotowanie do uczestnictwa w lekcji (posiadanie zeszytu, książki, przyrządów, długopisu itp.)
15. Przyjmuje się następującą ilość ocen w semestrze dla przedmiotów realizowanych

w wymiarze tygodniowym:

1. jedna godzina tygodniowo - minimum 3 oceny,
2. dwie godziny tygodniowo - minimum 4 oceny,
3. trzy godziny tygodniowo - minimum 5 ocen,
4. cztery i więcej godziny tygodniowo - minimum 6 ocen.
5. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

0% - 29% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

30% - 49% - dopuszczający

50% - 74% - dostateczny

75% - 89% - dobry

90% - 100% - bardzo dobry

Wymagania na stopień **celujący** – spełnienie wymagań na stopień bardzo dobry oraz poprawne rozwiązanie zadania dodatkowego.

1. W nauczaniu dzieci niepełnosprawnych możliwości ucznia są punktem wyjścia   
   do formułowania wymagań, dlatego ocenia się przede wszystkim postępy i wkład pracy oraz wysiłek włożony w przyswojenie wiadomości przez danego ucznia.
2. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane.
3. Każdy sprawdzian i pracę klasową uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem - nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.
4. Brak zaliczenia sprawdzianu lub pracy klasowej po upływie dwóch tygodni, od dnia napisania pracy pisemnej lub powrotu ucznia po dłuższej nieobecności do szkoły, skutkuje wpisaniem przez nauczyciela oceny niedostatecznej.
5. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.
6. Ucieczka ze sprawdzianu lub kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.
7. Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów w dzienniku lekcyjnym:

np – uczeń nieprzygotowany,

bz – brak zadania,

0/nb – uczeń nie pisał pracy pisemnej.

1. Uczeń może poprawić ocenę w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania

lub w terminie ustalonym przez nauczyciela.

1. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu.
2. Nauczyciel określa w Przedmiotowym Systemie Oceniania zasady poprawiania ocen z przedmiotu, którego uczy.
3. Uczniowi przysługuje co najmniej jedno „nieprzygotowanie” (np) bez podania przyczyny z wyłączeniem zajęć, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki lub sprawdziany. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (np) na początku lekcji. Szczegółowe zasady określają Przedmiotowe Systemy Oceniania.
4. W tygodniu nie mogą odbywać się więcej niż trzy sprawdziany, a w jednym dniu nie więcej niż jeden sprawdzian.
5. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów   
   w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych (np. czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii).
6. Uczeń oraz jego rodzice otrzymują sprawdzian do wglądu w szkole w czasie lekcji lub podczas konsultacji u nauczyciela.
7. W uzasadnionych przypadkach na prośbę rodzica praca ucznia może być udostepniona do domu.
8. Na prośbę ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie lub pisemnie zgodnie z § 114 ust 2.
9. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
10. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, opracowanych przez zespoły przedmiotowe z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie.
11. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

**§ 117**

**1.** Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

1. **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:
2. posiadł wiedzę i umiejętności pozwalające na wykonywanie zadań o podwyższonym stopniu trudności,
3. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
4. uczestniczy i odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe, zawody sportowe),
5. posiada wysoki ponadprzeciętny stopień aktywności fizycznej, duże umiejętności techniczne w wybranej dyscyplinie sportu, znaczące osiągnięcia indywidualne lub zespołowe w międzyszkolnych zawodach sportowych;
6. **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
7. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,
8. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę   
   do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
9. stosuje poprawny język i styl wypowiedzi, sprawnie posługuje się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, precyzyjnością i dojrzałością (odpowiednią do wieku) wypowiedzi ustnych i pisemnych;
10. **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

**a)** nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej

klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach

programowych,

**b)** poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje /wykonuje/ samodzielnie typowe zadania

teoretyczne lub praktyczne, w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela,

**c)** stosuje podstawowe pojęcia i prawa ujmowane za pomocą terminologii właściwej dla

danej dziedziny wiedzy, wypowiada się klarownie w stopniu zadowalającym, popełnia

nieliczne usterki stylistyczne;

1. **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
2. opanował zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych, rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne miedzy treściami,
3. rozwiązuje /wykonuje/ typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
4. posiada przeciętny zasób słownictwa, język zbliżony do potocznego, mała kondensacja i klarowność wypowiedzi;
5. **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
6. posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności, luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień,
7. słabo rozumie treści programowe, podstawowe wiadomości i procedury odtwarza mechanicznie, brak umiejętności wyjaśniania zjawisk,
8. posiada nieporadny styl wypowiedzi, ma ubogie słownictwo, popełnia liczne błędy, ma trudności w formułowaniu myśli;
9. **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
10. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
11. nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim elementarnym stopniu trudności,
12. nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

