


 **Základná umelecká škola Ul. Komenského 807/27, Svidník**
 **Komenského 807/27, 089 01 Svidník**
 **zussvidnik@gmail.com**
 **00421 54 75 21 129**

ŠKOLSKÝ PORIADOK

ŠP-001/2022

Vo Svidníku 02.09.2022

OBSAH

Článok 1: Práva a povinnosti žiakov

Článok 2: Práva a povinnosti rodičov

Článok 3: Zákazy vzťahujúce sa na žiakov a návštevníkov školy

Článok 4: Opatrenia na prevenciu šikanovania v škole

Článok 5: Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu

Článok 6: Prijímanie žiakov

Článok 7: Priebeh štúdia

Článok 8: Ukončenie štúdia

Článok 9: Hodnotenie žiakov

Článok 10: Výchovné opatrenia - pochvaly, napomenutia, pokarhania

Článok 11: Dozor nad žiakmi

Článok 12: Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium

Článok 13: Záverečné ustanovenia

Riaditeľ školy ako príslušný orgán podľa § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva tento:

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základná umelecká škola Ul. Komenského 807/27, Svidník zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa aktuálnych vzdelávacích programov v hudobnom, výtvarnom, tanečnom a literárno-dramatickom odbore. Základná umelecká škola (ďalej len „ZUŠ“) realizuje štúdium pre deti predškolského veku, žiakov základných škôl, študentov stredných škôl a pre dospelých. ZUŠ poskytuje základné umelecké vzdelanie (primárne a nižšie sekundárne) podľa § 17 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 245/2008 Z. z.“). Pripravuje na štúdium odborov vzdelávania umeleckého zamerania v stredných školách, konzervatóriách a na štúdium na vysokých školách s pedagogickým alebo umeleckým zameraním.

Od 1. septembra 2015 sa ZUŠ Ul. Komenského 807/27, Svidník riadi v oblasti výchovnovzdelávacieho procesu Štátnym vzdelávacím programom pre základné umelecké školy v znení dodatkov (ďalej len „ŠVP pre ZUŠ“), ktorý vydalo a zverejnilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 4. februára 2015 pod číslom 2015-6346/5841:1-10A0. Predstavuje záväzný národný rámec pre výchovu a vzdelávanie v ZUŠ, vyjadruje hlavné princípy a ciele štátu v oblasti vzdelávania v ZUŠ, predstavuje prvú rámcovú úroveň dvojúrovňového participatívneho modelu vzdelávania a je východiskovým dokumentom pre tvorbu Školského vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠkVP“) každej ZUŠ.

Výchovno-vzdelávací proces prebieha podľa ŠkVP v súlade s učebnými plánmi Štátneho vzdelávacieho programu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej ako „MŠVVaŠ SR“).

Školský poriadok tvorí podľa § 11 zákona č. 245/2008 Z. z. dokumentáciu školy.

Článok 1

Práva a povinnosti žiakov

- (1) Škola vo vzťahu k žiakom dodržiava medzinárodné dokumenty, ako sú Všeobecná deklarácia ľudských práv, Deklarácia práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa, Ústava Slovenskej republiky a platné zákony Slovenskej republiky a Európskej únie.
- (2) Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy zhrnuté v školskom poriadku a správať sa podľa nich v škole, na podujatiach organizovaných školou i na verejnosti. V súlade s § 144 ods. 4 a 7 zákona č. 245/2008 Z. z. žiak a zákonný zástupca žiaka dodržiava školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy.

