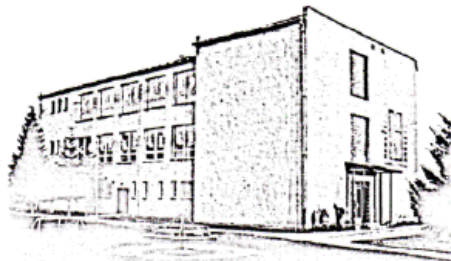


# Základná škola, Opatovce nad Nitrou 509



## Vnútorný poriadok školy

Základnej školy Opatovce nad Nitrou 509, vydaný v zmysle Zákona č. 245/2008, § 153 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Opatovciach nad Nitrou dňa 4.9. 2023

Mgr. Monika Škrabanová  
riaditeľka školy

## VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

Školu riadi riaditeľ a v súlade s vyhláškou MŠ SR č.320 /2008 o základnej škole v znení neskorších predpisov a podľa § 30 ods. 8 zákona č. 245 / 2008 Z. z o výchove a vzdelávaní ( školský zákon) vydáva tento vnútorný poriadok školy.

Vnútorný poriadok školy je súhrn pravidiel spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov, nepedagogických zamestnancov a rodičov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k riadnemu chodu školy. Jeho dodržiavanie vyžadujú všetci pedagogickí zamestnanci školy. Priebežne kontrolujú jeho plnenie.

Vnútorný poriadok dopĺňajú:

**Vnútorný poriadok ŠKD**

**Vnútorný poriadok ŠJ**

**Vnútorný poriadok počítačovej učebne**

**Hodnotenie žiakov**

**Výchovné opatrenia**

### 1 PRÁVA DIEŤAŤA

1. Právo na meno a štátnu príslušnosť.
2. Právo na zdravý duševný a telesný rozvoj.
3. Právo na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia.
4. Právo na výživu, bývanie a zdravotnícke služby.
5. Právo na zvláštnu opateru pri telesnom , duševnom alebo sociálnom postihnutí.
6. Právo na lásku, porozumenie a starostlivosť.
7. Právo na bezplatné vzdelanie, hru a zotavenie.
8. Právo na prednostnú ochranu a pomoc.
9. Právo na ochranu pred zanedbávaním, krutosťou, využívaním.
10. Právo na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva.

## 2 PRÁVA ŽIAKA

1. Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie:
  - v bezpečnom a zdravom prostredí
  - v materinskom jazyku
  - zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií
  - primerané jeho veku , schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu.
2. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
3. Žiak má právo k danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď.
4. Žiak má právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.
5. Žiak má právo na objektívne hodnotenie.
6. Žiak má právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu.
7. Žiak má právo dobrovoľne sa zapájať podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola.
8. Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagógov, prevádzkových zamestnancov školy i spolužiakov, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania.
9. Žiak má právo v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, v školskom časopise.
10. Žiak má právo , aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.
11. Právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav.
12. Právo na slobodnú voľbu voliteľných predmetov, na slobodnú voľbu krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami.
13. Právo dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov.
14. Právo na individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi.

# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

## 3 POVINNOSTI ŽIAKA

1. Žiak sa musí v škole správať slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomite pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok. Žiak sa musí správať slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania.
2. Žiak musí byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
3. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní nepovinných predmetov a záujmových krúžkov je pre zaradených žiakov povinná.
4. Vyučovanie a podujatie /nepovinný predmet a krúžok/ môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.

### 3.1 Príchod žiaka do školy

Žiaci sa riadia časovým rozvrhom školy:

Žiaci prichádzajú do školy 10 minút pred začiatkom vyučovania.

7,50 – 8,35 - 1. hodina	Prestávky: 1. – 2. hod. 10 min.
8,45 – 9,30 - 2. hodina	2. – 3. hod. 20 min.
9,50 – 10,35 - 3. hodina	3. – 4. hod. 10 min.
10,45 – 11,30- 4. hodina	4. – 5. hod. 10 min.
11,40- 12,25 - 5. hodina	5. – 6. hod. 30 min. obed. prestávka
12,55- 13,40 - 6. hodina	

1. Bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie je porušovanie školského poriadku. Každý neskorý príchod žiaka do školy je zaznačený v triednej knihe. Minúty, ktoré žiak bude meškať na vyučovaciu hodinu, mu budú spočítané a každých 45 vymeškaných minút je jedna neospravedlnená hodina. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní predmetov a záujmových krúžkov je pre zaradených žiakov povinná.
2. Vyučovanie , podujatie, krúžok môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.
3. Žiaci na vyučovanie prichádzajú tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na vyučovanie žiaci prichádzajú 10 min. pred začiatkom vyučovania. Na poludňajšiu záujmovú činnosť prichádzajú 5 min. pred začiatkom činnosti, príchod vyučujúceho vyčkajú v ŠKD.

4. Budova školy sa ráno uzavrie o 7.45.00 hod.
5. Do školskej budovy vchádzajú žiaci vedľajším vchodom, cez šatňu.
6. Žiak sa v škole prezúva do zdravotne nezávadnej obuvi, ktorú si vždy slušne uloží v určenej poličke.
7. V prípade neskorého príchodu žiak vyučujúcemu vysvetlí dôvod neskorého príchodu.
8. Žiakom sa zakazuje vodiť psov a iné domáce zvieratá do priestorov školy.
9. Žiak nesmie svojvoľne odísť zo školy.
10. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi do 24 hodín príčinu jeho neprítomnosti. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre vopred známu príčinu, požiada o uvoľnenie z vyučovania nasledovne:
  - na 1 vyučovaciu hodinu - vyučujúceho príslušného predmetu,
  - na viac hodín alebo 2 dni - triedneho učiteľa,
  - na tri a viac dní je povinný predložiť písomnú žiadosť riaditeľke školy, ktorá musí byť podpísaná zákonným zástupcom žiaka.
11. Uvoľnenie žiaka je uvedené v triednej knihe ako jeho neprítomnosť na vyučovaní.
12. Žiak predloží ospravedlnenie neprítomnosti najneskôr do 2 dní po príchode do školy.
13. Neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, môže ospravedlniť jeho zákonný zástupca. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca žiaka potvrdenie od lekára. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.
14. Ak je žiak dlhodobo v domácom ošetrovaní, na žiadosť rodiča môže triedny učiteľ po vzájomnom dohovore zabezpečiť individuálne doučovanie žiaka.
15. V prípade, že má žiak zdravotné problémy už doma, neprichádza do školy, ostáva doma a navštívi lekára.
16. Ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že zákonný zástupca žiaka porušuje Zákon 596 § 5 odst. 10, bude škola postupovať v zmysle zákona.

