



**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU na:**

**Projekt s jedným príjemcom v rámci programu ERASMUS+<sup>1</sup>**

**ČÍSLO ZMLUVY – 2020-1-DE03-KA229-077262\_4**

Táto zmluva o poskytnutí grantu (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená medzi nasledujúcimi stranami:

na jednej strane

**národná agentúra** (ďalej len „NA“)

**Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu**  
**Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu**  
Občianske združenie registrované na Ministerstve vnútra SR  
Č. VVS/1-900/90-5826-4  
Križkova 9  
811 04 Bratislava  
e-mail: erasmusplus@saaic.sk  
IČO: 30778867  
DIČ: 2020900563,

ktorú na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Mgr. Irena Fonodová, výkonná riaditeľka, a ktorá vystupuje na základe poverenia Európskej komisie (ďalej len „Komisia“),

**a**

na druhej strane:

„príjemca grantu“

Plný názov inštitúcie  
Oficiálna právna forma  
Oficiálna adresa  
E-mail

IČO  
DIČ  
OID číslo

Základná škola, Okružná 17, Michalovce  
rozpočtová organizácia  
Okružná 17, 071 01 Michalovce  
norika.kanocova@post.sk;  
anna.bardzakova@zsokruzna.sk  
17080754  
2021635429  
E10068412

ktorého na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Mgr. Eleonóra Kanócová, riaditeľka.

---

<sup>1</sup> NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“: program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 298/2008/ES

Strany uvedené vyššie

## SA DOHODLI

na osobitných podmienkach („Osobitné podmienky“)

a týchto prílohách:

Príloha I Všeobecné podmienky

Príloha II Opis projektu, Odhadovaný rozpočet

Príloha III Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV Tabuľky platných sadzieb

ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť „zmluvy“.

Ustanovenia osobitných podmienok zmluvy majú prednosť pred jej prílohami.

Ustanovenia v Prílohe I „Všeobecné podmienky“ majú prednosť pred ustanoveniami ostatných príloh.

Ustanovenia Prílohy III majú prednosť pred ustanoveniami iných príloh, s výnimkou Prílohy I.

V rámci Prílohy II, časť „Odhadovaný rozpočet“ má prednosť pred časťou „Opis projektu“.

## OSOBITNÉ PODMIENKY

|  |    |
|--|----|
| Článok I.1 Predmet zmluvy.....   | 4  |
| Článok I.2 Nadobudnutie účinnosti a obdobie vykonávania zmluvy.....  | 4  |
| Článok I.3 Maximálna výška a forma grantu.....   | 4  |
| Článok I.4 Správy a platobný kalendár .....  | 5  |
| I.4.1 Platby .....   | 5  |
| I.4.2 Prvé predfinancovanie .....  | 5  |
| I.4.3 Priebežné správy a ďalšie splátky predfinancovania.....  | 5  |
| I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku .....   | 6  |
| I.4.5 Platba zostatku.....   | 6  |
| I.4.6 Oznamovanie splatných súm .....  | 7  |
| I.4.7 Platby príjemcovi.....   | 7  |
| I.4.8 Jazyk žiadostí o platby a správ .....  | 7  |
| I.4.9 Mena žiadostí o platbu a prepočet na EUR .....   | 7  |
| I.4.10 Mena pre platby .....   | 7  |
| I.4.11 Dátum platby .....  | 7  |
| I.4.12 Náklady na prevody platieb .....  | 7  |
| I.4.13 Úrok z omeškania .....  | 8  |
| Článok I.5 Bankový účet pre platby.....  | 8  |
| Článok I.6 Spracovanie osobných údajov a kontaktné údaje strán .....   | 8  |
| I.6.1 Kontaktné údaje NA .....   | 9  |
| I.6.2 Kontaktné údaje príjemcu.....  | 9  |
| Článok I.7 Ochrana a bezpečnosť účastníkov .....   | 9  |
| Článok I.8 Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa využitia výsledkov (vrátane práv duševného a priemyselného vlastníctva)..... | 9  |
| Článok I.9 Používanie IT nástrojov.....  | 10 |
| I.9.1 Mobility Tool+ .....   | 10 |
| I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+.....  | 10 |
| Článok I.10 Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa zadávania subdodávok .....  | 10 |
| Článok I.11 Doplnujúce ustanovenia ohľadne zviditeľňovania financovania Úniou .....  | 10 |
| Článok I.12 Podpora účastníkom .....   | 10 |
| Článok I.13 Súhlas rodiča/iného zákonného zástupcu .....   | 11 |
| Článok I.14 Osobitné výnimky z prílohy I – Všeobecné podmienky .....   | 11 |
| Článok I.15 Ostatné osobitné ustanovenia .....   | 15 |

## ČLÁNOK I.1 PREDMET ZMLUVY

**I.1.1** NA sa rozhodla udeliť grant za podmienok stanovených v osobitných podmienkach, všeobecných podmienkach a v prílohách tejto zmluvy na projekt s názvom **Water can make a difference - we can make a difference** (ďalej len „projekt“) v rámci programu Erasmus+, Kľúčová akcia 2: Školské výmenné partnerstvá, ako sa popisuje v Prílohe II.

**I.1.2** Podpisom zmluvy príjemca prijíma grant a súhlasí s realizáciou projektu konajúc na vlastnú zodpovednosť.

## ČLÁNOK I.2 NADOBUDNUTIE ÚČINNOSTI A OBDOBIE VYKONÁVANIA ZMLUVY

**I.2.1** Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť v deň jej podpisu poslednou zo zmluvných strán. To neplatí, ak príjemca je povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnenie niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). V tomto prípade zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia spôsobom stanoveným zákonom č. 211/2000 Z. z. v znení účinnom ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a v lehote podľa § 47a ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Príjemca je povinný bezodkladne zaslať NA písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy, ktoré bude mať náležitosti podľa § 5a ods. 12 zákona č. 211/2000 Z. z., alebo čestné prehlásenie o tom, že nie je povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z.