- (3) V osobných záležitostiach sa žiak obracia na svojho triedneho učiteľa, vo výnimočných prípadoch (neprítomnosť učiteľa) na riaditeľa školy.
- (4) Žiak je povinný navštevovať vyučovanie vo všetkých predmetoch príslušného odboru a zamerania určených učebnými plánmi ŠkVP v čase dohodnutom a schválenom v rozvrhu hodín.
- (5) Žiak prichádza na vyučovanie včas. Zvyčajne je to 5 až 10 minút pred začiatkom hodiny podľa rozvrhu alebo dohody s vyučujúcim.
- (6) Žiak sa pri vstupe do budovy školy prezúva. Odev si z bezpečnostných dôvodov nosí do triedy, príp. nechá v šatni.
- (7) Žiak zo školy odchádza bezprostredne po skončení vyučovania.
- (8) Žiak chodí na vyučovanie pripravený. Na každú vyučovaciu hodinu si nosí potrebné hudobné nástroje, učebné pomôcky a odev na prezlečenie (TO).
- (9) Žiak sa pravidelne a zodpovedne pripravuje na vyučovanie. Ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.
- (10) Žiak v čase svojej neprítomnosti sleduje priebeh práce v predmetoch skupinového vyučovania a informuje sa o zadaných úlohách u spolužiakov a jednotlivých vyučujúcich.
- (11) Každý žiak prezentuje výsledky svojej práce minimálne 1-krát do roka v rámci triednych alebo školských podujatí.
- (12) Žiak sa aktívne zapája do verejných podujatí školy – koncertov, interných a verejných aktivít školy a ďalších vystúpení podľa pokynov triedneho učiteľa.
- (13) Žiakovi sa odporúča zúčastňovať sa aj na podujatiach, ktorých návštevu škola organizuje a zabezpečuje ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (14) Žiak chodí na vyučovanie a na podujatia organizované školou vhodne oblečený a upravený v súlade so zameraním podujatia a spoločenskými normami. Na verejných koncertoch a vystúpeniach sa vyžaduje spoločenské oblečenie.
- (15) Žiak má dbať o svoju osobnú hygienu a nosiť si so sebou nevyhnutné hygienické potreby, tiež dbá o čistotu a poriadok v školských priestoroch.
- (16) Žiak je povinný konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb.
- (17) Žiak sa primerane stará o zapožičané a používané učebné pomôcky a hudobné nástroje, vedome ich nepoškodzuje.
- (18) V prípade závineného poškodenia zariadenia školy, zapožičanej učebnej pomôcky alebo hudobného nástroja, ako aj v prípade ich straty nahrádza vzniknutú škodu podľa rozsahu zavinenia zákonný zástupca (resp. sám žiak) v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka.
- (19) Žiaci sa majú správať navzájom k sebe, k učiteľom a ostatným zamestnancom školy zdvorilo a s úctou, rešpektovať pokyny všetkých zamestnancov školy, správať sa slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušovali zásady spolunažívania, dobré mravy, všeobecne záväzné právne predpisy a nepoškodzovali meno školy.
- (20) V učebniach žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarne predpisy. Najmä nie je dovolené svojvoľne manipulovať s rozvodnými uzávermi, elektrickými zariadeniami, informačným, komunikačným a počítačovým zariadením.
- (21) Ak sa chce žiak na podujatí, ktoré neorganizuje škola, prezentovať ako žiak ZUŠ Ul. Komenského 807/27, Svidník, musí o tom informovať vedenie školy. V opačnom prípade sa škola dištancuje od obsahu a zamerania podujatia, a teda nepreberá žiadnu

zodpovednosť za umeleckú úroveň jeho prezentácie, ani za kontext, v ktorom sa podujatie uskutočnilo.