**§ 118**

**1.** Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

**1)** prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu

(lub dużą część działu);

**2)** testy;

**3)** kartkówki z trzech ostatnich tematów;

**4)** prace domowe;

**5)**  zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;

**6)** różnego typu sprawdziany pisemne;

**7)** wypowiedzi ustne;

**8)** praca w zespole;

**9)**  testy sprawnościowe;

**10)** prace plastyczne i techniczne;

**11)** wiadomości i umiejętności muzyczne.

1. Zasady obowiązujące w ocenianiu pisemnych wypowiedzi uczniów:
2. **praca klasowa –** obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową,zasady przeprowadzania: uczeń ma prawo znać

z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych, które są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym, w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;

1. **sprawdzian –** obejmuje materiał z kilku lekcji, zasady przeprowadzania uczeń ma prawo znać terminy sprawdzianów z wyprzedzeniem **7** dni, w ciągu dnia można przeprowadzić nie więcej niż **1** sprawdzian, nie można przeprowadzać sprawdzianów w dniu, w którym jest zapowiedziana praca klasowa;
2. **kartkówki –** kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji

lub pracy domowej, wystawiane oceny mają rangę oceny z odpowiedzi przy ich

przeprowadzaniu nie występują ograniczenia wymienione w punkcie 1 i 2.

**3.** W pracy pisemnej ocenie podlega:

1. zrozumienie tematu,
2. znajomość opisywanych zagadnień,
3. sposób prezentacji,
4. konstrukcja pracy i jej forma graficzna,
5. poprawność językowa,
6. estetyka zapisu,
7. poprawność ortograficzna i interpunkcyjna zapisu (dotyczy j. polskiego).

**4.** W odpowiedzi ustnej ocenie podlega:

**1)** znajomość zagadnienia,

**2)** samodzielność wypowiedzi,

**3)** kultura języka,

**4)**  precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.

**5.** Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualnie uczeń. Ocenie podlegają

następujące umiejętności:

**1)** planowanie i organizacja pracy grupowej,

**2)** efektywne współdziałanie,

**3)** wywiązywanie się z powierzonych ról,

**4)** rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

**6.** Oceny podawane są uczniom do wiadomości i na bieżąco wpisywane do elektronicznego

dziennika lekcyjnego. Oceny z odpowiedzi ustnej, jak również inne spostrzeżenia dotyczące

postępów edukacyjnych ucznia, mogą być wpisywane do zeszytu przedmiotowego jako

informacja dla rodziców (prawnych opiekunów) i winne być podpisane przez rodziców

(prawnych opiekunów).

**7.** Znak graficzny „parafka” oznacza fakt oglądania pracy przez nauczyciela, a nie sprawdzania

zawartości merytorycznej.

**8.** Uczeń jest zobowiązany do pisania pracy klasowej obejmującej kompleksową część materiału.

**9.** W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek napisać ten sprawdzian w terminie

uzgodnionym z nauczycielem.

**10.** Pisemne sprawdziany, wiadomości i prace klasowe poprawiane są i zwracane uczniom w ciągu

dwóch tygodni. Sprawdzone prace pisemne powinny być omówione na lekcji oraz dane

uczniom do wglądu.

**11.** Ocenione kompleksowe sprawdziany wiadomości i prace klasowe przechowywane są   
 przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego, a ocenione krótkie sprawdziany - do końca

semestru.

**12.** Na 5 dni przed klasyfikacją powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich pisemnych

sprawdzianów wiadomości.

**13.** Nieprzygotowanie ucznia nie zwalnia go z aktywności na lekcji. W uzasadnionych

przypadkach decyzję o zwolnieniu ucznia z przygotowania się do lekcji podejmuje nauczyciel

prowadzący zajęcia edukacyjne lub dyrektor szkoły.

**14.** Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszone dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym

posiedzeniem Rady.

**15.** Częste braki zadań domowych i zeszytu przedmiotowego odnotowywane są

w elektronicznym dzienniku lekcyjnym stosownym znakiem /-/ i mają wpływ na ocenę

z zajęć edukacyjnych i zachowania.

**16.** Szczegółowy tryb oceniania i sprawdzania wiadomości ustalają nauczyciele uczący poszczególnych zajęć edukacyjnych i informują uczniów i rodziców na początku roku szkolnego.