**I.2.2** Trvanie projektu je **24 mesiacov**. Projekt začína **01. 09. 2020** a končí **31. 08. 2022**.

## ČLÁNOK I.3 MAXIMÁLNA VÝŠKA A FORMA GRANTU

**I.3.1** Maximálna výška grantu je **31 720 EUR**.

**I.3.2** V súlade s odhadovaným rozpočtom uvedeným v prílohe II a s oprávnenými nákladmi a finančnými pravidlami uvedenými v prílohe III má grant formu:

a) refundácie oprávnených nákladov akcie („refundácia oprávnených nákladov“), ktoré:

- i) skutočne vznikli;
- ii) sú vykázané na základe jednotkových nákladov.

Neuplatňujú sa nasledovné náklady/príspevky:

- iii) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe jednorazovej sumy;
- iv) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe paušálnej sumy;
- v) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe bežných postupov nákladového účtovníctva partnera.

b) jednotkového príspevku;

- c) jednorazového príspevku;
- d) paušálneho príspevku;
- e) financovania, ktoré nie je spojené s nákladmi.

### **I.3.3 Presuny v rámci rozpočtu bez dodatku**

Príjemca je oprávnený presunúť finančné prostriedky medzi rozličnými rozpočtovými kategóriami, ktoré vedú ku zmene odhadovaného rozpočtu a súvisiacich aktivít, uvedených v Prílohe II, bez žiadosti o dodatok ku zmluve v zmysle článku II.13, za podmienky, že:

- projekt sa realizuje v súlade so schválenou projektovou žiadosťou a celkovými cieľmi, opísanými v prílohe II,
- a zároveň platia nasledujúce špecifické pravidlá:
  - a) Prostriedky pridelené na *manažment a implementáciu projektu a mimoriadne náklady (s výnimkou mimoriadnych nákladov na vysoké cestovné náklady a finančnú záruku)* nie je možné navýšiť.
  - b) Prostriedky, pridelené na *podporu špeciálnych potrieb* nie je možné presunúť do žiadnej inej rozpočtovej kategórie.

## **ČLÁNOK I.4 SPRÁVY A PLATOBNÝ KALENDÁR**

Uplatňujú sa nasledujúce podmienky týkajúce sa podávania správ a platobné podmienky:

### **I.4.1 Platby**

Národná agentúra je povinná vyplatiť príjemcovi:

- prvé predfinancovanie,
- platbu zostatku, na základe žiadosti o platbu zostatku ako je uvedené v článku I.4.4.

### **I.4.2 Prvé predfinancovanie**

Cieľom predfinancovania je poskytnúť príjemcovi počiatočnú hotovosť. Predfinancovanie zostáva majetkom národnej agentúry až do vyplatenia zostatku grantu.

NA je povinná vyplatiť príjemcovi do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy prvú splátku vo výške **25 376 EUR**, ktorá predstavuje 80 % z maximálnej sumy špecifikovanej v článku I.3.1.

### **I.4.3 Priebežné správy a ďalšie splátky predfinancovania**

Do **30. 09. 2021** príjemca je povinný vyplniť priebežnú správu o realizácii projektu, zahrňujúcu obdobie od začiatku realizácie projektu špecifikovaného v článku I.2.2 do **31. 08. 2021**.

#### **I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku**

Najneskôr do 60 dní po termíne ukončenia projektu špecifikovanom v článku I.2.2, príjemca je povinný prispieť k záverečnej správe o realizácii časti projektu, za ktorú je zodpovedný. Príspevok príjemcu k záverečnej správe musí obsahovať informácie, ktoré sú potrebné na zdôvodnenie výšky žiadaného grantu na základe jednotkových príspevkov, kde grant má formu refundácie jednotkových nákladov alebo skutočne vynaložených oprávnených nákladov v súlade s Prílohou III, ako aj stručný popis účasti príjemcu na projektových aktivitách.

Koordinátor projektu je povinný vyplniť záverečnú správu o realizácii projektu, vrátane aktivít zrealizovaných partnerskými organizáciami, zúčastnenými na projekte a vložiť všetky výsledky projektu do Platformy výsledkov projektov Erasmus+ , ako je uvedené v článku I.9.2. Príjemca musí poskytnúť koordinátorovi akékoľvek informácie potrebné k vyplneniu záverečnej správy a na zabezpečenie vloženia výsledkov projektu.

Záverečná správa bude považovaná za žiadosť príjemcu o vyplatenie zostatku grantu. Podanie záverečnej správy sa považuje za kompletné až v prípade podania záverečných správ od všetkých organizácií zapojených do projektu.

Príjemca je povinný potvrdiť, že informácie uvedené v žiadosti o vyplatenie zostatku sú úplné, spoľahlivé a pravdivé. Takisto je povinný potvrdiť, že vynaložené náklady možno považovať za oprávnené v súlade so zmluvou a že žiadosť o platbu je podložená primeranými podpornými dokumentmi, ktoré je príjemca povinný predložiť v súvislosti s kontrolami alebo auditmi podľa článku II.27.

#### **I.4.5 Platba zostatku**

Platba zostatku refunduje alebo pokrýva zvyšnú časť oprávnených nákladov vynaložených príjemcom na realizáciu projektu.

Národná agentúra určí splatnú sumu ako zostatok odpočítaním celkovej sumy predfinancovania z konečnej výšky grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25.

V prípade, že celková výška predfinancovania je vyššia ako konečná výška grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25, platba zostatku má formu dlžnej sumy, ako je uvedené v článku II.26.