- (22) Žiakom sa neodporúča nosiť do školy väčšiu sumu peňazí a cenné predmety. Škola nezodpovedá za prípadnú stratu, odcudzenie či poškodenie osobných vecí žiakov.
- (23) Žiak alebo jeho zákonný zástupca je povinný bezodkladne nahlásiť zmenu bydliska, telefónneho čísla a iné zmeny osobných údajov triednemu učiteľovi.
- (24) Prestávky využívajú žiaci na vykonávanie hygienických potrieb a na presun z triedy do triedy.
- (25) Ak žiak príde na vyučovanie v časovom predstihu ako stanovuje tento predpis, správa sa na chodbe nehučne a dbá o vlastnú bezpečnosť, za ktorú zodpovedá rodič.
- (26) Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov. Je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch alebo hádzať odpadky do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a inak znehodnocovať, znečisťovať, či ničiť prostredie školy a okolie.
- (27) Cez malé prestávky vo VO, LDO a TO sa žiaci zdržujú v triede alebo vykonávajú vlastnú psychohygienu. Za žiakov v čase malej prestávky zodpovedá vyučujúci.
- (28) Triedy sa vetrajú počas prestávok alebo aj v priebehu vyučovania vždy za prítomnosti učiteľa (z bezpečnostných dôvodov).
- (29) Na chodbách sa žiaci správajú pokojne, nevstupujú do susedných tried a neprechádzajú na prvé poschodie.
- (30) Počas malých prestávok, v priebehu vyučovania a po vyučovaní sa žiaci v šatni nezdržiavajú. Šatne sa počas prevádzky zatvárajú a zamykajú.
- (31) Pri prestávkach žiak nesmie opustiť budovu školy, neruší a neobmedzuje spolužiakov.
- (32) Žiaci rešpektujú nariadenia všetkých zamestnancov školy, zákazové a príkazové značky školy.
- (33) Žiakovi nebude umožnená návšteva cudzích osôb vo vonkajších priestoroch a v budove školy, okrem rodičov (len s predošlým súhlasom vedenia školy).
- (34) Žiaci v šatni, na chodbe a na schodoch musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, správať sa slušne a disciplinovane tak, aby neporušovali zásady spolunažívania.
- (35) V tomto čase je zakázané naháňať sa v priestoroch školy, sácať sa, šmýkať sa, vyvolávať bitky, manipulovať s ohňom, nožíkmi, strelnými zbraňami, hasiacimi prístrojmi, elektrickými zásuvkami, hlásičmi požiarov, liezť na stoličky, lavice, skrine, vstupné mreže, nahýbať sa cez zábradlie, vykláňať sa z okien.
- (36) Za žiaka počas jeho pobytu v priestoroch školy v čase mimo vyučovania zodpovedá jeho zákonný zástupca. Za úraz, ktorý sa mu stane v spomínanom čase, škola nezodpovedá.
- (37) Žiak má právo:
 - a) na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
 - b) na primeraný výklad učiva, zrozumiteľné pretlmočenie obsahu diela,
 - c) k študovanému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď,
 - d) na omyl,
 - e) vedieť termín skúšania,
 - f) na objektívne hodnotenie,
 - g) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov,
 - h) vhodným a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor na danú problematiku,
 - i) na rešpektovanie zdravotných problémov, náboženského cítenia,
 - j) každý žiak má právo zúčastňovať sa mimotriednych a mimoškolských podujatí organizovaných školou.

Článok 2

Práva a povinnosti rodičov

Rodič má právo:

- (1) Získavať na triednych aktívoch informácie o prospechu a správaní sa svojho dieťaťa (príp. v čase konzultačných hodín).
- (2) Sledovať vývin orientácie školy a vyjadrovať svoj názor.
- (3) Mať prístup k dokumentom vydaným školou, ktoré sa priamo alebo nepriamo dotýkajú jeho dieťaťa.
- (4) Poznať účel, na ktorý sa použil jeho finančný príspevok z OZ Rodičia deťom (byť aktívnym členom OZ).
- (5) Zúčastniť sa na vyučovaní po predchádzajúcom dohovore.
- (6) Vo vopred dohodnutom termíne požiadať o rozhovor vyučujúceho, riaditeľstvo školy a zriaďovateľov.
- (7) Oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom školy, Školským poriadkom, Zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- (8) Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy (zdravotný asistent pri podujatiach organizovaných školou).
- (9) Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy (byť členom Rady školy).
- (10) Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa.
- (11) Rodič, ktorý má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch v I. aj II. polroku má právo požiadať do troch dní odo dňa, kedy bolo žiakovi vydané vysvedčenie o komisionálnu skúšku.

Rodič je povinný:

- (1) V plnom rozsahu dodržiavať podmienky stanovené vo vyhláske o ZUŠ.
- (2) Oboznámiť sa s Vnútorným poriadkom školy a viesť svoje dieťa k jeho dodržiavaniu.
- (3) Prevziať zodpovednosť za škody spôsobené jeho dieťaťom na majetku školy a na majetku spolužiakov.
- (4) Informovať triedneho učiteľa o zdravotnom stave dieťaťa, zvlášť ak si situácia vyžaduje osobitnú pozornosť.
- (5) Zaujímať sa o prospech a správanie sa svojho dieťaťa.
- (6) Nenarušovať súkromie pracovníkov školy.
- (7) Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- (8) Dbieť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno - vzdelávacie potreby.
- (9) Oznamovať bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka, ak sa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní,
- (10) Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.
- (11) Rodič je povinný kontrolovať svoje deti dodržiavaním rozvrhu hodín.
- (12) Rodič je povinný po skončení vyučovania zabezpečiť riadny odchod dieťaťa zo školy.

