

Rozdział 8

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego

§ 128. 1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;
- 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) monitorowanie bieżącej pracy ucznia;
- 6) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;

7. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.

8. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 129. 1. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców;
- 2) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena końcowa nie jest średnią ocen;
- 3) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
- 4) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 5) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
- 6) zasada otwartości – wewnętrzne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację;

§ 130. 1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach zachowania;
- 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2. przekazywane i udostępniane są:

- 1) w formie ustnej na pierwszym zebraniu rodziców w miesiącu wrześniu, co jest dokumentowane przez wychowawcę;
- 2) w formie wydruku papierowego umieszczonego w teczce wychowawcy – dostęp w godzinach pracy wychowawcy i wyznaczonych godzinach przeznaczonych na konsultacje dla rodziców;
- 3) w formie wydruku papierowego umieszczonego w bibliotece – dostęp do informacji możliwy jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej;
- 4) w trakcie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem lub wychowawcą;
- 5) w formie ustnej uczniom – na pierwszych zajęciach z w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym.

2a. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, przekazywane są do 15 września.

2b. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego oraz z informacjami na temat zadań i zamierzeń wychowawczych, dydaktycznych i profilaktycznych oraz dokumentów związanych z funkcjonowaniem szkoły (statut szkoły, program wychowawczo - profilaktyczny) – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z wyżej wymienioną dokumentacją.

2c. Dokumenty wymienione w ust. 2b są zamieszczane na stronie internetowej szkoły.

2d. Rodzice, którzy nie uczestniczą w zebraniach organizowanych przez wychowawcę oraz spotkaniach indywidualnych, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami, nie kontrolują zeszytów przedmiotowych, e-dziennika, kwestionując ocenę, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce oraz o przewidywanych dla niego ocenach rocznych;

2e. W czasie trwania roku szkolnego odbywają się spotkania dla rodziców. Ich częstotliwość, termin i godziny określa kalendarz, o którym mowa w § 58 ust. 4.

3. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 131. 1. W trakcie nauki w Szkole uczeń otrzymuje oceny:

1) bieżące;

2) klasyfikacyjne:

a) śródroczne – na koniec pierwszego okresu i roczne – na zakończenie roku szkolnego,

b) końcowe:

- roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
- roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu,
- roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

§ 132. 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika oraz dzienniczka/zeszytu ucznia bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.

3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów udostępniane są uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego oraz do dzienniczka/zeszytu ucznia:

- 1) uczeń otrzymuje sprawdzone i ocenione prace pisemne podczas omawiania wyników tych prac;
- 2) uczniowi udostępniana jest tylko jego własna praca, dla ucznia nieobecnego na zajęciach edukacyjnych, w czasie którym nauczyciel udostępnił sprawdzone i ocenione prace wszystkim obecnym uczniom w danym oddziale – obowiązkiem nauczyciela jest udostępnienie uczniowi sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej w czasie najbliższych zajęć edukacyjnych, na których uczeń będzie obecny i krótkie jej omówienie z uczniem;

4. Rodzicom udostępnia się sprawdzone prace w siedzibie szkoły:

- 1) na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczycieli;
- 2) na zebraniach ogólnych;
- 3) w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;
- 4) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem;

5. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności w wyniku wniesionych zastrzeżeń i inna dokumentacja oceniania jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom na terenie Szkoły w obecności pracownika Szkoły w terminie 3 dni od złożenia wniosku. Na udostępnionej dokumentacji wpisuje się datę i adnotację o zapoznaniu się z udostępnioną dokumentacją.

§ 133. 1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną i odwołuje się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych rocznych i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych

2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.

3. Wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemnie. Nauczyciel przekazuje uczniowi recenzję pracy zawierającą następujące treści:

- 1) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;
- 2) odnotowanie tego, co wymaga poprawy lub dodatkowej pracy;
- 3) wskazówki, w jaki sposób poprawić pracę i jak uczeń powinien pracować dalej.

4. W przypadku kartkówek pisemne uzasadnienie oceny nie jest wymagane, ale powinno być opatrzone komentarzem, w jaki sposób uczeń powinien nadrobić braki.

5. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust. 3. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

6. Uzasadnienie oceny śródrocznej, rocznej obejmuje odniesienie się do wcześniej ustalonych i znanych uczniowi wymagań na poszczególne oceny oraz wskazanie:

- 1) jakie wymagania podstawy programowej uczeń opanował;
- 2) jakie wymagania podstawy programowej musi jeszcze opanować.