V prípade, že celková výška predfinancovania je nižšia ako konečná výška grantu stanoveného v súlade s článkom II.25, národná agentúra je povinná vyplatiť platbu zostatku najneskôr do 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia dokumentov ako je uvedené v článku I.4.4, s výnimkou uplatnenia článku II.24.1 alebo II.24.2.

V súlade s článkom II.24.2 môže NA odložiť termín platby zostatku ak všetky aktívne partnerské organizácie nepredložili záverečné správy.

Platba podlieha schváleniu žiadosti o vyplatenie zostatku a sprievodných dokumentov. Ich schválenie neznamená uznanie zhody, pravosti, úplnosti alebo správnosti ich obsahu.

Splatná suma však môže byť započítaná bez súhlasu príjemcu s akoukoľvek inou dlžnou sumou zo strany príjemcu voči národnej agentúre, a to do maximálnej výšky grantu.

#### **I.4.6 Oznamovanie splatných súm**

Národná agentúra je povinná zaslať príjemcovi formálne oznámenie:

- a) potvrdzujúce výšku splatnej sumy, a
- b) špecifikujúce, či sa oznámenie týka ďalšej platby predfinancovania alebo dlžnej sumy.

V prípade platby zostatku je národná agentúra taktiež povinná špecifikovať konečnú výšku grantu stanoveného v súlade s článkom II.25.

#### **I.4.7 Platby príjemcovi**

Národná agentúra je povinná vyplatiť príjemcovi splátky grantu.

Splátky grantu príjemcovi oslobodzujú národnú agentúru od jej platobnej povinnosti voči príjemcovi.

#### **I.4.8 Jazyk žiadostí o platby a správ**

Príjemca je povinný predložiť všetky žiadosti o platbu a správy v slovenskom jazyku.

#### **I.4.9 Mena žiadostí o platbu a prepočet na EUR**

Žiadosť o platbu musí byť uvedená v EUR.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v eurách, prepočíta náklady vynaložené v inej mene na eurá podľa svojich bežných účtovných postupov.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v inej mene ako euro, je povinný prepočítať náklady vynaložené v inej mene na eurá, použitím denného výmenného kurzu uverejneného v sérii C Úradného vestníka Európskej únie (dostupný na: <http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>) platného v deň, kedy náklad vznikol.

#### **I.4.10 Mena pre platby**

NA je povinná realizovať platby v EUR.

#### **I.4.11 Dátum platby**

Platby NA sa považujú za uskutočnené v deň ich odpísania z účtu NA, ak vnútroštátny právny poriadok nestanovuje inak.

#### **I.4.12 Náklady na prevody platieb**

Náklady na prevody platieb sa znášajú takto:

- a) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka NA, je povinná hradiť NA;
- b) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka príjemcu, je povinný hradiť príjemca;
- c) všetky náklady na opakovaný prevod, ktorý spôsobila jedna zo zmluvných strán, znáša strana, ktorá spôsobila opakovanie prevodu.

### I.4.13 Úrok z omeškania

V prípade, že NA nezrealizuje platbu v stanovenej platobnej lehote, príjemca má nárok na úrok z omeškania. Splatný úrok musí byť stanovený v súlade s ustanoveniami vo vnútroštátnom právnom poriadku, vzťahujúcim sa na zmluvy alebo pravidlami NA. V prípade absencie týchto ustanovení, splatný úrok musí byť stanovený v súlade so sadzbou, ktorú Európska centrálna banka uplatňuje na svoje hlavné refinančné operácie v eurách („referenčná sadzba“), zvýšená o 3,5 bodu. Referenčná sadzba je sadzba platná v prvý deň mesiaca, v ktorom uplynie lehota na poskytnutie platby, a je uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie, sérii C*.

Pozastavenie lehoty na poskytnutie platby v súlade s článkom II.24.1 alebo platby zo strany NA v súlade s článkom II.24.2 sa nepovažuje za omeškanie platby.

Úrok z omeškania sa počíta za obdobie odo dňa nasledujúceho po dátume splatnosti až do dňa skutočného splatenia vrátane, podľa článku I.4.11. NA splatný úrok neberie do úvahy na účely stanovenia konečnej sumy grantu v zmysle článku II.25.

Vo výnimočných prípadoch, ak vypočítaný úrok je nižší alebo rovný sume 200 EUR, vyplatí sa príjemcovi iba na základe žiadosti od príjemcu, ktorú predloží do dvoch mesiacov odo dňa prijatia omeškanej platby.

### ČLÁNOK I.5 BANKOVÝ ÚČET PRE PLATBY

Všetky platby sa musia poukázať v eurách na bankový účet alebo podúčet príjemcu. **Príjemca zašle národnej agentúre spolu s podpísanou zmluvou aj kópiu zmluvy o bankovom účte**, ktorá musí obsahovať nasledujúce údaje:

názov banky,  
presný názov majiteľa bankového účtu (musí byť totožný s príjemcom grantu),  
plné číslo bankového účtu (vrátane kódov banky),  
IBAN kód.

Tento účet alebo podúčet musí jednoznačne identifikovať platby zaslané národnou agentúrou.