Článok 3

Zákazy vzťahujúce sa na žiakov a návštevníkov školy

- (1) Do školy sa nesmú nosiť zbrane, škodlivé látky, materiál a predmety, ktoré ohrozujú zdravie a bezpečnosť účastníkov vyučovacieho procesu a zamestnancov školy.
- (2) V priestoroch a areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou je zakázané fajčiť, prechovávať alebo užívať drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé a návykové látky. Podrobnosti o zákaze fajčenia a jeho vymedzení sú upravené v internej smernici ZUŠ.
- (3) Žiaci nesmú používať akékoľvek záznamové zariadenie na nahrávanie obrazu alebo zvuku s výnimkou žiakov poverených učiteľom, riaditeľom alebo jeho zástupcom.
- (4) Bez súhlasu riaditeľa školy nie je možné zhotovovať zvukový a obrazový záznam z podujatí školy z dôvodu aplikácie nariadenia GDPR. V prípade, že návštevník alebo zákonný zástupca vyhotoví takýto záznam, napr. z vystúpenia svojho dieťaťa, ZUŠ nezodpovedá za následky vyplývajúce z takéhoto konania. Audiovizuálne záznamy z vyučovacieho procesu môže zhotovovať vyučujúci len so súhlasom zákonného zástupcu žiaka, resp. plnoletého žiaka.
- (5) Žiaci nesmú bez dovolenia a pokynu vyučujúceho, prípadne zodpovedného pracovníka manipulovať s hudbnými nástrojmi, technickým vybavením a so zariadením školy.
- (6) Je prísne zakázané poškodzovať zariadenie budovy, vybavenosť tried, sociálne zariadenia, učebné pomôcky, hudobné nástroje.
- (7) Do budovy školy je zakázané vstupovať na korčuliach, skateboardoch, bicykloch, kolobežkách alebo v obuvi s kolieskami, nosiť si do budovy bicykle, kolobežky a zvieratá.
- (8) Žiaci a návštevníci školy sa v budove školy majú správať ohľaduplne k činnostiam, ktoré sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Nechovajú sa hlučne, nevstupujú bezdôvodne do učební, rešpektujú priebeh podujatí školy v súlade so všeobecne zaužívanými spoločenskými normami. Nevstupujú počas umeleckých produkcií do sál ani z nich v tomto čase neodchádzajú.
- (9) V priestoroch a areáli ZUŠ ako aj na podujatiach, ktorých je organizátorom, sa zakazuje činnosť politických strán a politických hnutí a ich propagácia v súlade s §151 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. Taktiež sa nepovoľuje reklama, ktorá je v rozpore s princípmi a obsahom výchovy a vzdelávania alebo ďalšími negatívnymi činnosťami spojenými s výchovou a vzdelávaním, reklama a predaj výrobkov ohrozujúcich zdravie, psychický alebo morálny vývin detí a žiakov.

Článok 4

Opatrenia na prevenciu šikanovania v škole

- (1) Vypracovanie Smernice vedúcej k prevencii, riešeniu šikanovania žiakov.
 - Vypracovanie vnútorného harmonogramu informačných podujatí s cieľom osvety, preventívy a zabráneniu pred šikanovaním pre žiakov v škole i mimo nej.

- (2) Oboznámenie s obsahom usmernenia k prevencii a riešeniu šikanovania všetkých žiakov, rodičov, zákonných zástupcov a zamestnancov školy prostredníctvom rodičovského združenia, letákov pre rodičov a pedagógov, školského poriadku, nástenky.
- (3) Oznámenie prípadov šikanovania riaditeľstvu školy. Prijatie neodkladných opatrení na ochranu obete.