§ 134. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 135. 1. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe w klasach IV- VIII ustala się w stopniach według skali:

- 1) **stopień celujący – 6;**
- 2) **stopień bardzo dobry – 5;**
- 3) **stopień dobry – 4;**
- 4) **stopień dostateczny – 3;**
- 5) **stopień dopuszczający – 2;**
- 6) **stopień niedostateczny – 1.**

1a. **Oceny wymienione w ust. 1 pkt 1 – 5 to oceny pozytywne, ocena w pkt 6 to ocena negatywna.**

2. **Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótów: cel, bdb, db, dst, dop, ndst.**

3. **W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” – niższej kategorii wymagań.**

4. **Dopuszcza się dodatkowo stosowanie: plus (+) oraz minus (-) za aktywność, zadania domowe lub ich brak oraz częściowe odpowiedzi. (Sposób**

przeliczenia plusów i minusów na poszczególne oceny jest określony przez wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów. Przyjmuje się, że do otrzymania oceny bardzo dobrej wymagana jest taka sama ilość plusów, co do otrzymania oceny niedostatecznej minusów).

5. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który opanował w pełni treści i umiejętności z programu danej klasy, czyli:**
 - a) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,**
 - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych w ramach programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe;**
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności określone na poziomie wymagań dopełniających, czyli:**
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,**
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,**
 - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązania zadań, problemów w nowych sytuacjach;**
- 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań rozszerzających, czyli:**
 - a) poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności,**
 - b) rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;**
- 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań podstawowych, czyli:**
 - a) opanował wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe, użyteczne w życiu codziennym i absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie;**
- 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań koniecznych, czyli:**
 - a) opanował wiadomości i umiejętności umożliwiające świadome korzystanie z lekcji,**

b) rozwiązuje z pomocą nauczyciela podstawowe zadania teoretyczne i praktyczne;

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował poziomu wymagań koniecznych.

6. Stopień ze znakiem plus (+) otrzymuje uczeń, którego wiadomości i umiejętności wykraczają nieznacznie ponad wymagania dla danego stopnia.

7. Stopień ze znakiem minus (-) otrzymuje uczeń, którego wiadomości i umiejętności wykazują drobne braki w zakresie wymagań dla danego stopnia.

§ 136. 1. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:

1) prace pisemne:

a) sprawdzian, czyli zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem pisemna wypowiedź ucznia obejmująca określony przez nauczyciela zakres materiału trwająca nie dłużej niż 2 godziny lekcyjne,

b) kartkówka - pisemna wypowiedź ucznia obejmująca zagadnienia co najwyżej z 3 ostatnich lekcji, może być niezapowiedziana,

c) referaty,

d) zadania domowe – traktowane jako sposób na sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych ucznia;

2) wypowiedzi ustne:

a) odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji,

b) wystąpienia (prezentacje),

c) samodzielne prowadzenie elementów lekcji;

3) sprawdziany praktyczne;

4) projekty grupowe;

5) wyniki pracy w grupach;

6) samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace np. modele, albumy, zielniki, prezentacje, plakaty, itp.;

7) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, olimpiadach, zawodach;

1a. Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia uwzględnia:

- 1) umiejętności;
- 2) wiadomości – znajomość faktów i rozumienie pojęć;
- 3) wykorzystanie wiedzy w sytuacjach typowych i nowych;
- 4) stosowanie języka przedmiotu;
- 5) umiejętność interpretacji i uzasadnienia;
- 6) sposób prowadzenia rozumowania;
- 7) rozwiązywanie problemów i zadań;
- 8) stosowanie wiedzy w sytuacjach praktycznych;
- 9) aktywność na lekcji;
- 10) pracę w grupach;
- 11) wkład pracy ucznia.

2. Przyjmuje się następującą ilość ocen w okresie dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:

- 1) jedna godzina tygodniowo- minimum 3 oceny;
- 2) dwie godziny tygodniowo- minimum 4 oceny;
- 3) trzy godziny tygodniowo- minimum 5 ocen;
- 4) cztery i więcej godziny tygodniowo- minimum 6 ocen.

3. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

- 1) poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – niedostateczny;
- 2) 30% - 49% - dopuszczający;
- 3) 50% - 69% - dostateczny;
- 4) 70% - 89% - dobry;
- 5) 90% - 99% - bardzo dobry;
- 6) 100% - celujący.

3a. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.

4. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających dostosowane kryteria oceniania nauczyciel dostosowuje indywidualnie zasady przeliczania punktów na ocenę dla ucznia.

5. W nauczaniu dzieci niepełnosprawnych możliwości ucznia są punktem wyjścia do formułowania wymagań, dlatego ocenia się przede wszystkim postępy i wkład pracy oraz wysiłek włożony w przyswojenie wiadomości przez danego ucznia.

6. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane.

7. Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do Szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.

8. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

9. Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów w dzienniku lekcyjnym:

1) np – uczeń nieprzygotowany;

10. Uczeń może poprawić ocenę w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania lub w terminie ustalonym przez nauczyciela:

1) z odpowiedzi ustnej, kartkówki, sprawdzianu w przypadku przedmiotów odbywających się w wymiarze 1 lub 2 godzin tygodniowo – szczegółowe zasady określają wymagania edukacyjne;

2) ze sprawdzianu, w przypadku pozostałych przedmiotów;

3) poprawa odbywa się jednokrotnie;

4) oceny niedostatecznej z poprawy nie wstawia się do dziennika lekcyjnego;

5) przy ocenianiu klasyfikacyjnym nauczyciel bierze pod uwagę tylko ocenę wyższą.

11. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej.

12. Uczniowi przysługuje co najmniej jedno „nieprzygotowanie” (np) bez podania przyczyny z wyłączeniem zajęć, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki i sprawdziany. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (np) na początku lekcji. Szczegółowe zasady określają wymagania edukacyjne.

13. W tygodniu nie mogą odbywać się więcej niż dwa sprawdziany w klasach IV-VI i więcej niż trzy sprawdziany w klasach VII-VIII, a w jednym dniu więcej niż jeden sprawdzian.

14. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.

16. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej **nauczyciele** prowadzący poszczególne **zajęcia edukacyjne** oraz wychowawca oddziału informują **ucznia** i jego **rodziców** o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z **zajęć edukacyjnych** i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na 2 tygodnie przed klasyfikacją roczną:

- 1) ucznia w formie ustnej na zajęciach edukacyjnych i zajęciach z wychowawcą;
- 2) rodziców w formie pisemnego zestawienia przekazanego uczniowi za potwierdzeniem w celu przekazania rodzicom;
- 3) zestawienie, którym mowa w pkt 2, sporządza wychowawca oddziału.
- 4) dopuszcza się również przekazywanie informacji elektronicznie lub w formie listu.

17. Przewidywane oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są wpisywane do dziennika lekcyjnego do rubryki poprzedzającej oceny klasyfikacyjne.

18. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są wpisywane do dziennika najpóźniej na dzień przed zebraniem klasyfikacyjnym, z tym że oceny roczne wpisywane są w pełnym brzmieniu.

§ 137. 1. W klasach I – III oceny: bieżąca oraz klasyfikacyjna: śródroczna i roczna, są opisowe z wyjątkiem bieżącej z j. angielskiego. Ocena opisowa to ustna bądź pisemna informacja nauczyciela na temat wykonywania zadań szkolnych przez ucznia. Ta informacja może dotyczyć zarówno procesu wykonywania zadania, jak i efektu działalności ucznia.

2. Ocenianie ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o postępie i poziomie jego osiągnięć edukacyjnych;**
- 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;**
- 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;**
- 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;**
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.**

3. Ocena opisowa daje możliwość rzetelnej informacji na temat rezultatów aktywności szkolnej ucznia oraz wskazówki jak samodzielnie pokonać trudności. Nauczyciel na bieżąco informując ucznia o tym jak wykonał zadanie szkolne, podkreśla najpierw to, co zostało dobrze zrobione, a później wskazuje błędy i pomaga je poprawić. Ocena opisowa służy doskonaleniu procesu uczenia się poprzez różnicowanie nauczania w zależności od indywidualnego rytmu zdobywania wiadomości i umiejętności wynikającego z rozwoju ucznia.

4. Śródroczną i roczną ocenę opisową, nauczyciel sporządza na podstawie obserwacji, analiz prac ucznia, wypowiedzi. Oceny wpisywane do dziennika lekcyjnego zawierają informacje dotyczące:

- 1) rozwoju intelektualnego, osiągnięcia w zakresie edukacji polonistycznej, matematycznej i przyrodniczej oraz języka obcego, ze szczególnym uwzględnieniem: czytania, jego tempa, techniki i rozumienia, pisania, jego tempa, techniki, poprawności, mówienia i słuchania oraz wiedzy o języku, umiejętności matematycznych, znajomości przyrody i opisywania składników przyrody;
- 2) społeczno – moralnego z uwzględnieniem zachowań wobec ludzi, siebie oraz zachowań wobec wytworów kultury;
- 3) fizycznego jako dostrzeganie związku przyrody z życiem i zdrowiem człowieka, postawa ciała, sprawność i zdrowie.

