



**Základná škola Tomášikova31, 040 01 Košice  
Centrum voľného času**

**PLÁN PRÁCE  
CENTRA VOĽNÉHO ČASU  
PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE, TOMÁŠIKOVA 31, 040 01 KOŠICE**

**školský rok 2023/2024**

**Vypracovala: PaedDr. Renáta Obšatníková**

## ÚVOD, HLAVNÉ CIELE A ÚLOHY V ŠKOLSKOM ROKU 2023/2024

V CVČ pri ZŠ Tomášikova 31, Košice chceme žiakom vytvoriť dostatočné množstvo záujmových útvarov a príležitostných činností, ktoré budú mať pozitívny vplyv na intelektuálny, morálny aj sociálny rozvoj osobnosti. Prioritou je, aby vedomosti a znalosti získané v jazykových, hudobných, tanečných, športových, výtvarných a prírodovedných krúžkoch, ale aj spontánných činnostiach získané nenásilným, hravým spôsobom, podporovali a rozvíjali talent a záujmy žiakov, ktoré by zúročili v ďalšom štúdiu i v budúcom povolání.

Naším hlavným cieľom je poskytnúť žiakom priestor na realizáciu v rôznych spoločenských, športových a vedných oblastiach, ponúknuť dostatok príležitostí na vzdelávanie sa, rozvíjanie svojho talentu, aktívny odpočinok a zmysluplné trávenie voľného času .

Činnosť Centra voľného času detí a mládeže vychádza zo Zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. z 22.mája 2008 o výchove a vzdelávaní ( školský zákon), z vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach, Výchovného programu Centra voľného času, ako aj z aktuálnych Pedagogicko – organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia pre tento školský rok. V ich zmysle sa CVČ posudzuje ako jeden z najvýznamnejších činiteľov realizácie štátnej starostlivosti o deti a mládež v ich voľnom čase.

## HLAVNÉ ÚLOHY

1. Vytvárať podmienky, organizovať a zabezpečovať výchovno-vzdelávaciu, záujmovú, rekreačnú, športovú a kultúrnu činnosť pre žiakov v priebehu celého kalendárneho roka, vrátane školských prázdnin prostredníctvom:

- *pravidelnej činnosti v záujmových krúžkoch a kluboch*
- *príležitostnej činnosti uskutočňovanej jedno rázovými, alebo opakujúcimi sa podujatiami pre účastníkov záujmových útvarov a širokú verejnosť*
- *zabezpečením vedomostných súťaží, športových turnajov a kultúrnych podujatí*
- *prázdninovej činnosti v prípade záujmu zákonných zástupcov*

2. Upevňovať kompetencie žiaka získané na vyučovaní a rozvíjať kompetencie potrebné pre praktický život.

3. Organizovaním zmysluplného trávenia voľného času prispievať k harmonickému a všestrannému rozvoju osobností žiakov a kreovať tvorivú, aktívnu a pre túto spoločnosť prospešnú generáciu

4. Motivovať žiakov k zmysluplnému tráveniu voľného času, zdravému životnému štýlu, podporovať ich aktivitu a kreativitu.

5. Venovať pozornosť talentovaným žiakom organizovaním súťaží a turnajov.

6. V príležitostnej záujmovej činnosti sa zamerať na podujatia, ktoré môžeme organizovať v priestoroch školy , prípadne v spolupráci s inými subjektmi pracujúcimi so žiakmi s využitím sponzorskej pomoci.

7. Organizovať také podujatia, ktoré by napomáhali reprezentácii školy v širšom povedomí a udržiavali tradície a zvyky našej školy

8. Organizovať podujatia a aktivity zamerané na "Ochranu človeka a prírody", rozvíjať aktivity zamerané na významné udalosti z našich národných dejín, pestovanie národného povedomia, výchovu k hrdosti na vlastný národ, na slovenskú históriu a tradície.

9. Vytvárať podmienky na spoločné aktivity žiakov a rodičov vo voľnom čase, najmä organizovaním príležitostnej činnosti .

10. Rozširovať aktivity mimoškolskej záujmovej činnosti, určenej pre žiakov zo sociálne znevýhodneného a rodinne zanedbaného prostredia.

11. Pri rozvoji pravidelnej záujmovej činnosti klásť dôraz na výber a prípravu externých pracovníkov a vedúcich, ktorí by sa plne po odbornej stránke mohli venovať žiakom .