Článok 5

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu

- (1) Vyučovacie hodiny prebiehajú podľa rozvrhu hodín, ktorý schválil riaditeľ školy na začiatku školského roka, resp. príslušného polroka alebo priebežne po zmene počas školského roka.
- (2) Vyučovanie v ZUŠ Ul. Komenského 807/27, Svidník nie je verejné. Prítomnosť cudzích osôb na vyučovaní je možná výlučne so súhlasom riaditeľa školy.
- (3) Informácie o prospechu a správaní žiaka dostáva zákonný zástupca žiaka formou osobných kontaktov, resp. formou elektronickej alebo písomnej komunikácie.
- (4) Odkazy školy zákonnému zástupcovi žiaka, resp. plnoletému žiakovi píše triedny učiteľ do žiackej knižky, príp. do elektronickej žiackej knižky.
- (5) Triedny učiteľ upozorňuje zákonného zástupcu žiaka na slabú domácu prípravu žiaka, jeho neprimerane veľkú absenciu na príslušných predmetoch, prípadne nezáujem o štúdium ústnou formou, elektronicou formou, písomnou formou prostredníctvom žiackej knižky, prípadne formou výchovného opatrenia.
- (6) Ak sa z vážnych dôvodov nemôže žiak dostať na vyučovanie, ospravedlní jeho neúčast' zákonný zástupca bezodkladne v príslušnej kolónke elektronickej alebo papierovej žiackej knižky, telefonicky, resp. elektronicou poštou. Dlhodobejšiu plánovanú neprítomnosť žiaka na vyučovaní (škola v prírode, lyžiarsky výcvik, hospitalizácia, liečenie a pod.) nahlási zákonný zástupca vyučujúcemu vopred. Uvedené ustanovenie sa primerane vzťahuje aj na plnoletých žiakov.
- (7) V prípade absencie žiaka na vyučovaní škola nie je povinná hodinu nahradiť, a to ani vtedy, ak je absencia ospravedlnená.
- (8) V prípade dlhodobej neprítomnosti učiteľa viac ako 14 dní (napr. z dôvodu práceneschopnosti) je škola povinná zabezpečiť zastupovanie alebo náhradnú formu vyučovania najneskôr po dvoch týždňoch od začiatku jeho neprítomnosti. Výnimku tvorí plánovaná neprítomnosť učiteľa – napr. plánovaná hospitalizácia, liečenie a pod., vtedy škola zabezpečí zastupovanie alebo náhradné vyučovanie počas celej doby neprítomnosti učiteľa, ak je to možné.
- (9) Ak v čase vyučovania prebiehajú podujatia školy (koncerty, tanečné a divadelné vystúpenia, výstavy a pod.), sú vybraní žiaci povinní zúčastniť sa na nich v sprievode svojich učiteľov. Vyučovanie, ktoré sa nekoná z uvedených dôvodov, sa nenahrádza. Samotné podujatie a účasť na ňom sa považuje za náhradnú formu vyučovania.
- (10) Na verejné a interné koncerty, vernisáže, divadelné a tanečné predstavenia prichádzajú žiaci a pozvaní hostia oblečení adekvátne k spoločenskému významu podujatia a tomu prispievajú aj svojím vystupovaním.
- (11) Zákonný zástupca žiaka je povinný písomne informovať triedneho učiteľa, prípadne vedenie školy, o zdravotných ťažkostiach dieťaťa v prípadoch, ak by absencia týchto informácií mohla zhoršiť jeho zdravotný stav - alergie, dlhodobé užívanie liekov,

prípadne iné zdravotné problémy, alebo ak boli u dieťaťa diagnostikované poruchy učenia, správania a pozornosti.

Článok 6

Prijímanie žiakov

- (1) Prihláška na štúdium sa podáva elektronicky cez informačný systém školy resp. papierovo na formulári schválenom MŠVVaŠ SR. Podmienkou prijatia žiaka na štúdium je splnenie požadovaných predpokladov v prípravnom štúdiu alebo úspešné vykonanie prijímacej skúšky vo zvolenom umeleckom odbore v základnom štúdiu alebo v štúdiu pre dospelých.
- (2) Riadne kolo prijímacích skúšok sa koná spravidla v máji a dodatočné kolo v prípade potreby v júni až septembri.
- (3) Termín a miesto konania prijímacej skúšky vyhlasuje riaditeľ školy najmenej jeden mesiac vopred; zároveň oznámi umelecké odbory a študijné zamerania, do ktorých sa môžu uchádzači prijať.
- (4) Do prípravného štúdia prijíma riaditeľ školy žiakov na základe posúdenia predpokladov na štúdium vo zvolenom umeleckom odbore. Po skončení prípravného štúdia nevzniká žiakovi nárok na prijatie do základného štúdia.
- (5) Do základného štúdia, skráteného štúdia a štúdia pre dospelých prijíma riaditeľ školy žiakov na základe výsledkov talentovej skúšky, pričom môže doň prijať aj nadaných žiakov, ktorí nedosiahli alebo prekročili vek odporúčaný v učebnom pláne umeleckého odboru alebo študijného zamerania.
- (6) Do rozšíreného štúdia zaraďuje riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa žiakov, ktorí úspešne vykonali komisionálnu skúšku potrebnú pre zaradenie do tejto formy štúdia.
- (7) Do základného štúdia v II. stupni môže byť prijatý žiak na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Po prerokovaní a schválení pedagogickou radou môže byť do takého štúdia zaradený len taký žiak, ktorý úspešne reprezentoval školu v I. stupni štúdia, má účasť a umiestnenia na súťažiach (regionálne, krajské, celoslovenské, zahraničné) v danom odbore a vyučovacie kapacity školy to dovoľujú.