5. Śródroczna ocena opisowa sporządzona jest w dwóch egzemplarzach, jeden w dzienniku lekcyjnym, drugi - dla rodziców. Roczną ocenę opisową wpisuje się w dzienniku lekcyjnym, na świadectwo szkolne oraz do arkusza ocen.

6. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się obok oceny opisowej stosowanie oceny w postaci symboli liczbowych i słownych w zależności od decyzji nauczyciela. Stopnie zapisywane będą w dzienniku lekcyjnym, zeszytach uczniów oraz na pracach pisemnych (karty pracy, sprawdziany, testy).

7. Oceny opisowe bieżące wyrażane są stopniem według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

7a. Kryteria stopni, o których mowa w ust. 6:

- 1) stopień 6, gdy osiągnięcia ucznia obejmują pełny zakres wiadomości i umiejętności, rozwiązywanie samodzielnie zadań teoretycznych i praktycznych;
- 2) stopień 5, gdy uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności;
- 3) stopień 4, gdy opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowanie treści;
- 4) stopień 3, gdy uczeń opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności, sprawiający kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści;
- 5) stopień 2, gdy opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie i utrudniają dalsze kształcenie;
- 6) stopień 1, gdy wiadomości i umiejętności nie są opanowane, uczeń nie radzi sobie z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.

8. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” – niższej kategorii wymagań.

9. Rodzice otrzymują informacje o postępach dziecka poprzez ustne rozmowy z wychowawcą, uwagi pisemne w zeszytach, pisemną śródroczną ocenę opisową oraz w toku comiesięcznych konsultacji.

10. Przy ocenianiu osiągnięć ucznia z dodatkowych zajęć edukacyjnych, stosuje się ocenę wyrażoną stopniem zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w klasach IV – VIII. W ocenie bieżącej pracy ucznia można stosować ocenę:

- 1) słowną wyrażoną ustnie;
- 2) pisemną;
- 3) wyrażoną symbolem graficznym;
- 4) stopniem – zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w klasach IV – VIII.

10a. Ocenianie z religii/etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami. W ocenianiu bieżącym nauczyciel religii/etyki może stosować przepisy ust. 9.

10b. Rodzice otrzymują w trakcie osobistego spotkania z nauczycielem treść rocznej oceny opisowej 14 dni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

10c. Ocenianie ucznia w edukacji wczesnoszkolnej jest jawne i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Nauczyciel sprawdza wykonane prace, chwali za wysiłek, za chęci, za pracę. Nagradza uśmiechem, pochwałą, gestem oraz wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić czy wyeksponować. Podkreśla, więc osiągnięcia ucznia, ale nie porównuje go z innymi uczniami.

10d. Nauczyciel stosuje wszystkie dostępne sposoby oceniania wspomagającego, tj.: obserwuje ucznia i jego pracę, rozmawia z nim i motywuje do dalszych wysiłków. Uczeń powinien mieć pewność, że w toku uczenia się ma prawo do popełniania błędów, do rzetelnej informacji, z której jasno wynika, co zrobił dobrze, co źle, a co musi zmienić, aby było lepiej. Taka informacja wywołuje motywację do dalszego wysiłku w celu dokonania korekty poprzez kolejne działania.

10e. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne są udostępniane dzieciom i ich rodzicom zgodnie z § 132.

10f. Informacja o trudnościach i postępach ucznia w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach rodzice uzyskują podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielem, podczas zebrań z rodzicami organizowanymi zgodnie z kalendarzem szkolnym oraz w czasie konsultacji nauczycieli.

11. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.

12. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

13. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 138. 1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) ustalanie przez Radę Pedagogiczną warunków i sposobu oceniania zachowania;
- 2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;

3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach w zachowaniu ucznia.

4. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 130.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

6. Ocenę klasyfikacyjną zachowania (śródroczną i roczną) począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe – wz;
- 2) bardzo dobre – bdb;
- 3) dobre – db;
- 4) poprawne – pop;
- 5) nieodpowiednie – ndp;
- 6) naganne – ng.

7. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową. Konstruowana jest na podstawie okresowej i całorocznej obserwacji ucznia. W trakcie roku szkolnego stosuje się skalę słowną wspomagającą sformułowanie oceny opisowej śródrocznej i rocznej i wskazujące pożądane zachowania i postawy uczniów:

- 1) wzorowo, tak trzymaj;
- 2) nieźle, ale staraj się bardziej;
- 3) nieodpowiednio – musisz poprawić swoje zachowanie.

8. W klasach 4–8 obowiązuje punktowy system oceniania zachowania.

- 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska powyżej 250 pkt.;
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 200 do 250 pkt.;
- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 150 do 199 pkt.;
- 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń który w ciągu okresu uzyska od 100 do 149 pkt.;
- 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 65 do 99 pkt.;

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń który w ciągu okresu uzyska mniej niż 65 pkt.

9. Ponadto:

- 1) uczeń, który w I okresie otrzymał ocenę naganną, nie może otrzymać oceny rocznej wzorowej, bardzo dobrej lub dobrej;
- 2) uczeń, który w I okresie otrzymał ocenę nieodpowiednią, nie może otrzymać oceny wzorowej lub bardzo dobrej;
- 3) uczeń, który w ciągu okresu uzyska 30 punktów ujemnych nie może otrzymać oceny wzorowej z zachowania;
- 4) uczeń, który w ciągu okresu uzyska 40 punktów ujemnych nie może otrzymać oceny wyższej niż ocena dobra z zachowania;
- 5) Uczeń, który w ciągu okresu uzyska 50 punktów ujemnych nie może otrzymać oceny wyższej niż ocena poprawna z zachowania.

10. W szczególnych przypadkach wychowawca oddziału może postanowić o zmianie oceny zachowania w przypadku:

- 1) rażącego złamania zasad bezpieczeństwa i/lub zasad współżycia społecznego, i/lub postanowień statutu;
- 2) jeśli poweźmie informacje o działaniach ucznia, o których nie wiedział w momencie wystawiania oceny.

11. Jeżeli zachowania, o których mowa w ust. 10, zostały ujawnione po zapoznaniu ucznia i rodzica o przewidywanej ocenie zachowania a przed uchwałą rady pedagogicznej, wychowawca ma prawo dokonania zmiany oceny na niższą, o czym bez zwłoki przez e-dziennik i ustnie powiadamia rodzica i ucznia.

12. Wyrażna i trwała zmiana zachowania ucznia, widoczna co najmniej miesiąc przed ustaleniem przewidywanej oceny zachowania, może wpłynąć na uzyskanie wyższej oceny zachowania.

13. Ocenianie zachowania ucznia ukierunkowane jest na proces samokontroli i zachęcania uczniów do wzmożonej pracy nad sobą.

14. Ocena z zachowania powinna utrwalać i nagradzać postawy pozytywne, a eliminować te, które w społeczności szkolnej zostały uznane za niewłaściwe.

15. Ocena wychowawcy jest oceną podsumowującą, jawną, umotywowaną uwzględniającą punktację zachowania ucznia zapisaną przez **nauczycieli w e-dzienniku Librus Synergia** w kartach uwag i spostrzeżeń, opinię własną ucznia, opinię wyrażoną przez

jego kolegów z klasy, opinię nauczycieli uczących w Szkole oraz innych pracowników Szkoły.

16. W szkole obowiązuje punktowy system oceniania zachowania uczniów oparty na liczbie punktów za działania pozytywne i negatywne, stanowiący odrębny Regulamin oceny zachowania. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 150 punktów, które odpowiadają ocenie dobrej. Zachowania i podejmowane prace uczniów mogą tę liczbę zwiększać (zachowania pozytywne) i pomniejszać (zachowania negatywne).

17. W ciągu okresu nauczyciele uczący ucznia i nie uczący w danej, w tym także osoby pełniące funkcje kierownicze w Szkole dokonują **na bieżąco** wpisów o pozytywnych i negatywnych przejawach zachowań ucznia. **Dzięki temu uczniowie i ich rodzice mogą monitorować postępy w zakresie zachowania. Punkty są wstawiane w e-dzienniku Librus Synergia.** ~~w klasowych kartach uwag i spostrzeżeń.~~ Także inni pracownicy Szkoły informują wychowawcę o zachowaniu ucznia.