### ČLÁNOK I.6 SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV A KONTAKTNÉ ÚDAJE STRÁN

Pre účely Článku II.7 je prevádzkovateľom údajov

Vedúci oddelenia B4  
Riaditeľstvo B – Mládež, vzdelávanie a Erasmus+  
Generálne riaditeľstvo pre vzdelávanie, mládež, šport a kultúru  
Európska komisia  
B-1049 Brusel  
Belgicko



### **I.6.1 Kontaktné údaje NA**

Akákoľvek komunikácia určená NA musí byť zaslaná na uvedenú adresu:

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu  
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu  
Mgr. Irena Fonodová  
výkonná riaditeľka  
Križkova 9  
811 04 Bratislava  
[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)

### **I.6.2 Kontaktné údaje príjemcu**

Akákoľvek komunikácia zo strany NA určená príjemcovi musí byť zaslaná na uvedenú adresu:

Základná škola, Okružná 17, Michalovce  
Mgr. Eleonóra Kanócová  
riaditeľka  
Okružná 17, 071 01 Michalovce  
[norika.kanocova@post.sk](mailto:norika.kanocova@post.sk)

## **ČLÁNOK I.7 OCHRANA A BEZPEČNOSŤ ÚČASTNÍKOV**

Príjemca je povinný zaviesť účinné postupy a opatrenia, ktoré zaistia bezpečnosť a ochranu účastníkov v projekte.

Príjemca je povinný zabezpečiť, že poistenie bude poskytnuté všetkým účastníkom zapojeným do mobilitných aktivít.

## **ČLÁNOK I.8 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA VYUŽITIA VÝSLEDKOV (VRÁTANE PRÁV DUŠEVNÉHO A PRIEMYSELNÉHO VLASTNÍCTVA)**

Okrem ustanovenia v článku II.9.3, v prípade, že príjemca vytvorí vzdelávacie materiály v rámci projektu, je povinný tieto materiály sprístupniť na internete, zadarmo a pod voľnými licenciami<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Voľná licencia – spôsob, akým vlastník diela dáva súhlas ostatným s používaním jeho zdrojov. Licencia je priradená ku každému zdroju. Existujú rôzne typy otvorených licencií, a to podľa rozsahu udelených oprávnení alebo obmedzení. Príjemca si môže slobodne vybrať konkrétnu licenciu, ktorú bude používať pre svoje dielo. Otvorená licencia musí byť pridelená ku každému vytvorenému zdroju. Otvorená licencia nie je prevodom autorských práv alebo práv duševného vlastníctva (Intellectual Property Rights – IPR).

## ČLÁNOK I.9 POUŽÍVANIE IT NÁSTROJOV

### I.9.1 Mobility Tool+

Príjemca je povinný používať online nástroj Mobility Tool+ na zaznamenávanie všetkých informácií vo vzťahu k realizovaným aktivitám v rámci projektu a vyplniť a podať priebežnú správu (ak je dostupná v Mobility Tool+ a v prípadoch uvedených v článku I.4.3) a záverečnú správu.

### I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+

Príjemca je povinný poskytnúť všetky potrebné informácie koordinátorovi projektu, s cieľom vložiť výstupy projektu do Platformy výsledkov projektov Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>), v súlade s inštrukciami, ktoré sú na nej uvedené.

Schválenie záverečnej správy je podmienené vložением výstupov projektu do Platformy výsledkov projektov Erasmus+ do termínu predloženia záverečnej správy.

## ČLÁNOK I.10 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA ZADÁVANIA SUBDODÁVOK

Odchylné, ustanovenia v článku II.11.1 písm. c) a d) sa neuplatňujú na žiadnu rozpočtovú kategóriu s výnimkou Mimoriadnych nákladov.

## ČLÁNOK I.11 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA OHEADNE ZVIDITEĽNOVANIA FINANCOVANIA ÚNIOU

Bez toho, aby bol dotknutý článok II.8, vo všetkých komunikačných a propagačných materiáloch, vrátane webovej stránky a sociálnych médií, je príjemca povinný uviesť, že projekt sa realizuje s podporou programu Erasmus+. Inštrukcie pre príjemcu a tretie osoby sú dostupné na [http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity_en)

## ČLÁNOK I.12 PODPORA ÚČASTNÍKOM

V prípade, že počas realizácie projektu príjemca musí poskytnúť podporu účastníkom, táto podpora musí byť v súlade s podmienkami špecifikovanými v prílohách zmluvy. Musia byť uvedené aspoň nasledovné informácie:

- a) maximálna výška finančnej podpory. Táto suma nesmie presiahnuť 60 000 EUR pre účastníka,
- b) kritériá pre stanovenie presnej čiastky finančnej podpory,
- c) aktivity, na ktoré účastník môže získať finančnú podporu, na základe presného zoznamu,

- d) určenie osôb alebo kategórií osôb, ktoré môžu podporu získať,
- e) kritériá na poskytnutie finančnej podpory.

Príjemca je povinný:

- byť previesť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady a individuálna podpora v plnej výške účastníkom Nadnárodných vzdelávacích/vyučovacích/školiacich aktivít pri uplatnení sadzieb pre jednotkové príspevky, ako je uvedené v Prílohe IV;
- alebo poskytnúť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady a individuálna podpora účastníkom Nadnárodných vzdelávacích/vyučovacích/školiacich aktivít vo forme požadovaných služieb pre cestovné náklady a pobytové náklady. V takom prípade príjemca je povinný zabezpečiť, že poskytnutie služieb na cestovné náklady a pobytové náklady bude spĺňať potrebné štandardy kvality a bezpečnosti.

Príjemca môže kombinovať tieto dve možnosti stanovené v predchádzajúcom odseku v prípade, že zabezpečí spravodlivé a rovnaké zaobchádzanie so všetkými účastníkmi. V takom prípade podmienky platné pre každú možnosť musia byť použité pre rozpočtové kategórie, na ktoré sa daná možnosť uplatňuje.

### **ČLÁNOK I.13 SÚHLAS RODIČA/INÉHO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU**

Príjemca je povinný získať súhlas rodiča/iného zákonného zástupcu s účasťou maloletého žiaka na akejkoľvek mobilitynej aktivite.