Článok 7

Priebeh štúdia

- (1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahol na konci druhého polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia „prospeľ“.
- (2) Riaditeľ školy môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť alebo na žiadosť zákonného zástupcu k 31. januáru alebo k 30. júnu príslušného školského roka maximálne na jeden školský rok.
- (3) Ak žiak zaradený do rozšíreného štúdia nespĺňa požiadavky štátneho vzdelávacieho programu, na návrh triedneho učiteľa ho možno preradiť do príslušného ročníka základného štúdia.

Článok 8

Ukončenie štúdia

- (1) Prvá časť prvého stupňa základného štúdia, druhá časť prvého stupňa základného štúdia, druhý stupeň základného štúdia a štúdium pre dospelých sa ukončujú záverečnou skúškou okrem prípadov predčasného ukončenia štúdia uvedených nižšie.
- (2) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka neuhradza čiastočnú úhradu nákladov v zmysle Čl. 12 tohto školského poriadku (t. j. školné), riaditeľ školy predčasne ukončí štúdium žiaka podľa § 50 ods. 2 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. a žiakovi nevzniká nárok na opätovné prijatie na štúdium.
- (3) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiada o predčasné ukončenie štúdia, riaditeľ školy ukončí štúdium posledným dňom prvého polroka alebo druhého polroka príslušného školského roka. Neuhradené školné podľa Čl. 12 tohto poriadku môže zriaďovateľ vymáhať súdnou cestou.
- (4) Riaditeľ školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia, ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, zásady slušného správania, prípadne všeobecne záväzné právne predpisy podľa § 50 ods. 2 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z.

Článok 9

Hodnotenie žiakov

- (1) Prospech žiaka v jednotlivých predmetoch sa klasifikuje klasifikačnými stupňami
 - a) 1. stupeň – výborný,
 - b) 2. stupeň – chválitebný,
 - c) 3. stupeň – uspokojivý,
 - d) 4. stupeň – neuspokojivý.
- (2) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami
 - a) prospel s vyznamenaním,
 - b) prospel,
 - c) neprospel.
- (3) Žiaci prípravného štúdia sa neklasifikujú, hodnotia sa slovne na tlačive schválenom MŠVVaŠ SR. Ich štúdium je prípravou na prijatie do základného štúdia, pričom ustanovenie Čl. 6 ods. 4 tým nie je dotknuté.
- (4) Správanie žiaka sa osobitne nehodnotí.
- (5) Možnosti a organizáciu náhradnej a opravnej klasifikácie upravuje vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole.
- (6) Ak žiak vymešká v jednom polroku viac ako 30% zo skutočného počtu odučených hodín vo vyučovacom predmete, môže mu riaditeľ školy na návrh vyučujúceho určiť náhradný termín na hodnotenie a klasifikáciu (predĺženie klasifikačného obdobia) a nariadiť komisionálnu skúšku.

Článok 10

Výchovné opatrenia - pochvaly, napomenutia, pokarhania

- (1) Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní ako aj podľa Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných umeleckých škôl, ktoré boli schválené MŠVVaŠ SR v decembri 2009 pod číslom 21/2009-R. Na ukladanie výchovných opatrení sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.
- (2) Pochvaly a ocenenia:
 - a) Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin.
 - b) Žiak môže dostať:
 - individuálnu ústnu pochvalu učiteľom, triednym učiteľom,
 - pochvalu pred žiackym zhromaždením, udelenie diplomu, vecnej odmeny, napr. za vzornú reprezentáciu školy, za umiestnenie v súťaži, za výborný prospech, za aktívne vystupovanie atď.,
 - písomnú pochvalu triednym učiteľom alebo riaditeľom školy.
 - c) Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka v zložke žiaka v aSc Agende.
- (3) Pochvalu triednym učiteľom môže dostať žiak za:
 - a) výborný prospech a vzorné správanie,
 - b) úspešnú reprezentáciu v okresnom a vyššom kole súťaží,
 - c) iné prospešné konanie podľa zváženia triedneho učiteľa,
 - d) mimoriadnu usilovnosť a prípravu na vyučovanie.
- (4) Pochvalu riaditeľom školy môže dostať žiak za:
 - a) výborný prospech a vzorné správanie počas celého roka,
 - b) viacnásobnú úspešnú reprezentáciu v okresnom kole súťaží,
 - c) úspešnú reprezentáciu v krajskom a vyššom kole súťaží,
 - d) záslužný alebo statočný čin,
 - e) iné prospešné konanie podľa zváženia riaditeľa školy.
- (5) Opatrenia na posilnenie disciplíny:

ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia a spravidla nasledujú po ústnom napomenutí žiaka. Výchovné opatrenie, najmä to v písm. b) a c), sa zaznamenáva žiakovi do katalógového listu žiaka, t. j. v zložke žiaka v aSc Agende v časti Katalóg o priebehu vzdelávania.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa písomne doporučené adresované zákonnému zástupcovi, resp. plnoletému žiakovi ako oznámenie,
- b) pokarhanie triednym učiteľom písomne doporučené adresované zákonnému zástupcovi, resp. plnoletému žiakovi ako rozhodnutie,

- c) pokarhanie riaditeľom školy písomne doporučené adresované zákonnému zástupcovi, resp. plnoletému žiakovi ako rozhodnutie,
 - d) podmienené vylúčenie alebo vylúčenie.
- (6) Napomenutie triednym učiteľom môže byť udelené za:
- a) menej závažné porušovanie školského poriadku aj po verbálnych upozorneniach,
 - b) 1 - 2 neospravedlnené hodiny,
 - c) nepravidelnú dochádzku, pričom napomenutiu môže predchádzať písomné upozornenie,
 - d) použitie hrubého alebo vulgárneho výrazu,
 - e) používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov voči iným žiakom,
 - f) bezdôvodné nenacvičenie látky, nenosenie pomôcok na vyučovanie,
 - g) sústavné narušanie priebehu vyučovacej hodiny.
- (7) Pokarhanie triednym učiteľom udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní v umeleckej alebo pedagogickej rade. Môže byť udelené za:
- a) opakované menej závažné porušovanie školského poriadku aj po napomenutí triednym učiteľom,
 - b) 3 - 4 neospravedlnené hodiny,
 - c) vymeškanie viac ako 30% zo skutočného počtu odučených hodín vo vyučovacom predmete v jednom polroku, vid'. Čl. 9 ods. 6,
 - d) nerešpektovanie pokynov pedagóga, či zamestnanca školy, narušanie vyučovania, nevhodné správanie sa voči zamestnancom školy,
 - e) používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov voči zamestnancom, hrubé, arogantné alebo vulgárne správanie sa voči iným žiakom, ohrozovanie iných, verbálne sexuálne obťažovanie,
 - f) zistené fajčenie, užitie drogy či alkoholu,
 - g) ďalšie bezdôvodné nenacvičenie látky, nenosenie pomôcok na vyučovanie,
 - h) ďalšie viacnásobné narušanie priebehu vyučovacej hodiny.
- (8) Pokarhanie riaditeľom školy môže byť udelené po prerokovaní v umeleckej alebo pedagogickej rade za:
- a) opakované menej závažné porušovanie Školského poriadku aj po pokarhaní triednym učiteľom,
 - b) krádež,
 - c) závažné porušenie Školského poriadku, úmyselné poškodenie školského majetku,
 - d) 5 a viac neospravedlnených hodín,
 - e) opakované vymeškanie viac ako 30% zo skutočného počtu odučených hodín vo vyučovacom predmete v druhom polroku, resp. viac ako 60% z odučených hodín v jednom polroku, vid'. Čl. 9 ods. 6,
 - f) hrubé, arogantné alebo vulgárne správanie sa voči zamestnancom školy,
 - g) časté narušanie vyučovania,

- h) fyzické napadnutie iného žiaka,
 - i) fyzické alebo verbálne sexuálne obťažovanie,
 - j) šikanovanie iných žiakov,
 - k) opakované zistené fajčenie, užitie drogy či alkoholu aj po pokarhaní triednym učiteľom,
 - l) ďalšie viacnásobné bezdôvodné nenacvičenie látky, nenosenie pomôcok na vyučovanie.
- (9) Pri udelení pokarhania riaditeľom školy tretíkrát je automaticky začaté konanie o predčasnom ukončení štúdia, pričom tým nie je dotknuté ustanovenie Čl. 8 ods. 4 školského poriadku.