### 3.2 Správanie žiakov na vyučovaní

*Slobodu nie je možné darovať, možno ju však získať vzdelaním.*

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku. Rozvrh hodín schválený riaditeľ školy je zavesený v triede a prístupný žiakom.
2. Žiak je povinný mať žiacku knižku každý deň v škole, na každej vyučovacej hodine. Táto musí byť podpísaná rodičmi podľa podpisového vzoru vždy aspoň za uplynulý týždeň.
3. Žiak je povinný správať sa tak, aby neobmedzoval svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania a dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy.
4. Každý žiak má tried. učiteľom presne určené miesto v zasadacom poriadku, ktorý nesmie svojvoľne meniť.
5. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto. Vyhýba sa v škole výstredného oblečenia a doplnkov, maľovania vlasov, nechťov. Počas vyučovania nepoužíva pokrývku hlavy, šiltovku, kapucňu...
6. Pred zazvonením každý sedí na svojom mieste a v tichosti očakáva učiteľa.
7. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomito aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom hodiny a uvedie aj dôvod.
9. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
10. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a v poriadku.
11. Manipulovať s oblokmami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu len vyučujúci.
12. Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať von papiere a iné odpadky a pokrikovať na okoloidúcich.
13. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, šperky, mobily, hračky, autíčka a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to tried. učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
14. Plavecký výcvik sa uskutoční len so súhlasom rodičov.

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

15. Výlety a exkurzie sa uskutočňujú na základe schváleného plánu na školský rok. Žiaci sa ich zúčastnia len s písomným súhlasom rodičov. Školské výlety sú v ročníkoch 1.- 4. jednodňové.
16. Žiaci sú na začiatku školského roku a pred každou akciou poučení o bezpečnosti a ochrane svojho zdravia a to tried. učiteľom, príp. niektorým vyučujúcim.
17. Žiaci sú povinní bezodkladne informovať vyučujúceho, alebo inú osobu zabezpečujúcu dozor pri činnosti organizovanej školou o vzniku úrazu, alebo akéhokoľvek poškodenia zdravia vrátane drobných poranení.
18. Žiakom sa zakazuje pri činnostiach organizovaných školou opúšťať určené trasy a priestory určené pre činnosť žiakov, zbierať a konzumovať lesné plody a huby.
19. Ak žiak pracuje aktívne v rámci triedy, je v hodnotiacom období odmenený pochvalou triedneho učiteľa, ak reprezentuje školu, je odmenený pochvalou riad. školy.
20. Ak žiak poruší vnútorný poriadok školy, bude mu udelené výchovné opatrenie.
21. Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón; telefón je vypnutý a odložený v taške a je zakázané s ním manipulovať (len vo výnimočnom prípade so súhlasom vyučujúceho, tr. učiteľa alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu - § 20 ods. 7 MŠ SR č. 320/2008 Z. z. o základných školách a v znení neskorších predpisov). Škola za ich stratu, poškodenie, nenesie zodpovednosť. Volkmen, discman a MP3 prehrávač a ich príslušenstvo je zakázané nosiť do školy. Nerešpektovanie tohto zákazu je hrubým porušením školského poriadku, ktoré sa bude riešiť výchovným opatrením.
22. Podľa § 58 ods. 3 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávať sa, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti a privolá:
  - zákonného zástupcu
  - zdravotnú pomoc
  - policajný zbor.
23. Oslovenie a pozdravy: žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy „Dobré ráno! Dobrý deň! Dovidenia!“ a oslovuje všetkých zamestnancov školy slovami „pán, pani“.
24. Žiak sa k svojim spolužiakom správa slušne, je ohľaduplný, tolerantný a taktný.

### 3.3 Správanie žiakov cez prestávky

1. Cez malú prestávku sa žiaci zdržujú v triedach, dvere na triedach sú počas malých prestávok dokorán otvorené.
2. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si potrebné veci a disciplinovane odchádzajú z triedy pod vedením vyučujúceho.
3. Žiaci rešpektujú pokyny dozor konajúcich pedagógov.
4. Po druhej vyuč. hodine je veľká prestávka, počas nej sa žiaci pohybujú vonku, prípadne na spojovacej chodbe. Žiaci nesmú počas prestávok opustiť budovu školy ani školský dvor.
5. Cez prestávku chodia určení žiaci po pomôcky do kabinetu. Pomôcky vydáva a odkladá príslušný vyučujúci. Žiaci nesmú bez prítomnosti vyučujúceho vojsť do kabinetu.
6. V čase prestávok týždenníci umyjú tabuľu, pripravia kriedu.
7. Žiakom je zakázané :
  - naháňať sa v priestoroch školy (vonkajších, vnútorných)
  - odhadzovať odpadky na podlahu ( hlavne odpadky z ovocia, ktoré potom slúžia ako zdroj úrazu)
  - nosiť do školy ostré predmety, nože, boxery, zápalky, petardy
  - a pyrotechnické výrobky
  - sedieť na okenných parapetných doskách a vystupovať na ne
  - vystupovať a sedieť na laviciach, hojdať sa na stoličkách
  - manipulovať s radiátormi, vypínačmi, zásuvkami, hasiacimi prístrojmi
  - vyvolávať hádky a roztržky končiace sa bitkou
  - vzájomne sa napádať a napádať spolužiakov iných ročníkov
  - ohovárať svojich spolužiakov, vyhrážať sa im
  - používať vulgarity, urážať, vysmievať sa, ponižovať a akoukoľvek inou psychickou a fyzickou formou ubližovať svojim spolužiakom
  - robiť nátlak, vydierať svojich spolužiakov, poškodzovať im osobné veci, okrádať spolužiakov.
8. Tieto priestupky žiakov sú považované za veľmi hrubé porušenie školského poriadku a dozor konajúci pedagóg je povinný riešiť ich so zákonným zástupcom žiaka, prípadne so sociálnym kurátorom alebo políciou.



