

Ogłoszenie o naborze na stanowisko:

nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej

w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Wągrowcu

Rodzaj umowy i wymiar zatrudnienia:

Umowa na czas określony w wymiarze 1 etatu (14 godzin zajęć dydaktycznych edukacji wczesnoszkolnej w klasie pierwszej + 4 godziny zajęć w świetlicy szkolnej).

Termin rozpoczęcia pracy – 1 września 2023 roku.

Wymagania niezbędne kandydata/teki:

- wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1289 ze zm.) - studia kierunkowe lub podyplomowe z zakresu edukacji wczesnoszkolnej, elementarnej,
- warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz praw publicznych,
- niekaralność,
- umiejętność pracy w zespole,
- gotowość do podnoszenia kwalifikacji,
- umiejętność obsługi komputera,
- przestrzeganie zasad etycznych.

Wymagane dokumenty:

- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku nauczyciela,
- oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a karany/a za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niemu/niej postępowanie karne.

Dokumenty CV muszą być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową im. Marii Konopnickiej w Wągrowcu na potrzeby procesu rekrutacji”.

Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Oferty należy składać osobiście lub przesać pocztą na adres: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Wągrowcu, ul. Kolejowa 14, 62-100 Wągrowiec.
2. Dokumenty należy składać **do 13 lipca 2023 roku do godziny 15.00**. Oferty, które wpłyną po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
3. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie BIP szkoły.
4. Dokumenty osób niezakwalifikowanych na ww. stanowisko można odbierać do 30 sierpnia 2023 roku. Dokumenty nieodebrane zostaną zniszczone komisyjnie.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Wągrowcu

Danuta Karczewska

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Wągrowcu, reprezentowana przez Dyrektora, (adres: Kolejowa 14, 62-100 Wągrowiec, tel.: 693 782 882, email: spkolejowa@gmail.com)
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z nawiązaniem i przebiegiem procesu zatrudnienia.

- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w:
 - ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215);
 - ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320);
 - ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 266);
 - ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387);
 - rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369).

Przetwarzanie danych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością realizacji celu przetwarzania danych.

Ponadto podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę. Podanie danych jest warunkiem umownym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością realizacji celu przetwarzania danych.

Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych będzie również art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa lub wymaganych przez pracodawcę w celu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub mianowania.

- Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą być udostępnione również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem, w tym:
 - Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych w związku ze zgłoszeniem pracownika do ubezpieczeń społecznych, rozliczaniem składek na ubezpieczenie społeczne oraz zasiłków z ubezpieczeń chorobowego i wypadkowego, a także opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne;
 - właściwemu organowi podatkowemu w związku z obliczaniem, pobieraniem i dokonaniem wpłaty zaliczki na podatek dochodowy;
 - jednostkom organizacyjnym służby medycyny pracy;
 - operatorom pocztowym i firmom kurierskim;
 - odbiorcom strony internetowej szkoły/przedszkola w związku z publikacją danych kontaktowych;
 - odbiorcom strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej w związku z publikowaniem informacji publicznej;
 - osobom i podmiotom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej;
 - administratorowi bazy danych Systemu Informacji Oświatowej;
 - zakładowym organizacjom związkowym w związku z koniecznością zaopiniowania projektu arkusza organizacji, a także organowi prowadzącemu w związku z koniecznością jego zatwierdzenia.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania stosunku pracy:
 - przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej (dotyczy osób zatrudnionych od dnia 1 stycznia 2019 r.);
 - przez okres 50 lat (dotyczy osób zatrudnionych pomiędzy 1 stycznia 1999 r. a 31 grudnia 2018 r.). Okres ten może ulec skróceniu do lat dziesięciu w przypadku złożenia raportu

informacyjnego, o którym mowa w art. 4 pkt 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 266).

- w przypadku wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa, Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania.
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania nieprawidłowych danych;
 - żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.