18. Tabela nr 1

Punktacja pozytywnych zachowań

l.p.	Pożądanee reakcje ucznia	wartość od	wartość do	Osoba upoważniona do wstawiania punktów
1.	Stuprocentowa frekwencja/raz w semestrze	10	10	wychowawca
2.	(Systematyczny) udział w kołach pozalekcyjnych i zajęciach sportowych /za 80 % i więcej obecności na zajęciach - raz w okresie	10	10	nauczyciel prowadzący zajęcia
3.	Udział w konkursach przedmiotowych i w zawodach sportowych <ul style="list-style-type: none"> • na szczeblu szkolnym • na szczeblu gminnym • na szczeblu powiatowym • na szczeblu wojewódzkim i wyżej każdorazowo za udział	5	5	opiekun konkursu/zawodów
		10	10	
		15	15	
		30	30	
4.	Osiągnięcia w			opiekun

	konkursach przedmiotowych i w zawodach sportowych			konkursu/zawodów
	<ul style="list-style-type: none"> • na szczeblu szkolnym • na szczeblu gminnym • na szczeblu powiatowym • na szczeblu wojewódzkim i wyżej każdorazowo za osiągnięcie	10	10	
		20	20	
		30	30	
		30	50	
5.	Praca na rzecz szkoły i klasy wyznaczona przez nauczycieli lub wychowawców, , pomoc w bibliotece, pomoc w klasach młodszych (uzgodnione wcześniej czytanie po lekcjach), wykonanie pomocy naukowych lub gazetki na korytarzu./ za każdą akcję	1	5	nauczyciele wychowawca opiekun samorządu
6.	Działania w samorządzie szkolnym i wolontariacie/ raz na okres	5	20	opiekun samorządu/ wolontariatu
7.	Udział w akcjach charytatywnych organizowanych na terenie szkoły w zakresie uzgodnionym ze szkolnym opiekunem wolontariatu, nauczycielem lub wychowawcą./ za każdą akcję w zależności od ilości poświęconego czasu lub wkładu pracy; punkty za akcje odbywające się w dni wolne od zajęć dydaktycznych liczone są podwójnie)	1	5	nauczyciele wychowawca opiekun wolontariatu
8.	Potwierdzony udział w akcjach charytatywnych poza szkołą i niekoordynowanych	1	5	nauczyciele wychowawca opiekun wolontariatu

	<p>przez szkołę. Inne przypadki reprezentowania szkoły na zewnątrz (z wyłączeniem konkursów i zawodów sportowych)/ za każdą akcję, w zależności od ilości poświęconego czasu lub wkładu pracy; punkty za akcje odbywające się w dni wolne od zajęć dydaktycznych liczone są podwójnie.</p>			
9.	<p>Udział w uroczystościach szkolnych, rola w przedstawieniu, pomoc w przygotowaniu imprezy szkolnej (w zależności od stopnia zaangażowania)/ 2 punkty – doraźna pomoc, niewymagająca długotrwałych wcześniejszych przygotowań (za każdą sytuację) 5 punktów – uczestnictwo wymagające wkładu twórczego lub przygotowań (za każdą sytuację).</p>	2	5	<p>nauczyciel odpowiedzialny za przygotowanie uroczystości</p>
10.	<p>Efektywne pełnienie funkcji w samorządzie klasowym/raz w okresie za aktywną i solidną pracę a nie tylko za powierzoną funkcję.</p>	5	10	<p>wychowawca</p>
11.	<p>Efektywne pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym/raz w okresie za aktywną i solidną pracę a nie tylko za powierzoną funkcję.</p>	10	20	<p>opiekun samorządu szkolnego</p>
12.	<p>Inne punkty dodatnie z uzasadnieniem przyznawane przez wychowawcę/ raz na okres</p>	0	20	<p>wychowawca</p>