### 3.4 Odchod žiakov zo školy

1. Po ukončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do šk. tašky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Žiaci 1. ročníka nevykladajú stoličky.
3. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu. V šatni sa žiaci prezujú a oblečú a pod dozorom vyučujúceho opustia školskú budovu. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
4. Po skončení vyučovania idú žiaci ihneď domov. Zdržiať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.
5. Akákoľvek činnosť v škole končí najneskôr o 16,45 hod. Výnimku môže povoliť RŠ.
6. Ak sú žiaci na výlete, vychádzke, didaktických hrách, cvičeniach v prírode a pod. musí vyučujúci žiakov doviest' na školský dvor a až tam povoliť rozchod domov.
7. Dozor konajúci učiteľ vykonáva denne dozor do 12,45hod. Po 6. vyuč. hodine vyprevádza žiakov učiteľ, ktorý mal s nimi šiestu vyučovaciu hodinu a vykonáva ho až do 13,45 hod.
8. Ak žiak zistí nejakú stratu, ohlási to vyučujúcemu alebo triednej učiteľke. Nájdene veci odnesie do zborovne.

### 3.5 Správanie sa žiaka na verejnosti

*Ohýbaj ma mamko, pokiaľ som ja Janko. Keď ja budem Jano, neohneš ma, mamko.*

1. Žiak je povinný rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
2. V čase mimo vyučovania je za žiaka zodpovedný zákonný zástupca.
3. Aj na verejnosti žiak reprezentuje školu, preto je povinný správať sa slušne.
4. Večerných podujatí, kultúrnych vystúpení a pod. sa žiaci môžu zúčastniť len v sprievode rodičov alebo plnoletej osoby.

### 3.6 Starostlivosť o školské zariadenie a učebnice

1. Žiak je povinný mať učebnice zabalené; chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané.
2. Chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie.

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

3. Ak žiak úmyselne poškodí zariadenie školy, tried. učiteľ informuje rodiča, ktorý je v plnej miere povinný nahradiť spôsobenú škodu.
4. Žiakom sa zakazuje manipulovať s okennými žalúziami.
5. Žiakom sa zakazuje: vystupovať a stáť na stoličkách, stoloch, nábytku, radiátoroch a parapetách okien.
6. Ak žiak prestupuje na inú školu, učebnice si ponecháva a odovzdá na škole, kde ukončí školský rok, okrem učebníc cudzích jazykov a náboženstva.

### 3.7 Starostlivosť o zdravie žiakov

1. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
2. Žiak koná tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
3. Ak by sa žiak zranil, utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca /vyučujúceho, dozor konajúceho, triedneho , vychovávateľku.../.
4. Na školských výletoch, exkurziách, plaveckom výcviku a iných podujatiach sa žiaci riadia pokynmi pedagógov.
5. Žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok.
6. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov.
7. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškol. podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
8. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať v škole ako prezuvky tenisky a cvičky.
9. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické vrečko s toalet. potrebami. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady - dôsledne si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.
10. Žiaci sa správajú ohľaduplne k svojim zdravotne oslabeným spolužiakom.
11. V prípade školského úrazu žiaka je mu poskytnutá prvá pomoc. Lekárnička je umiestnená v zborovni.
12. V škole a jej priestoroch i na verejnosti sa zakazujú akékoľvek prejavy šikanovania spolužiakov a to vo forme verbálnej i neverbálnej.

### 3.8 Povinnosti týždenníkov

Týždenníci sú triedni funkcionári, ktorých menuje triedny učiteľ: Sú dvaja a ich mená sú zapísané v triednej knihe. Ich povinnosti sú:

1. Pred vyučovaním zotru tabuľu, pripraví kriedu a iné potreby na vyučovanie.
2. Na začiatku vyučovania hlásia neprítomných žiakov vyučujúcemu.
3. Pri zistení, že v triede je niečo pokazené túto skutočnosť oznámia ihneď triednemu učiteľovi.
4. Po skončení vyučovania zotru tabuľu, kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, prekontrolujú uzávery vody.
5. Týždenníci zodpovedajú za poriadok a čistotu v triede po dobu vyučovania.

## 4 Zákonný zástupca žiaka

### 4.1 Práva

1. Zákonný zástupca má právo žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
2. Má právo oboznámiť sa s výchovným a vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
3. Má právo byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Má právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
5. Má právo zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Má právo vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
7. Má právo byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### 4.2 Povinnosti

1. Zákonný zástupca má povinnosť vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
2. Povinnosťou je dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
3. Povinnosťou zák. zástupcu je dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
4. Povinnosťou je informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
5. Zákonný zástupca je povinný nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
6. Zákonný zástupca žiaka je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

## 5 Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť s Vnútorným poriadkom školy všetkých žiakov a ich zákonných zástupcov. Jeho dodržiavanie je pre nich záväzné.
3. Rušia sa ním ustanovenia doterajšieho Vnútorného poriadku školy zo dňa 2. 9. 2022
4. Vnútorný poriadok školy nadobúda účinnosť od 1.9. 2023

