

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu pomiędzy Gminą Dąbrowa Górnicza, reprezentowaną przez Dyrektora *Przedszkola nr 12* w Dąbrowie Górniczej Halinę Radziej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, zwanego w treści porozumienia „Usługodawcą”, a rodzicem/rodzicami -

rodzicem/prawnym opiekunem 1

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr..... wydanym przez

oraz rodzicem/prawnym opiekunem 2

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr..... wydanym przez

zwanym w treści porozumienia „Usługobiorcą” o świadczenie usług dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka

Data urodzenia

PESEL

Adres zamieszkania dziecka

§ 1

Porozumienie zostaje zawarte na podstawie Uchwały nr XXXVI/758/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto Dąbrowa Górnicza oraz Zarządzenia Dyrektora Przedszkola nr 12 w Dąbrowie Górniczej 25/2022 z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie ustalenia opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

§ 2

Usługodawca zobowiązuje się zapewnić dziecku Usługobiorcy wyżywienie:

śniadanie obiad podwieczorek

w czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 3

1. Usługobiorca zobowiązuje się do pokrycia wyżywienia (koszt surowców)* :

śniadania	<input type="checkbox"/>	3,0 zł za dzień
obiadu	<input type="checkbox"/>	5,0 zł za dzień
podwieczorku	<input type="checkbox"/>	2,0 zł za dzień
w łącznej kwocie	 za dzień

**zaznaczyć właściwe*

2. Opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu powyżej 5 bezpłatnych godzin pobytu dziecka wynosi za każdą rozpoczętą godzinę **1,00 zł**.

Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w godzinach:

od godz. do godz., tj.godzin dziennie.

3. Usługobiorca oświadcza, że zna godziny pracy przedszkola tj. od godz. 6.00 do godz. 17.00 i zobowiązuje się do przyprowadzania i odbioru dziecka tylko i wyłącznie w tych godzinach.

4. Zapis w § 3 pkt. 2 nie dotyczy dzieci sześciolletnich realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, których pobyt w przedszkolu jest bezpłatny.

§ 4

1. Miesięczny koszt wyżywienia jest zmienny i zależy od ilości dni roboczych w miesiącu. Odliczanie kosztów wyżywienia następuje za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu począwszy od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie nieobecności dziecka.

2. Nieobecność dziecka w przedszkolu powinna być zgłoszona przez Usługobiorcę do godz. 11:00 w dniu poprzedzającym nieobecność w następujący sposób: drogą elektroniczną przez mobiPortal (www.mobiportal.pl), osobiście lub telefonicznie pod numerem telefonu: 32 264 26 83.

3. Zwrot opłaty, o której mowa w § 3 pkt. 1 następuje w formie odpisu od należności za korzystanie z żywienia w następnym miesiącu.