19. Tabela nr 2
Punktacja negatywnych zachowań

l.p.	Niepożądane reakcje ucznia	wartość od	wartość do	Osoba upoważniona do wstawiania punktów
1.	Naruszenie nietykalności cielesnej – spowodowanie uszczerbku na zdrowiu, uderzenie, popychanie.	-50	-150	nauczyciel/ wychowawca
2.	Wyłudzenie pieniędzy.	-150	-150	nauczyciel/ wychowawca
3.	Posiadanie, handel, używanie, zachęcanie, prowokowanie do użycia środków odurzających oraz nikotyny.	-150	-150	nauczyciel/ wychowawca
4.	Przynoszenie lub używanie niebezpiecznych narzędzi mogących zagrażać życiu lub zdrowiu.	-150	-150	nauczyciel/ wychowawca
5.	Umyślne niszczenie mienia innych osób - zniszczenie uszkodzenie lub uczynienie niezdatnej do użytku	-40	-40	nauczyciel/ wychowawca
6.	Umyślne niszczenie sprzętu mebli i innego mienia szkolnego.	-30	-30	nauczyciel/ wychowawca
7.	Opuszczenie lekcji bez usprawiedliwienia pow.30 godzin/ w zależności od ilości opuszczonych godzin/ raz w okresie	-10	-30	wychowawca
8.	Umieszczanie na stronach internetowych treści naruszających dobra osobiste innych.	-30	-30	nauczyciel/ wychowawca
9.	Falszowanie podpisów rodziców opiekunów.	-30	-30	wychowawca
10.	Korygowanie ocen w e-dzienniku.	-150	-150	wychowawca
11.	Aroganckie zachowanie wobec nauczyciela lub	-30	-30	nauczyciel/ wychowawca

	pracownika szkoły.			
12.	Niewykonywanie poleceń nauczyciela	-20	-20	nauczyciel
13.	Złe zachowanie podczas uroczystości szkolnych lub pozaszkolnych	-20	-20	nauczyciel/ wychowawca
14.	Zaczepki słowne, ublżanie koledze, koleżance bójki,	-10	-20	nauczyciel/ wychowawca
15.	Używanie telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych.	-10	-10	nauczyciel/ wychowawca
16.	Wulgarnie słownictwo.	-10	-10	nauczyciel/ wychowawca
17.	Niewłaściwe zachowanie na przerwach	-5	-5	nauczyciel/ wychowawca
18.	Zaśmiecanie otoczenia.	-5	-5	nauczyciel/ wychowawca
19.	Przeszkadzanie podczas lekcji.	-5	-5	nauczyciel
20.	nieprzestrzeganie procedur bezpieczeństwa obowiązujących w trakcie pandemii COVID 19 - brak maseczki	-5	-5	nauczyciel/ wychowawca
21.	Brak obuwia zmiennego.	-2	-2	nauczyciel/ wychowawca
22.	Nieuzasadnione spóźnianie się na lekcje.	-2	-2	nauczyciel
23.	Inne punkty ujemne z uzasadnieniem przyznawane przez wychowawcę	-5	-50	wychowawca

~~20. Za udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, apelach, akademiach i za zaangażowanie w pracę na rzecz Szkoły oraz wolontariat nauczyciel przyznaje do 20 punktów raz w okresie.~~

~~21. Za osiągnięcia w konkursach/zawodach nauczyciel może przyznać do 40 punktów, w zależności od etapu i zdobytego miejsca, też raz w okresie.~~

~~22. Punkty przyznają nauczyciele poszczególnych przedmiotów, nauczyciele biblioteki i świetlicy, pedagog szkolny, opiekunowie Samorządu Uczniowskiego oraz opiekunowie innych organizacji działających na terenie Szkoły. Punkty te wpisywane są do formularza będącego odrębnym dokumentem.~~

23. Frekwencję ucznia uznajemy za 100-procentową, jeżeli był codziennie obecny w Szkole, a zwolnienia przez rodziców nie przekroczyły 7 godzin lekcyjnych w ciągu okresu. Do 100-procentowej frekwencji zalicza się dzień wykorzystany na wizytę w poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz wyjazdy na zawody sportowe i konkursy przedmiotowe.

24. Przed ustaleniem klasyfikacyjnej oceny zachowania śródrocznej i rocznej wychowawca zasięga opinii nauczycieli, zwłaszcza uczących ucznia, opinii uczniów oraz opinii ocenianego ucznia.

25. Ustalona przez wychowawcę śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 20.

26. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

27. Wychowawca uzasadnia ustaloną ocenę. Uzasadniając ocenę zachowania nauczyciel odwołuje się do rozpoznanego stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i obowiązków określonych w statucie oraz do kryteriów oceniania zachowania.

28. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje Szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

29. Na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 136 ust. 16.

29a. Uczeń lub jego rodzice w terminie 3 dni od pozyskania informacji o przewidywanej, rocznej ocenie zachowania mogą złożyć pisemny wniosek do dyrektora o ustalenie każdej wyższej niż przewidywana oceny zachowania ze wskazaniem, o jaką ocenę uczeń się ubiega wraz z uzasadnieniem.

29b. Dyrektor informuje o tym fakcie wychowawcę oddziału i powołuje komisję w składzie: wychowawca, pedagog i opiekun Samorządu Uczniowskiego, która zweryfikuje zasadność oceny. Decyzja komisji jest ostateczna.