V Opatovciach nad Nitrou dňa 1.9. 2023

Mgr. Monika Škrabanová  
riaditeľka školy

# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

## Vnútorný poriadok školskej jedálne

1. Žiak má právo stravovať sa v školskom stravovacom zariadení (ďalej len ŠSZ).
2. V ŠSZ sa žiak zdržiava len počas podávania stravy.
3. Do jedálne prichádza disciplinovane, bez aktovky.
4. V jedálni a pri stole sa správa slušne, nevykrikuje, nerozpráva nahlas, neničí príbory.
5. Žiak dodržiava pokyny pedagóga vykonávajúceho dozor ako aj ostatných pedagógov, ktorí sa zdržujú v týchto priestoroch.
6. Dozor v jedálni vykonávajú pedagógovia podľa harmonogramu dozorov.
7. Žiak odnáša použitý riad k okienku, nechá po sebe čisté miesto. V prípade znečistenia to oznámi dozor konajúcemu. Pri odchode od stola zasunie stoličku.
8. Žiak je povinný mať stravné lístky načas zaplatené do začiatku platobného obdobia, t. j. v posledný kalendárny deň predchádzajúceho mesiaca, inak mu strava nebude vydaná.
9. Strava sa žiakom vydáva v čase od 12.25 hod do 12.55 hod. Ak žiak ochorie, rodič je povinný dieťa zo stravy odhlásiť deň vopred do 13,00 hod. Ak tak neurobí, obed si môže prísť prevziať do obedára, alebo obed prepadá bez náhrady škody. Jedlo do obedára sa žiakom môže vydať iba v prípade, že dieťa sa zo zdravotných dôvodov nemohlo zúčastniť obeda. Do obedára sa môže dieťaťu odložiť strava len v prvý deň choroby, potom sa musí odhlásiť ( z hygienických dôvodov).

# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

## Vnútorný poriadok počítačovej učebne

1. Do počítačovej učebne môžu žiaci vojsť len v sprievode vyučujúceho.
2. Počítač je majetkom školy a preto je zakázané žiakom: nedovolené manipulovať s technikou a ničit' ju. Je zakázané škriabať po monitoroch a vôbec dotýkať sa ich prstami, búchať myšami o dosky stola, odliepať nálepky - označenie na počítačoch, dotýkať sa elektrických rozvodov vedúcich k počítačom. Žiak nesmie sám zapínať a manipulovať so skenerom , tlačiarňou a dataprojektorom. Z elektrickej siete vypína a zapína počítače len vyučujúci.
3. Žiak udržiava poriadok na svojom mieste.
4. Pri práci za počítačom nevyrušuje hlasným rozprávaním ostatných prítomných v učebni.
5. Žiak je povinný riadiť sa pokynmi vyučujúceho. Nesmie stláčať klávesy na klávesnici, ktoré nepozná.
6. Žiakom je zakázané presúvať stoličky a stoly v učebni.
7. Do učebne nie je dovolené prinášať potraviny a občerstvenia.

V Opatovciach nad Nitrou , dňa 1.9.2023

Mgr. Monika Škrabanová

## Hodnotenie žiakov

### 1. Predmet hodnotenia

Predmetom hodnotenia vo výchovno-vzdelávacom procese sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými v učebných osnovách, osvojené kľúčové kompetencie, ako aj usilovnosť, osobnostný rast, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie sa žiaka podľa školského poriadku.

Pri hodnotení žiaka sa posudzujú získané kompetencie v súlade s učebnými osnovami a schopnosťami ich využívať v oblastiach:

- a) komunikačných schopností, najmä ústne a písomné spôsobilosti,
- b) čitateľskej gramotnosti,
- c) jazykových schopností v materinskom jazyku, v cudzích jazykoch,
- d) využívanie informačno-komunikačných technológií,
- e) matematickej gramotnosti a prírodných vied,
- f) sociálnych kompetencií,
- g) multikultúrnych kompetencií,
- h) manuálnych zručností a ich využití v praktických cvičeniach,
- i) umeleckých a psychomotorických schopností,
- j) analýzy problémov a schopnosti ich riešenia,
- k) osobnostných vlastností ako porozumenie, znášanlivosť, tolerancia, priateľstvo,
- l) kontrolovania a regulovania svojho správania, ochrany svojho zdravia a životného prostredia a etických princípov.

Učiteľ získava podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania týmito metódami, formami a prostriedkami:

- a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
- b) sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
- c) rôznymi druhmi skúšok ( písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové) a didaktickými testami,
- d) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka,
- e) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby s odbornými zamestnancami zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, všeobecného lekára pre deti a dorast, najmä u žiaka s trvalejšími psychickými a zdravotnými ťažkosťami a poruchami,
- f) rozhovormi so žiakom a so zákonným zástupcom žiaka.



## 2. Hodnotenie prospechu

(1) Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný,
- 2 – chválitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatočný,
- 5 – nedostatočný.

### Stupeň 1 (výborný)

Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny aj písomný prejav je správny, výstižný. Grafický prejav je estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné až originálne.

### Stupeň 2 (chválitebný)

Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré tvorivo aplikuje pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí samostatne a kreatívne alebo s menšími podnetmi učiteľa. Jeho ústny aj písomný prejav má občas nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Grafický prejav je prevažne estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné, bez väčších nedostatkov.

### Stupeň 3 (dobrý)

Žiak má v celistvosti a úplnosti osvojené poznatky, pojmov a zákonitostí podľa učebných osnov a pri ich využívaní má nepodstatné medzery. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré využíva pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach s menšími nedostatkami. Na podnet učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Podstatnejšie nepresnosti dokáže s učiteľovou pomocou opraviť. V ústnom a písomnom prejave má častejšie nedostatky v správnosti, presnosti, výstižnosti. Grafický prejav je menej estetický. Výsledky jeho činností sú menej kvalitné.