12. Využívať vzdelávacie poukazy ako bonusový systém finančnej podpory v zmysle zákona o financovaní základných škôl a školských zariadení

13. Klásť dôraz na prevenciu a ochranu žiakov pred sociálno - patologickými javmi a potláčanie ich vplyvov.
14. Pravidelne dopĺňať našu web stránku a aktualizovať ju.
15. Uplatňovať v CVČ zákaz všetkých foriem diskriminácie, segregácie, eliminovať problémy segregácie rómskych detí a čo najviac ich zapájať do mimoškolskej činnosti CVČ i do ZÚ.
16. Dôsledne zabezpečovať, spracovávať a archivovať dokumentáciu činnosti CVČ.

# ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA CVČ

## **Pedagogický úsek**

**Riaditeľka CVČ:** PaedDr. Renáta Obšatníková

Zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a za efektívne využívanie prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti CVČ.

**Koordinátor činnosti záujmových útvarov:** PaedDr. Nikoleta Belišová

Zodpovedá za:

- vnútorný systém kontroly a hodnotenia
- dodržiavanie výchovného programu, plánu práce
- odbornú úroveň výchovno–vzdelávacej práce CVČ
- propagáciu a prezentáciu CVČ na verejnosti
- aktualizáciu webovej stránky
- riadi, organizuje a kontroluje prácu zamestnancov CVČ
- v spolupráci s ostatnými zamestnancami a inštitúciami organizuje príležitostné podujatia

## **Personálne zabezpečenie CVČ:**

Záujmové útvary v CVČ vedie v školskom roku 2023/2024 17 vedúcich ZÚ.

## **Hospodársko-správny úsek**

Nakoľko činnosť CVČ prebieha predovšetkým v priestoroch ZŠ Tomášikova 31 Košice, o ekonomické a hospodárske záležitosti, upratovanie, technické zabezpečenie a údržbu sa starajú nepedagogickí zamestnanci školy riadení ekonomickým oddelením.

## **VÝCHOVNO – VZDELÁVACIA OBLASŤ**

Výchovno – vzdelávacia práca spočíva v pravidelnej záujmovej činnosti, nakoľko CVČ je zriadené pri Základnej škole ZŠ Tomášikova 31 Košice a pokrýva predovšetkým voľnočasové aktivity žiakov tejto školy.

## PRAVIDELNÁ ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V školskom roku 2023/2024 vytvoríme podmienky pre prácu 24 záujmových útvarov pre žiakov od 6 do 15 rokov. ZÚ budú viesť interní pedagogickí pracovníci -11 a externí pracovníci

- 6

P.č.	Názov ZÚ	Priestory ZÚ	Vedúci ZÚ	Počet žiakov	Počet hodín na školský rok	Deň konania ZÚ	Čas konania ZÚ
1	Anglický jazyk pre 1.ročník	Učebňa 213	Mgr. Magdaléna Jirkovská	19	60	utorok	14.00 - 16.00
2	Anglický jazyk pre 2.ročník	Učebňa 202	Mgr. Katarína Mihoková	15	60	streda	14.00 - 16.00
3	Aquabelly	bazén	Jana Soroková	17	60	štvrtok	14.00 - 16.00
3	Florbal 2.-4.r.	VT	Ing. Katarína Bretzová	16	60	Streda	14.00 - 16.00
4	Loptové hry 2-4.r	MT	Mgr.Ing. Patrik Hruščák	21	60	utorok	14.00 - 16.00
5	Loptové hry 5-9.r	VT	Mgr. Stela Safková	20	60	pondelok	14.00 - 16.00
6	MaTes 9A	Učebňa č.35	Mgr. Zita Zádoriová	13	60	utorok	14.00 - 16.00
7	Parkour 5-9.r	VT	Mgr. Dana Dračková	15	60	utorok	14.00 - 16.00
8	Plávanie	bazén	Nunzia Cinzia Ragusa Milan Čipov, Tomáš Balog Mária Sujová, Monika Eliášová, Petra Kovalčíková, Jakub Vereb	116	60	pondelok- piatok	14.00-18.00
9	Staň sa hviezdou!	Učebňa č.37/ Fit miestnosť	Mgr. Ema Kovalčíková	21	60	utorok	14.00 - 16.00
10	Tvorivý ateliér	Učebňa č.5	Mgr. Martina Závodníková	15	60	utorok	14.00 - 16.00
11	Vodné pólo	bazén	Milan Čipov, Tomáš Balog	23	60	pondelok	14.00 - 16.00

## ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ PRÍLEŽITOSTNÁ

Pri príležitostnej činnosti sa zameriame predovšetkým na organizovanie podujatí –športové turnaje, výlety a exkurzie.