### **ČLÁNOK I.14 OSOBITNÉ VÝNIMKY Z PRÍLOHY I – VŠEOBECNÉ PODMIENKY**

1. Pre účely tejto zmluvy v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, termín „Komisia“ je potrebné chápať ako „Národná agentúra“, termín „akcia“ vo význame „projekt“ a termín „jednotkový náklad“ ako „jednotkový príspevok“.

Pre účely tejto zmluvy, v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, pojem „finančný výkaz“ je potrebné chápať ako „rozpočtová časť správy“.

V článku II.4.1, II.8.2, II.27.1, II.27.3, prvý odsek článku II.27.4, prvý odsek článku II.27.8. a v článku II.27.9, odkaz na „Komisiu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a Komisiu“.

V článku II.12 pojem „finančná podpora“ je potrebné chápať ako „podpora“ a pojem „tretie osoby“ ako „účastníci“.

2. Pre účely tejto zmluvy nasledovné časti Prílohy I – Všeobecné podmienky sa neuplatňujú, konkrétne: články II.2. d) ii), II.12.2, II.13.4, II.18.3, II.19.2, II.19.3, II.20.3, II.21, článok II.27.7.

Pre účely tejto zmluvy, pojmy „prepojené subjekty“, „priebežná platba“, „paušálny príspevok“, „jednotkový príspevok“ sa neuplatňujú, ak sú uvedené vo Všeobecných podmienkach.

3. Článok II.7.1 je potrebné chápať nasledovne:

#### **„II.7.1 Spracovanie osobných údajov NA a Komisiou**

Akékoľvek osobné údaje uvedené v zmluve je povinná spracovať NA a Komisia povinná spracovať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č. 2018/1725<sup>3</sup>.

Tieto údaje musia byť spracovávané prevádzkovateľom uvedeným v článku I.6. výhradne na účely vykonávania, riadenia a monitorovania vykonávania zmluvy alebo za účelom ochrany finančných záujmov EÚ, vrátane kontrol, auditov a hodnotenia v súlade s článkom II.27.

Prijímatelia majú právo na prístup k svojim osobným údajom, na ich opravu alebo vymazanie, právo na obmedzenie ich spracúvania alebo prípadne právo na prenosnosť údajov alebo právo namietať proti spracúvaniu údajov v súlade s nariadením (EÚ) 2018/1725. Na tento účel musí zasielať všetky otázky týkajúce sa spracovania svojich osobných údajov prevádzkovateľovi údajov uvedenému v článku I.6.

Príjemcovia majú právo kedykoľvek sa obrátiť na Európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov“.

4. V článku II.9.3, názov a písmeno a) prvého odseku je potrebné chápať nasledovne:

#### **„II.9.3 Práva na využívanie výsledkov a existujúce práva zo strany NA a Únie**

Príjemca udeľuje NA a Únii nasledovné práva na využívanie výsledkov *projektu*:

- a) na vlastné účely a najmä na sprístupnenie osobám pracujúcim pre NA, pre inštitúcie Únie, agentúry a orgány a inštitúcie členských štátov, ako aj na kopírovanie a reprodukovanie celku alebo časti s neobmedzeným počtom kópií.“

Pre zvyšnú časť tohto článku platí, že odkazy na „Úniu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a/alebo Úniu“.

5. Druhý odsek článku II.10.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca musí zabezpečiť, aby NA, Komisia, Európsky dvor audítorov a Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) mohli vykonávať svoje právomoci podľa článku II.27 aj voči subdodávateľom príjemcu.“

6. Článok II.18 je potrebné chápať nasledovne:

#### **„II.18.1 Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.**

<sup>3</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 45/2001 a smernica č. 1247/2002/EC.

**II.18.2** Príslušný súd stanovený v súlade s príslušným národným právnym poriadkom má výhradnú právomoc prerokúvať akékoľvek spory medzi NA a akýmkoľvek príjemcom týkajúce sa výkladu, uplatňovania alebo platnosti tejto zmluvy, ak takéto spor nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou.

Voči právoplatnému rozhodnutiu NA je možné podať správnu žalobu v lehote 2 mesiacov od oznámenia rozhodnutia NA na miestne príslušnom krajskom súde v súlade s § 177 zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.“

7. Článok II.19.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre oprávnenosť nákladov sú definované v časti I.1 a II.1 Prílohy III.“

8. Článok II.20.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre vykazovanie nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

9. Článok II.20.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre záznamy a iné dokumenty na doloženie vykázaných nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

10. Prvý odsek článku II.22 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca je oprávnený upraviť odhadovaný rozpočet uvedený v Prílohe II prostredníctvom presunov medzi rôznymi rozpočtovými kategóriami, ak sa *projekt* vykonáva tak ako je opísané v Prílohe II. Táto úprava si nevyžaduje zmenu zmluvy, ako sa stanovuje v článku II.13, ak sú splnené podmienky stanovené v článku I.3.3.“

11. Článok II.23 b) je potrebné chápať nasledovne:

„b) nepredloží takúto žiadosť ani do ďalších 30 kalendárnych dní od písomnej upomienky zaslanej NA.“

12. Prvý odsek článku II.24.1.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Počas obdobia pozastavenia platieb príjemca nie je oprávnený predkladať žiadne žiadosti o platby a podporné dokumenty uvedené v článkoch I.4.3 a I.4.4.“

13. Článok II.25.1 písm. b) je potrebné chápať nasledovne:

**„II.25.1 Krok 1 – Uplatnenie sadzby refundácie na oprávnené náklady a pripočítanie financovania, ktoré nie je spojené s nákladmi, jednotkovými, paušálnymi a jednorazovými príspevkami**