### Stupeň 4 (dostatočný)

Žiak má závažné medzery v celistvosti a úplnosti osvojenia poznatkov a zákonitostí podľa učebných osnov ako aj v ich využívaní. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú podstatné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov a hodnotení javov. Jeho ústny aj písomný prejav má často v správnosti,

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

presnosti a výstižnosti vážne nedostatky. V kvalite výsledkov jeho činností sa prejavujú omyly, grafický prejav je málo estetický. Vážne nedostatky dokáže žiak s pomocou učiteľa opraviť.

### Stupeň 5 (nedostatočný)

Žiak si neosvojil vedomosti a zákonitosti požadované učebnými osnovami, má v nich závažné medzery, preto ich nedokáže využívať. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú značné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, hodnotení javov, nevie svoje vedomosti uplatniť ani na podnet učiteľa. Jeho ústny a písomný prejav je nesprávny, nepresný. Kvalita výsledkov jeho činností a grafický prejav sú na nízkej úrovni. Vážne nedostatky nedokáže opraviť ani s pomocou učiteľa.

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prvý stupeň základnej školy uvádza arabskou číslicou.

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetoch sa na vysvedčení pre prvý ročník až štvrtý ročník základnej školy **môže hodnotiť slovne** stupňami:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

### **Stupeň : dosiahol veľmi dobré výsledky**

Žiak je tvorivý a iniciatívny, uplatňuje vlastné nápady, je otvorený voči novým podnetom, dokáže vyjadriť veľa primerané postoje, ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov. Žiak vie vyhľadávať a využívať informácie, jeho myslenie je kritické, dokáže hľadať vlastné riešenia, uplatňovať osvojené kľúčové kompetencie, účinne si organizuje svoju prácu a je schopný samostatne pracovať po predchádzajúcom návode učiteľa. Pri riešení úloh pohotovo uplatňuje logické operácie, číta s porozumením súvislé texty, funkčne využíva matematické vedomosti a zručnosti. V presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov a pojmov a vo vzťahu medzi nimi má nepodstatné medzery. Osvojené poznatky a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

samostatne, s minimálnymi odchýlkami. Jeho ústny aj písomný prejav je správny, výstižný. Grafický prejav je estetický. Výsledky jeho činností sú veľmi dobré, originálne.

### **Stupeň : dosiahol dobré výsledky**

Žiak sa snaží byť tvorivý, iniciatívny, ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich využívať. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré s miernou podporou učiteľa aplikuje pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Osvojenú slovnú zásobu dokáže používať pri komunikácii, hodnotení javov a zákonitostí samostatne a kreatívne alebo s menšími podnetmi učiteľa. Číta s porozumením, pri riešení úloh uplatňuje logiku. Občas potrebuje usmernenie a motiváciu k ďalšiemu sebazdokonaľovaniu. Jeho ústny aj písomný prejav je menej presný a výstižný. Grafický prejav je estetický, bez väčších nepresností. Kvalita výsledkov činností žiaka je dobrá.

### **Stupeň : dosiahol uspokojivé výsledky**

Žiak nerozširuje svoju tvorivosť, chýba mu iniciatívnosť, priemerne si osvojuje poznatky a zákonitosti podľa učebných osnov. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú nedostatky. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, zdržanlivý pri vyjadrovaní svojich postojov, podlieha stereotypu. Čítať s porozumením dokáže len s pomocou učiteľa. Jeho ústny a písomný prejav má v správnosti, presnosti a výstižnosti nedostatky. Grafický prejav je málo estetický. Žiak často potrebuje usmernenie svojej práce, kvalita výsledkov jeho činností je uspokojivá.

### **Stupeň : dosiahol neuspokojivé výsledky**

Žiak si neosvojil vedomosti a zákonitosti požadované učebnými osnovami, nedokáže ich využívať. Prejavuje slabšie vyjadrovacie schopnosti, nespĺňa kritériá pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, hodnotení javov, nevie svoje vedomosti uplatniť ani na podnet učiteľa. Pri využívaní poznatkov potrebuje sústavnú pomoc. Jeho ústny a písomný prejav má v správnosti, presnosti a výstižnosti podstatné nedostatky, grafický prejav je na nízkej úrovni. Žiak nedokáže uspokojivo pracovať, kvalita výsledkov jeho činností je neuspokojivá.

(1) Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka základnej školy sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- a) prospel (a),
- b) neprospel (a).

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

Celkové hodnotenie žiaka druhého ročníka až štvrtého ročníka základnej školy sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- a) prospel (a) s vyznamenaním,
  - b) prospel (a) veľmi dobre,
  - c) prospel (a),
  - d) neprospel(a).
- e) Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré; ak pri slovnom hodnotení ani v jednom vyučovacom predmete nedosiahol horšie hodnotenie ako „dosiahol dobré výsledky“ a jeho správanie je veľmi dobré.
- f) Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré; ak pri slovnom hodnotení ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nedosiahol horšie hodnotenie ako „dosiahol uspokojivé výsledky“ a jeho správanie je veľmi dobré.
- g) Žiak prospel, ak nemá stupeň prospechu nedostatočný ani v jednom povinnom vyučovacom predmete; ak pri slovnom hodnotení ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nebol hodnotený ako „dosiahol neuspokojivé výsledky“.
- h) Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške stupeň nedostatočný; ak pri slovnom hodnotení z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške bol hodnotený ako „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

### **Opravné skúšky**

Žiak, ktorý má na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospel, môže na základe rozhodnutia riaditeľa vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.

Obsah a formu opravnej skúšky žiaka, ktorý na konci druhého polroka je hodnotený neabsolvoval a neprospel v niektorom vyučovacom predmete, určí riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky vykonali najneskôr do 31. augusta.

Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa hodnotí z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky.

O opravnej skúške sa výsledky zaznamenávajú do triedneho výkazu a katalógového listu žiaka.