Podujatia budú v dostatočnom čase presne termínované, konkretizované, dopĺňané a propagované prostredníctvom plagátov, oznamov a rozhlasu.

## ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKU

Organizácia školského roka 2023/2024 vychádza zo Sprievodcu školským rokom pre školský rok 2022/2023 vydaného MŠVVaŠ SR:

- 1) Školský rok sa začína 1. septembra 2023.
- 2) Školské vyučovanie sa začína 4. septembra 2023 (pondelok).
- 3) Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2024 (štvrtok).
- 4) Školské vyučovanie v druhom polroku sa:
  - začína 1. februára 2024 (štvrtok),
  - končí sa 28. júna 2024 (piatok).

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2023/2024

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné	27. október 2023 (piatok)	30. október – 31. október 2023	2. november 2023 (štvrtok)
vianočné	22. december 2023 (piatok)	23. december 2023 – 7. január 2024	8. január 2024 (pondelok)
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj 23. február 2024 (piatok)	26. február – 1. marec 2024	4. marec 2024 (pondelok)
veľkonočné	27. marec 2024 (streda)	28. marec – 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (streda)
letné	28. jún 2024 (piatok)	1. júl – 1. september 2024	2. september 2024 (pondelok)

5. Pravidelná činnosť ZÚ sa začína 2. októbra 2023 a končí najneskôr 28. júna 2023 pri splnení poskytovaných 60 hodín záujmovej činnosti .

6. Oboznámenie s BOZP bude realizované na prvých stretnutiach so žiakmi - ( zápis v triednej knihe)

## RIADIACA PRÁCA

1. Prijímanie členov do ZÚ sa uskutočňuje na základe záväznej prihlášky do 15. septembra 2023

zodpovední: koordinátor CVČ a triedny učiteľ

2. Tematické plány pravidelnej činnosti za jednotlivé ZÚ budú spracované do 16. septembra 2023

zodpovední: vedúci ZÚ

3. Výkazy práce externých pracovníkov odovzdať vždy do 25. v danom mesiaci

zodpovední/ý: externý pracovník ZÚ

4. Pravidelné vedenie dokumentácie ZÚ

zodpovední: vedúci ZÚ

## PLÁN PRACOVNÝCH PORÁD

### *Pravidelné body pracovných porád:*

- kontrola plnenia úloh
- kontrola plnenia podujatí
- priama činnosť jednotlivých útvarov a odbornosť pri ich vedení
- vnútorná kontrola ( výsledky)
- diskusia

Termíny pracovných porád stanoví koordinátor CVČ podľa aktuálnej potreby, resp. na základe požiadavky vedúceho ZÚ.

### **Predbežný plán:**

#### **September – November:**

- organizačné pokyny na školský rok 2023/2024
- metodické pokyny (zapisovanie do záznamov ZÚ, oboznámenie sa s BOZP a poriadkom CVČ, organizácia konkrétnej činnosti podľa časového harmonogramu, iné)
- stav naplnenosti ZÚ
- bezpečnosť pri práci so žiakmi
- pracovná doba v CVČ
- plán práce CVČ na školský rok

#### **December:**

- inventarizácia ( podľa potreby)

#### **Január – Február:**

- vyhodnotenie činnosti za I. polrok 2023/2024



- aktualizácia výchovného programu
- doplnenie plánu činnosti CVČ a plánu príležitostnej záujmovej činnosti na druhý polrok( podľa aktuálnej potreby)

#### **Máj – Jún:**

- podklady na záverečnú správu o činnosti CVČ za školský rok 2023/2024
- záverečné vyhodnotenie činnosti v ZÚ
- rozbor hospodárenia ( informatívne)

## **KONTROLNÁ A HOSPITAČNÁ ČINNOSŤ**

Na každom záujmovom krúžku najmenej 1 x v priebehu roka

zodpovedný: koordinátor CVČ

## **PRACOVNÁ DOBA**

Vždy po vyučovaní, v rozpätí od 14.00 hod. do 18.00 hod. na základe dohodnutého časového harmonogramu.

## **ZÁVER**

Plán CVČ vychádza z daných podmienok a poslania, ktoré má zariadenie pre žiakov spĺňať. Plán je otvoreným dokumentom. V priebehu roka bude dopĺňaný a menený podľa záujmu a požiadaviek žiakov a rodičov.

Ročný Plán práce CVČ na školský rok 2023/2024 bol prerokovaný a schválený Pedagogickou radou dňa

PaedDr. Renáta Obšatníková  
riaditeľka školy