- b) Ak, ako sa stanovuje v článku I.3.2 a.ii) až po v), grant má formu refundácie oprávnených jednotkových nákladov, paušálnych alebo jednorazových príspevkov, na tieto oprávnené náklady, ktoré Komisia schválila pre príslušné kategórie nákladov, prijímateľov a pridružené subjekty, sa uplatní sadzba refundácie stanovená v uvedenom článku.“

14. Druhý odsek článku II.25.4 je potrebné chápať nasledovne:

„Suma, o ktorú sa grant zníži, bude úmerná rozsahu nesprávneho vykonania *projektu* alebo závažnosti porušenia povinností, ako je uvedené v časti IV Prílohy III.“

15. Tretí odsek článku II.26.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Ak sa platba neuhradí do dátumu uvedeného v oznámení o dlhu, NA vymôže dlžnú sumu:

- a) vzájomným započítaním, bez predchádzajúceho súhlasu príjemcu, so sumami, ktoré majú byť vyplatené príjemcovi NA („vzájomné započítanie“),

Vo výnimočných prípadoch a na zabezpečenie ochrany finančných záujmov Únie môže NA vzájomne započítať sumy pred dátumom splatnosti.

Proti takémuto vzájomnému započítaniu možno podať žalobu na kompetentnom súde v súlade s článkom II.18.2.

- b) čerpaním finančnej zábezpeky, ak bola poskytnutá v súlade s článkom I.4.2 („čerpanie finančnej zábezpeky“),
- c) podaním žaloby ako sa stanovuje v článku II.18.2 alebo v osobitných podmienkach.“

16. Tretí odsek článku II.27.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Obdobia stanovené v prvom a druhom pododseku sú dlhšie v prípade, že dlhšie trvanie vyžaduje národné právo alebo prebiehajú audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov, ktoré sa týkajú grantu, vrátane prípadov uvedených v článku II.27.7.

V takýchto prípadoch príjemca musí uchovávať dokumenty, pokiaľ tieto audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov nie sú uzavreté.“

17. Článok II.27.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca je povinný poskytnúť všetky informácie, vrátane informácií v elektronickej podobe, ktoré si vyžiada NA alebo Komisia alebo akýkoľvek iný externý subjekt splnomocnený Komisiou.

Ak si príjemca neplní povinnosti stanovené v prvom pododseku, NA môže považovať:

- a) akékoľvek náklady nedostatočne odôvodnené informáciami, ktoré poskytol príjemca, za neoprávnené,
- b) akýkoľvek jednotkový, jednorazový alebo paušálny príspevok nedostatočne odôvodnený informáciami, ktoré poskytol príjemca, za nesplatný.“

## ČLÁNOK I.15 OSTATNÉ OSOBITNÉ USTANOVENIA

Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z nich príjemca dostane jeden exemplár a národná agentúra dva exempláre.

### PODPISY

za príjemcu

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA**

4 Okružná 17

MICHALOVCE

Mgr. Eleonóra Kanócová  
riaditeľka

v.....MICHALOVCIACH....., dňa 29.9.2020.....

za SAAIC

SLOVENSKÁ AKADEMICKÁ ASOCIÁCIA  
PRE MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU

Sekretariát

Krížkova 2, 811 04 BRATISLAVA



Mgr. Irena Fonodová  
výkonná riaditeľka

v Bratislave, dňa 07.10.2020....

## **PRÍLOHA I – Všeobecné podmienky**

**Všeobecné podmienky**, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk) v časti Mám projekt/Zmluvy.



## **PRÍLOHA II - Opis projektu, Odhadovaný rozpočet**

**Opis projektu a Odhadovaný rozpočet** tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

### **PRÍLOHA III – Finančné a zmluvné pravidlá**

**Finančné a zmluvné pravidlá**, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk) v časti Mám projekt/Zmluvy.

## **PRÍLOHA IV – Tabuľky platných sadziieb**

**Tabuľky platných sadziieb**, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk) v časti Mám projekt/Zmluvy.

**Projekt: 2020-1-DE03-KA229-077262\_4****Projekt:**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Číslo zmluvy           | 2020-1-DE03-KA229-077262_4                             |
| Názov projektu         | Water can make a difference - we can make a difference |
| Národné číslo projektu | VG-S2S-K-NW-20-24-077262                               |
| ID číslo podania       | 1643763  |

Príjemca grantu bude realizovať projekt tak, ako je popísaný v projektovej žiadosti s hore uvedeným ID číslom podania.

**Zhrnutie rozpočtu**

*Rozdelenie rozpočtu do položiek uvedené v tejto časti môže byť príjmom upravené, okrem prípadov, keď sa vyžaduje dodatok zmluvy schválený Národnou agentúrou. Podrobnosti sú uvedené v článku I.3.3. Špeciálnych podmienok Zmluvy.*

| Položky rozpočtu                         | Celkový grant    |
|--|------------------|
| Manažment a implementácia projektu       | 6 000,00         |
| Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity | 25 720,00        |
| <b>Celkový grant</b>                     | <b>31 720,00</b> |

**Informácie o rozpočte**

## Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity

| Aktivita                        | Cestovné náklady         |                 | Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady |               | Individuálna podpora            |                  |  |                            |                  |                  | Jazyková podpora |                  |
|---------------------------------|--------------------------|-----------------|---|---------------|---------------------------------|------------------|--|----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                 | Celkový počet účastníkov | Celkový grant   | Počet účastníkov                              | Celkový grant | Celkové trvanie (podporené dni) | Počet účastníkov | Trvanie celkom pre sprevádzajúce osoby (podporené dni) | Počet sprevádzajúcich osôb | Celkový grant    | Počet účastníkov | Celkový grant    | Počet účastníkov |
| Krátkodobé výmeny skupín žiakov | 16                       | 4 400,00        | 0   | 0,00          | 112                             | 14               | 16   | 2                          | 8 192,00         | 0                | 0,00             |                  |
|                                 | 15                       | 5 400,00        | 0   | 0,00          | 104                             | 13               | 16   | 2                          | 7 728,00         | 0                | 0,00             |                  |
| <b>Celkom</b>                   | <b>31</b>                | <b>9 800,00</b> | <b>0</b>                                      | <b>0,00</b>   | <b>216</b>                      | <b>27</b>        | <b>32</b>  | <b>4</b>                   | <b>15 920,00</b> | <b>0</b>         | <b>0,00</b>      |                  |