Previerky vedomostí: vstupná, polročná, výstupná - u žiakov 1. až 4. ročníka. Previerky sú hodnotené stupnicou:

Známku: 1 - 100 - 90%

2 - 89 – 75%

3 - 74 - 60%

4 - 59 - 50%

5 - 49% a menej

### 3. Hodnotenie správania

Kritériom na hodnotenie správania je dodržiavanie pravidiel správania sa žiaka a školského poriadku počas hodnotiaceho obdobia.

a) Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin; návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

b) Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie sa proti školskému poriadku, ktoré spravidla predchádza zníženiu stupňa zo správania; podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie triednym učiteľom, pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy.

c) Hodnotenie správania sa žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní pedagogickou radou. Pochvaly a iné ocenenia, výchovné opatrenia sa zaznamenávajú v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.

# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

## **Stupeň 1 (veľmi dobré)**

Žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia školského poriadku a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

## **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

## **Stupeň 3 (menej uspokojivé)**

Žiak závažne porušuje pravidlá správania sa a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

## **Stupeň 4 (neuspokojivé)**

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania sa a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

## **4. Výchovné opatrenia**

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny. Zaznamenávajú sa do triednych výkazov.

### **1. *Pochvala triednym učiteľom:***

- a. za výborný prospech – prospel s vyznamenaním
- b. za najviac 10 ospravedlnených vymeškaných hodín podľa individuálneho posúdenia TU
- c. za reprezentáciu školy
- d. za činnosti v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- e. za dlhodobú aktívnu prácu na vyučovaní
- f. za príkladné správanie

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

- g. zlepšenie si prospechu o jeden stupeň v porovnaní s predchádzajúcim klasifikačným obdobím
- h. za nezištnú pomoc, príkladný čin, pomoc spolužiakom
- i. za vytváranie korektných vzťahov medzi spolužiakmi

### **2. Pochvala riaditeľom školy:**

- a. za výborný prospech – priemer 1,0
- b. za vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín prospievajúcim žiakom podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa
- c. za úspešnú reprezentáciu školy (umiestnenie na 1.-3. mieste v regionálnom kole a vyššie)
- d. za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

### ***Opatrenia na posilnenie disciplíny :***

**Pri porušovaní školského poriadku a vnútorného poriadku školy sa použije niektoré zo spomenutých opatrení.**

**Triedni učitelia budú pravidelne kontrolovať zápisy v klasifikačnom hárku a pri hodnotení vyvodlia opatrenia:**

- pohovor s rodičmi
  - výchovné opatrenia
- 1. napomenutie od triedneho učiteľa (menej závažné priestupky)**
- a) zabúdanie pomôcok na vyučovanie, žiackej knižky, úboru na TV- neskorý príchod na vyučovaciu hodinu
  - b) chýbajúce - nevhodné prezuvky
  - c) neplnenie si povinnosti týždenníka
  - d) neobalené učebnice
  - e) nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, službukonajúceho učiteľa

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

- f) ohováranie, vysmievanie sa zo spolužiakov, drobné konflikty medzi spolužiakmi
- g) bezdôvodné neskore príchody na vyučovaciu hodinu
- h) 1- 4 neospravedlnené hodiny
- i) nedovolené používanie mobilu na vyučovaní

### **2. pokarhanie od triedneho učiteľa (závažné priestupky)**

- a) bezdôvodné opustenie školy
- b) prepisovanie známok v žiackej knižke, v klasifikačnom hárku
- c) klamstvo, podvod
- d) hrubé, vulgárne a arogantné správanie k učiteľom, zamestnancom školy a spolužiakom
- e) drobné poškodenie školského majetku- nie úmyselné
- f) neprimerané riešenie konfliktov so spolužiakmi (nadávky, roztržky)
- g) opakované menej závažné priestupky (4-6 zápisov)

### **3. pokarhanie od riaditeľky školy (hrubé priestupky)**

- a) útok na učiteľa
- b) šikanovanie spolužiakov (aj slovné)
- c) fyzické ublíženie sebe i spolužiakom
- d) vydieranie
- e) krádež
- f) fajčenie, užívanie alkoholu a všetkých omamných látok v škole i mimo nej
- g) úmyselné ničenie školského majetku
- h) opakované menej závažné priestupky- viac ako 6 zápisov
- i) opakované závažné porušenia- viac ako 3 zápisy
- j) neospravedlnená neúčast' na vyučovaní viac ako 2 dni

S týmto opatrením súvisí zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na druhý stupeň (uspokojivé).



# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

## **Znížená známka zo správania na druhý stupeň:**

- a) 10 menej závažných priestupkov
- b) 7 závažných priestupkov
- c) 1 hrubý priestupok
- d) 5 až 10 neospravedlnených hodín

## **Znížená známka zo správania na tretí stupeň**

- a) vážne porušenie správania žiaka v škole i mimo školy je v rozpore so školským poriadkom
- b) fyzické napadnutie, ublíženie na zdraví a šikanovanie
- c) falšovanie úradného dokumentu ako výpis z katalógového listu, vysvedčenie a pod.
- d) úmyselné poškodenie školského majetku s väčším rozsahom škody
- e) 11 – 30 vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín
- f) 11 a viac závažných priestupkov menšieho rozsahu
- g) 8 – viac závažných priestupkov

## **Znížená známka zo správania na štvrtý stupeň**

- a) viac ako 60 vymeškaných neospravedlnených hodín
- b) priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin
- c) v týchto prípadoch – problém preberá sociálny kurátor a postupuje podľa právnych predpisov odobratím prídavkov na dieťa a ďalšími výchovnými opatreniami voči žiakovi.