Článok 11

Dozor nad žiakmi

- (1) Pri výchovno-vzdelávacom procese dozor nad žiakmi vykonávajú:
- a) v čase vyučovania a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti organizovanej školou pedagogickí zamestnanci školy,
 - b) pri súťažiach, výchovných koncertoch, divadelných predstaveniach a iných činnostiach organizovaných v sídle školy zamestnanci školy poverení riaditeľom školy,
 - c) pri podujatiach, na ktorých sa žiak zúčastní mimo školy, jeden pedagogický zamestnanec do počtu 15 žiakov; ak sa na podujatí zúčastní viac ako 15 žiakov, riaditeľ školy zabezpečí účasť ďalšieho pedagogického zamestnanca na každých ďalších žiakov do počtu 15; dozor sa začína 15 minút pred určeným začiatkom podujatia a končí sa návratom žiakov na určené miesto podľa informovaného súhlasu.
- (2) Dozor nad žiakmi počas vyučovania zabezpečuje vyučujúci pedagóg iba v triede.

Článok 12

Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v ZUŠ

- (1) Zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak platí príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole (ďalej len „príspevok na štúdium“ alebo „školné“) najneskôr do **30. septembra** v prvom polroku a **28. februára** v druhom polroku príslušného školského roka.
- (2) Výšku príspevku na štúdium určuje zriaďovateľ, mesto Svidník, všeobecne záväzným nariadením. Oznámenie určujúce konkrétnu výšku príspevkov pre jednotlivé odbory je zverejnené na webovej stránke školy a na nástenke vo vestibule školy.
- (3) Príspevok na štúdium sa platí na číslo účtu školy prevodom, mobilbankingom, prípadne poštovou poukážkou s uvedením variabilného symbol, žiaci z Centra detí a rodiny platia faktúrou. Informáciu o výške platby, číslo účtu aj variabilný symbol dostane žiak alebo jeho zákonný zástupca elektronickou poštou na začiatku školského roka a na začiatku druhého polroka príslušného školského roka. Bez uvedenia variabilného symbolu

nemožno platbu identifikovať a príspevok na štúdium sa považuje za neuhradený, ak dotyčný o tom nezašle potvrdenie.

- (4) V odôvodnených prípadoch môže riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu neplnoletého žiaka povoliť individuálny splátkový kalendár.
- (5) V prípadoch sociálnej (hmotnej) núdze sa môže žiak alebo zákonný zástupca obrátiť na zriaďovateľa školy, aby sa mu platba príspevku znížila alebo odpustila. V takom prípade je potrebné predložiť so žiadosťou relevantné doklady o sociálnej (hmotnej) núdzi osoby, resp. rodiny.
- (6) V prípade neuhradenia príspevku na štúdium sa postupuje podľa Čl. 8 ods. 2 a 3. Neuhradené školné podľa Čl. 12 tohto poriadku môže zriaďovateľ vymáhať súdnou cestou.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

- (1) Školský poriadok je záväzný pre žiakov, ich zákonných zástupcov, všetkých zamestnancov školy ako aj pre všetkých návštevníkov školy a podujatí organizovaných školou.
- (2) S obsahom tohto školského poriadku oboznámi triedny učiteľ žiakov na prvej vyučovacej hodine na začiatku školského roka alebo druhého polroka a uvedie o tom záznam do triednej knihy a do žiackej knižky.
- (3) Zákonní zástupcovia žiakov sa oboznámia so školským poriadkom na webovej stránke školy alebo na nástenkách v budove školy.
- (4) Zmeny a dodatky tohto školského poriadku schvaľuje na návrh pedagogickej rady riaditeľ školy.
- (5) Rušia sa všetky verzie školských poriadkov a vnútorných školských poriadkov pre žiakov ako aj verzie vnútorných predpisov o úhrade príspevkov na štúdium platné pred dátumom nadobudnutia účinnosti školského poriadku č. ŠP-001/2022.
- (6) Prerokované v pedagogickej rade dňa 02.09.2022 a v rade školy dňa
- (7) Tento školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu riaditeľom ZUŠ.

Vo Svidníku dňa 02.09.2022

Mgr. Marcel Prokop DiS. art.
riaditeľ školy