## Zapojené organizácie

### Zakladna skola Okružna 17, Michalovce

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Oficiálny názov (v latinke)    | Zakladna skola Okružna 17, Michalovce      |
| Pozícia organizácie v projekte | Partnerská organizácia                     |
| IČO                            | 17080754                                   |
| Právna forma                   | UNKNOWN                                    |
| Adresa                         | Okružná 17 - 07101, Michalovce - Slovensko |
| Štát                           | Slovensko                                  |
| DIC                            | SK 2021635429                              |
| OID                            | E10068412                                  |
| PIC                            | E10068412                                  |

# ZMLUVA O BEŽNOM ÚČTE A BALÍKU PRODUKTOV A SLUŽIEB ČSOB PODNIKATEĽSKÉ KONTO



Základná škola Michalovce Okružná 17, CUID: 24930231 , SK93 7500 0000 0040 2817 5572

**Československá obchodná banka, a.s.**

so sídlom: Žižkova 11, 811 02 Bratislava

IČO: 36 854 140

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4314/B  
(ďalej len "Banka")

ktorú zastupujú:

**Obšitníková Zuzana, Riaditeľ pobočky,  
Krupšová Alena, Špecialista pre podnikateľov a malé firmy  
Michalovce, Nám. Osloboditeľov 60, Michalovce, 07101**

pobočka

a

|              |  |
|--------------|--|
| názov        | Základná škola Michalovce Okružná 17               |
| sídlo        | Okružná 17, Michalovce, 07101, Slovenská republika |
| IČO          | 17080754   |
| zapísaný/á v | Okresného úradu v Michalovciach                    |
| zastúpený/á  | Eleonóra Kanócová                                  |
| email        | zsokruzna17@zsokruzna.sk                           |

(ďalej len "majiteľ Účtu")

Banka a majiteľ Účtu (ďalej tiež "zmluvné strany") uzatvárajú v zmysle ustanovení § 269 ods. 2 a § 708 a nasl. Obchodného zákonníka

## Zmluvu o bežnom účte a balíku produktov a služieb ČSOB Podnikateľské konto (ďalej len "Zmluva")

Predmetom tejto Zmluvy je zriadenie a vedenie bežného účtu a úprava vzájomných vzťahov medzi Bankou a majiteľom Účtu pri vykonávaní obchodov.

### I. Bežný účet

1. Banka sa zaväzuje začínajúc dňom **24.06.2020** zriadiť a viesť pre majiteľa Účtu bežný účet (ďalej len "Účet") číslo **4028175572/7500, IBAN SK93 7500 0000 0040 2817 5572**, v mene **EUR** s periodicitou výpisov z Účtu **denne,elektronicky**.
2. Majiteľ Účtu sa zaväzuje čerpať finančné prostriedky a vystavovať platobné príkazy len do výšky voľných finančných prostriedkov na Účte, resp. do výšky zmluvne povoleného prečerpania. V prípade zmluvne nepovoleného prečerpania finančných prostriedkov uložených na Účte úročí Banka vzniknutý debetný zostatok debetnou úrokovou sadzbou vyhlasovanou Bankou, ktorá je uvedená v prehľade úrokových sadzieb zverejňovaných Bankou (ďalej len "prehľad úrokových sadzieb").

### II. Platobná karta

Majiteľ Účtu a Banka sa dohodli, že majiteľovi Účtu bude vydaná platobná karta na základe uzavretej samostatnej zmluvy.

### III. Elektronické bankovníctvo

Majiteľ Účtu a Banka sa dohodli, že majiteľ Účtu bude využívať služby elektronického bankovníctva na základe uzavretej samostatnej zmluvy.

### IV. Vyhlásenie majiteľa Účtu

Majiteľ Účtu súhlasí so spracúvaním, sprístupnením a poskytnutím všetkých údajov o uzavretí týchto bankových obchodov a to vrátane údajov získaných Bankou v priebehu rokovaní o uzavretí týchto obchodov, ktoré podliehajú ochrane bankového tajomstva v rozsahu stanovenom zákonom č. 483/2001 Z. z. o bankách v platnom znení (ďalej len "Zákon o bankách").

Majiteľ Účtu vyhlasuje, že nebol voči nemu za posledných 5 rokov podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo vyhlásený konkurz alebo zamietnutý konkurz pre nedostatok majetku, ani nebolo začaté konkurzné alebo vyrovnávacie konanie alebo akékoľvek súdne konanie, vrátane exekučného. Majiteľ Účtu nie je v likvidácii, nemá nedoplatky voči daňovým úradom, colným úradom a Sociálnej poisťovni a iným subjektom.