Hodnotenie žiakov sa stáva súčasťou Vnútorného poriadku školy a nadobúda účinnosť od 1. 9. 2023

V Opatovciach nad Nitrou, dňa 4.9. 2023

Mgr. Monika Škrabanová  
riaditeľka školy

# Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

## Vnútorňý poriadok školského klubu detí Kamarátstvo Základná škola Opatovce nad Nitrou

### **Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove**

#### **I. Organizácia a podmienky pracovnej činnosti ŠKD**

1. ŠKD riadi riaditeľ školy.
2. Riaditeľ školy určuje počet výchovných oddelení podľa počtu prihlásených detí.
3. Vo výchovnom oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 a najviac 25 detí.
4. Činnosť ŠKD je zameraná :
  - *pútavé a pestré aktivity oddychového, rekreačného, relaxačného a záujmového charakteru;*
  - *rozvoj fyzického a duševného zdravia detí*
  - *prípravu na vyučovanie ( podľa záujmu rodičov )*
5. Činnosť ŠKD sa riadi vypracovaným a schváleným Výchovným programom ŠKD
6. Vychovávateľky ŠKD sú členkami MZ. V ŠKD pracujú dve vychovávateľky.
7. Vedúca vychovávateľka pomáha organizačne zabezpečovať denný chod ŠKD. Zodpovedá za správnosť vedenia dokumentácie ŠKD.
8. Jedna hodina výchovnej práce trvá 60 minút.
9. Konzultačné hodiny a voľno-časové poradenstvo pre rodičov sú podľa dohody s vychovávateľkou.

#### **A/ Prevádzka ŠKD**

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov , denne od 10<sup>30</sup> hod. do 16.00 hod.
2. Počas školských prázdnin prevádzka ŠKD je v prípade ak sa na činnosť prihlási najmenej 10 detí.
3. ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD :

*10.30 hod – 12.25 hod – odpočinková činnosť, oddych, relax*

*12.25 hod – 13.00 hod - obed*

*13<sup>00</sup> hod. - 13<sup>30</sup> hod. – odpočinková činnosť - TOV*

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

13<sup>30</sup> hod. - 14<sup>30</sup> hod. – *rekreačné činnosti, pobyt vonku*

14<sup>30</sup> hod. – 15.15 hod - príprava na vyučovanie

15.15 hod . –16.00 hod - spontánne hry detí podľa záujmu

TOV – Tematické oblasti výchovy

### **B/ Zaradovanie detí do ŠKD**

1. Deti sa do ŠKD zaradujú vždy na jeden školský rok na základe písomnej prihlášky (žiadosť o prijatie dieťaťa do ŠKD) podanej ich zákonným zástupcom, spresnenie do 15. 9. ) .
2. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca .
3. Do ŠKD sa prednostne zaradujú deti nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
4. Do ŠKD možno zaradiť aj žiakov na prechodné obdobie a nepravidelnú dochádzku na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa.
5. Každé dieťa ma vedený osobný spis dieťaťa
6. 6. Poplatok za pobyt dieťaťa v ŠKD je na polrok 50 €.
7. Na našej škole pracujú dve oddelenia ŠKD, kde sú zaradené deti z ročníkov 1. -4. Oddelenia pracujú pod vedením vychovávateľiek..

### **C/ Dochádzka detí**

1. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa a spôsob jeho odchodu domov uvedie rodič v žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD. Zmeny v dochádzke oznamuje zákonný zástupca dieťaťa písomne na danom tlačive vopred vychovávateľke ŠKD.
2. Vychovávateľka uvoľní dieťa z ŠKD len na základe písomného vyžiadania rodiča.
3. Dieťa môže byť uvoľnené z ŠKD na telefonický podnet rodiča len pri komunikácii s vychovávateľkou.
4. Za odchod z ŠKD domov bez doprovodu právne zodpovedá rodič, alebo zákonný zástupca.
5. Pri sprevádzaní detí do ŠKD a vyzdvihnutí si dieťaťa z ŠKD sa rodič pohybuje len po chodbách a nevstupuje do tried.

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

6. Pred vyučovaním alebo krúžkom vychovávateľka odovzdá deti učiteľke, po vyučovaní alebo krúžku deti odovzdá učiteľka vychovávateľke .

### **D/ Bezpečnosť a ochrana zdravia detí v ŠKD**

1. Za bezpečnosť detí počas celého pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
2. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
3. Pri činnostiach organizovaných mimo objekt školy môže mať vychovávateľ najviac 25 detí. Pred akciou konanou mimo školy sú rodičia informovaní prostredníctvom Informovaného súhlasu o organizácii akcie.
4. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
5. Dieťa ma vhodnú obuv na prezúvanie /pevnú, uzatvorenú ) a vhodné oblečenie na hry športové.
6. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
7. Vychovávateľka dbá na dodržiavanie pitného režimu detí ( tekutiny si nosia deti z domu ) .
8. Pri nevyzdvihnutí detí v určenú dobu z ŠKD vychovávateľka počká s dieťaťom 15 minút, a upovedomí rodiča.

### **E/ Príspevok na úhradu dieťaťa za pobyt v ŠKD**

1. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 50 eur za polrok, ktoré vyberie vychovávateľka od rodičov do konca septembra.
2. Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v danom mesiaci v ŠKD.
3. Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie preplatku.
4. Po predložení dokladov o hmotnej núdzi, môže riaditeľ školy rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD.
5. Pokiaľ rodič dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení dieťaťa z ŠKD.

## II. Základné pravidlá správania sa detí v ŠKD

Pravidlá správania sa detí vychádzajú zo školského poriadku školy nasledovne:

### **A/ Práva detí**

- Dieťa má právo navštevovať ŠKD .
- Dieťa má právo na vzdelanie a výchovu zameranú na vývoj jeho osobnosti, rozvoj talentu .
- Dieťa má právo zúčastňovať sa na všetkých činnostiach ŠKD.
- Dieťa má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor.
- Dieťa má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany vychovávateľky a spolužiakov.
- Dieťa má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc vychovávateľa.
- Dieťa má právo stravovať sa v školskej jedálni.
- Dieťa má právo plne využívať zariadenia ŠKD.

