

**Oświadczenie rodziców o upoważnieniu innych osób do odbioru dziecka  
z Oddziału Przedszkolnego SP nr 2 w Toszku w okresie ferii w roku szkolnym 2022/2023**

My rodzice/opiekunowie prawni

Lp.	Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego*	Nr telefonu kontaktowy
1			
2			

Do odbioru naszego dziecka z Oddziału Przedszkolnego:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

upoważniamy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego*	Nr telefonu kontaktowy
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Upoważnienie ważne jest\*\*

w dniu.....

w okresie od dnia.....do dnia.....

do odwołania

\*inny dokument, gdy osoba nie posiada dowodu osobistego

\*\*wybrać właściwą opcję i uzupełnić-jeżeli konieczne, upoważnienie dotyczy danego roku szkolnego

1. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej, upoważnione przez nas osoby.
2. Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem. W razie nie dotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

.....  
Data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

## ZGODA NA WYJŚCIE DZIECKA POZA TEREN ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO/SZKOŁY

Wyrażam zgodę na wyjście/ wyjazd mojego dziecka poza teren Szkoły Podstawowej nr 2 im. Gustawa Morcinka w Toszku na spacer, wycieczki organizowane przez Oddział Przedszkolny w okresie ferii w roku szkolnym 2022/2023.

.....  
Data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA Z ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Gustawa Morcinka z siedzibą w Toszku przy ulicy Wilkowickiej 2, 44-180 Toszek, telefon kontaktowy: 32 233 43 14, adres e-mail: sekretariat@sptoszek.pl.
2. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@valven.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - a) umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo oraz
  - b) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodzica/ opiekuna prawnego do odbioru dziecka z Oddziału Przedszkolnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w szkole, które jest zadaniem publicznym wynikającym z art. 68 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
1. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego.
2. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres danego roku szkolnego.
4. Będziemy przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe: imię, nazwisko, serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości w sytuacji, gdy nie posiada Pani/ Pan dowodu osobistego oraz numer telefonu kontaktowego.
5. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 17 RODO),
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
  - e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO (art. 21 RODO).
1. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

.....  
Data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Data i podpis ojca/prawnego opiekuna