## V. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Banka a majiteľ Účtu môžu túto Zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. V prípade výpovede majiteľa Účtu je výpovedná lehota jeden mesiac a začína plynúť dňom doručenia výpovede Banke; v prípade, že k Účtu nie je vydaný žiadny platobný prostriedok a na Účet sú viazané produkty a služby, ktoré možno ukončiť zároveň s ukončením Zmluvy, výpovedná lehota sa neuplatní a Zmluva zaniká dňom doručenia výpovede Banke. Výpovedná lehota zo strany Banky je dva mesiace a začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola odoslaná výpoveď Bankou. V prípade, že bola k Účtu vydaná platobná karta je povinnosťou majiteľa Účtu vrátiť Banke platobnú kartu najneskôr v deň doručenia výpovede Banke. Ak majiteľ Účtu uvedenú povinnosť nesplní je Banka oprávnená v uvedený deň ukončiť platnosť platobnej karty, vrátane ukončenia poskytovania doplnkových služieb a poistenia. V prípade, že bola majiteľovi Účtu daná výpoveď Zmluvy zo strany Banky, je majiteľ Účtu povinný najneskôr 1 mesiac pred zánikom tejto Zmluvy (t.j. najneskôr v prvý deň posledného kalendárneho mesiaca, v ktorom je táto Zmluva platná a účinná) zabezpečiť vrátenie platobnej karty Banke. Ak majiteľ Účtu v uvedenej lehote túto povinnosť nesplní, je Banka oprávnená v uvedený deň ukončiť platnosť platobnej karty vrátane ukončenia poskytovania doplnkových služieb a poistenia na náklady majiteľa Účtu.
2. Súčasťou Zmluvy sú Všeobecné obchodné podmienky Banky (ďalej len "VOP") a Podmienky vedenia bežného účtu (ďalej len "Podmienky"). Majiteľ Účtu vyhlasuje a potvrdzuje podpisom Zmluvy, že sa pred podpisom Zmluvy s nimi oboznámil a súhlasí s ich obsahom.
3. Ustanovenia Zmluvy možno meniť po dohode zmluvných strán písomnou formou alebo v prípade zriadenia služieb elektronického bankovníctva prostredníctvom vybraných elektronických služieb (pokiaľ tieto zmenu umožňujú).
4. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú a je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jedno vyhotovenie. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami, pokiaľ všeobecne záväzný právny predpis nestanovuje inak.
5. Majiteľ Účtu záväzne vyhlasuje v súlade s § 89 Zákona o bankách, že na základe tejto Zmluvy bude vykonávať s Bankou každý obchod s hodnotou nad 15 000 EUR len vo svojom vlastnom mene a na svoj vlastný účet, pričom finančné prostriedky použité majiteľom účtu na vykonanie každého obchodu s hodnotou nad 15 000 EUR sú vlastníctvom majiteľa Účtu. Vyhlásenie majiteľa účtu platí po celé obdobie platnosti tejto Zmluvy.
6. Pokiaľ bude majiteľ Účtu chcieť vykonať obchod s Bankou nad 15 000 EUR vo svojom vlastnom mene, ale na účet inej osoby, zaväzuje sa pred vykonaním takéhoto obchodu predložiť Banke svoje osobitné záväzné písomné vyhlásenie, v ktorom majiteľ Účtu uvedie meno, priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia a adresu trvalého pobytu fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, ak ho má pridelené, ktorej vlastníctvom sú a / alebo na ktorej účet je obchod vykonávaný. V takomto prípade je majiteľ Účtu povinný odovzdať Banke aj písomný súhlas dotknutej osoby na použitie prostriedkov dotknutej osoby na vykonávaný obchod a / alebo na vykonanie tohto obchodu na účet (v prospech alebo na ťarchu) dotknutej osoby. Záväzok majiteľa Účtu platí po celé obdobie platnosti tejto Zmluvy.
7. Majiteľ Účtu nie je osobou s osobitným vzťahom k Banke v zmysle § 35 ods. 4 zákona o bankách. Majiteľ Účtu bude Banku bezodkladne informovať o vzniku, zmene alebo zániku svojho osobitného vzťahu k Banke.
8. Majiteľ Účtu podpisom tejto Zmluvy vyhlasuje, že mu boli poskytnuté všetky informácie podľa § 37 ods. 2 zákona č. 483/2001 Z.z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Banka sa zaväzuje úročiť vklad vyhlasovanou úrokovou sadzbou uvedenou v prehľade úrokových sadzieb, pokiaľ nie je v bode Osobitné ustanovenia tejto zmluvy uvedené inak. Prílohou tejto Zmluvy je tiež príslušná časť Sadzobníka Banky pre fyzické osoby – podnikateľov a



právnické osoby. Banka je oprávnená Sadzobník aktualizovať v zmysle Všeobecných obchodných podmienok Banky.

9. Banka je oprávnená informovať majiteľa Účtu o zmene podmienok tejto Zmluvy elektronicky na e-mailovej adrese uvedenej v tejto Zmluve.
10. Odlišné ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred znením VOP a Podmienok. Odlišné ustanovenia Podmienok majú prednosť pred VOP.
11. Osobitné ustanovenia:

Poplatky za vedenie tohto Účtu sa budú v súlade so Sadzobníkom Banky účtovať na ľarchu účtu č. 4028175230/7500, IBAN SK157500000004028175230.

Príjmový účet ZŠ

V Michalovciach dňa 24.06.2020



Obšitníková Zuzana, Krupšová Alena

Československá obchodná banka, a.s.



  
Základná škola Michalovce Okružná 17

majiteľ Účtu

Majiteľ Účtu prevzal:

1. Informačný formulár pre vkladateľa

zaslaním elektronickou poštou a ako majiteľ Účtu mám naďalej záujem o ďalšiu komunikáciu ohľadom tejto Zmluvy v elektronickej forme na adresu uvedenú v tejto Zmluve [zsokruzna17@zsokruzna.sk](mailto:zsokruzna17@zsokruzna.sk)

Základná škola  
Michalovce Okružná 17  
meno majiteľa Účtu

17080754  
IČO

  
24.06.2020  
dátum, podpis majiteľa Účtu