### **B/ Povinnosti detí**

- Dieťa je povinné prichádzať na činnosť ŠKD včas a čisto oblečené.
- Dieťa pri vstupe do budovy je povinné prezúť sa, odložiť si, odev si zavesia na vešiak. Z odevu si vyberie všetky predmety a finančné prostriedky, aby zabránili ich odcudzeniu.
- V triede a školských priestoroch je každé dieťa povinné zachovávať čistotu a poriadok. Dieťa nesmie používať mobilný telefón, iba v nutných prípadoch a to po dohode vychovávateľa a rodiča.
- Na výchovnú činnosť si dieťa nosí pomôcky určené vychovávateľkou .Nie je dovolené nosiť predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť zdravia, ani väčšie sumy eur, alebo veľmi cenné predmety./klenoty,šperky/
- Po školských priestoroch sa pohybuje kľudne, nebehá, neskáče zo schodov.
- Počas celej výchovnej činnosti nesmie opustiť ŠKD bez povolenia vychovávateľky .
- V ŠJ dodržiava zásady slušného správania sa pri spoločnom stolovaní.
- Dieťa je povinné šetriť a neničiť zariadenie ŠKD a spoločné hry a stavebnice.
- Pri vychádzkach a pobyte v školskej záhrade sa riadi pokynmi vychovávateľky.

## **Záverečné ustanovenie**

Dodržiavanie vnútorného poriadku ŠKD je záväzné pre všetky deti ŠKD.

Vnútorný poriadok ŠKD nadobúda platnosť 1.9. 2023

V Opatovciach nad Nitrou 4.9. 2023

Mgr. Monika Škrabanová  
riaditeľka školy

### MEMORANDUM DIEŤAŤA

- ❖ Nerozmaznávajte ma. Viem veľmi dobre, že nemusím dostať všetko, čo pýtam. Iba Vás skúšam.
- ❖ Nebojte sa byť na mňa rázni. Mám to radšej. Umožňuje mi to vedieť, na čom som.
- ❖ Nepoužívajte voči mne silu. To ma učí, že všetko sa dá dosiahnuť iba silou. Budem odpovedať oveľa pohotovejšie, keď budem vedené.
- ❖ Neprotirečte si. To ma mätie a núti vyhýbať sa.
- ❖ Nedávajte sľuby, možno ich nebudete schopní dodržať a to by podkopávalo moju dôveru vo vás.
- ❖ Nedajte sa nachytať na moje provokácie, keď hovorím a robím niečo len preto, aby som vás nahneval. Inak sa budem snažiť o viac „vít'azstiev“.
- ❖ Nebuďte veľmi rozčarovaní, keď hovorím „Nenávidím Vás“. Nemyslím to tak, ale chcem, aby cítili ľudia ľútosť nad tým, čo ste mi urobili.
- ❖ Nesnažte sa, aby som sa cítil menší než som. Budem na to reagovať tým, že sa budem správať ako „ veľké zviera“.
- ❖ Nerobte za mňa veci, ktoré sám neurobím. Potom sa cítim ako dieťa a môžem Vás aj naďalej zapriať do svojich služieb.
- ❖ Nepripustite, aby sa venovalo priveľa pozornosti mojim „zlým zvykom“. To ma iba povzbudí v nich pokračovať.
- ❖ Nenapomínajte ma pre ľuďmi. Budem na to lepšie reagovať, ak mi to poviete potichu v súkromí.
- ❖ Nesnažte sa diskutovať o mojom správaní ešte počas konfliktu. Vtedy Vás nevelmi počúvam a spolupráca bude dokonca horšia. Je v poriadku hovoriť o tom, ale nechajme to na neskôr.
- ❖ Nesnažte sa mi kázať. Boli by ste prekvapení, ako dobre viem, čo je dobré a čo chybné.
- ❖ Nesnažte sa, aby som cítil, že moje chyby sú hriechy. Musím sa učiť robiť chyby bez nejakého pocitu, že nie som dobrý.
- ❖ Nezapárajte. Ak to budete robiť, budem sa chrániť tým, že sa budem tváriť ako hluchý.

## Základná škola Opatovce nad Nitrou

---

- ❖ Nechcete, aby som vysvetľoval svoje správanie. Niekedy naozaj neviem, prečo som to urobil.
- ❖ Nevynášajte priveľa moju počestnosť. Často sa zo strachu uchylujem ku lži.
- ❖ Nezabúdajte, že rád experimentujem. Z toho sa učím, takže, prosím Vás, znášajte to.
- ❖ Neochraňujte ma pred dôsledkami. Potrebujem ich poznať zo skúseností.
- ❖ Nevenujte priveľa pozornosti mojim drobným ochoreniam. Môžem si zvyknúť tešiť sa z chorôb, ak sa mi pri tom venuje veľa pozornosti.
- ❖ Neodstrkujte ma, keď kladiem poctivé otázky. Ak tak urobíte, zistíte, že som sa prestal vypytovať a že hľadám informácie niekde inde.
- ❖ Neodpovedajte na „bláznivé“ alebo bezvýznamné otázky. Ak tak budete robiť, zistíte, že len chcem, aby ste sa mnou zaoberali.
- ❖ Ani nenaznačujte, že ste perfektní alebo neomylní. Boli by to na mňa priveľké požiadavky.
- ❖ Nebojte sa, že so mnou trávite iba málo času. Ráta sa, ako ho spolu trávime.
- ❖ Nechcem, aby moje obavy vzbudili Vašu starosť. Potom sa budem obávať ešte viac. Ukážte mi prejav odvahy.
- ❖ Nezabúdajte, že sa mi nemôže dariť bez veľkého pochopenia a povzbudzovania, ale niekedy sa zabúda na pochvalu, hoci je poctivo zaslúžená. Na pokarhanie sa však nezabúda.
- ❖ Zaobchádzajte so mnou ako so svojim priateľmi. Potom aj ja budem Vaším priateľom. Zapamätajte si, že sa viac učím od vzoru ako kritiky.