29c. Dyrektor informuje ucznia i rodziców o decyzji komisji w formie ustnej.

29d. Ocena ustalona zgodnie z ust. 1 nie może być niższa niż przewidywana.

29e. Ocena zachowania może być zmieniona w przypadku gdy uczeń:

- 1) aktywnie brał udział w pracach samorządu szkolnego lub klasowego;
- 2) pracował społecznie na rzecz innych ludzi, środowiska, fundacji co zostało potwierdzone opiniami i podziękowaniami;
- 3) reprezentował szkołę na imprezach zewnętrznych, o ile nie zostało to wcześniej uwzględnione w ocenie z zachowania.

30. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w formie pisemnej.

31a. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

31b. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca;
- 3) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole;
- 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole;
- 6) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
- 7) przedstawiciel Rady Rodziców.

32. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od oceny proponowanej przez wychowawcę.

33. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;

- 2) termin posiedzenia komisji;
- 3) wynik głosowania;
- 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

34. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.

35. ~~Przyjmuje się punktowy system oceniania:~~

- ~~1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska powyżej 250 pkt.;~~
- ~~2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 200 do 250 pkt.;~~
- ~~3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 150 do 199 pkt.;~~
- ~~4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń który w ciągu okresu uzyska od 100 do 149 pkt.;~~
- ~~5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który w ciągu okresu uzyska od 65 do 99 pkt.;~~
- ~~6) ocenę naganną otrzymuje uczeń który w ciągu okresu uzyska mniej niż 65 pkt.~~

~~36. Na początku każdego okresu uczeń otrzymuje 150 punktów, ilość ta stanowi podstawę do wystawienia oceny dobrej zachowania.~~

~~32. Ustala się następujące kryteria ocen:~~

- ~~1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń klasy IV—VIII, który:~~
 - ~~a) jest odpowiedzialny, krytyczny, rozważny, tolerancyjny, punktualny, koleżeński, życzliwy, uczciwy,~~
 - ~~b) jest pomocny, chętnie pomaga innym, dba o najbliższych i kolegów, można na nim polegać,~~
 - ~~c) stara się przewidzieć skutki swoich działań, jest gotów ponieść konsekwencje swoich czynów,~~
 - ~~d) potrafi planować swoje działania i działając w grupie poczuwa się do współodpowiedzialności,~~
 - ~~e) traktuje naukę jako coś oczywistego, nawet atrakcyjnego, choć na ogół nie uczy się bezkrytycznie wszystkiego,~~

- ~~f) posiada wysoką kulturę osobistą — okazywaną strojem, językiem i właściwymi reakcjami;~~
- ~~g) ma usprawiedliwione ewentualne spóźnienia i wszystkie nieobecności w Szkole;~~
- ~~h) reprezentuje Szkołę w imprezach środowiskowych, społecznych i innych przyczyniając się do jej dobrego wizerunku;~~
- ~~i) zawsze przychodzi do Szkoły ubrany w strój szkolny z zasadami opisanymi w Statucie;~~

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń klasy IV — VIII, który:

- ~~a) jest odpowiedzialny, punktualny, życzliwy i koleżeński;~~
- ~~b) chętnie pomaga innym, można na nim polegać;~~
- ~~e) stara się przewidzieć skutki swoich działań, jest gotów ponosić konsekwencje swoich czynów;~~
- ~~d) uczy się z zapałem osiąga wyniki adekwatne do swoich możliwości i zdolności;~~
- ~~e) posiada wysoką kulturę osobistą — okazywaną strojem, językiem i właściwymi reakcjami;~~
- ~~f) unika sytuacji konfliktowych, stara się mediować w sytuacjach trudnych;~~
- ~~g) na lekcjach i przerwach zachowuje się grzecznie, właściwie reaguje na upomnienia nauczyciela;~~
- ~~h) stara się nie spóźniać i ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności;~~
- ~~i) zawsze nosi strój szkolny zgodnie z zasadami opisanymi w statucie;~~

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń klasy IV — VIII, który:

- ~~a) dobrze funkcjonuje w swoim naturalnym otoczeniu w domu i w szkole;~~
- ~~b) traktuje naukę jako coś oczywistego czasem nawet atrakcyjnego;~~
- ~~e) nawiązuje współpracę z innymi ludźmi, a w grupie potrafi działać zgodnie z obowiązującymi w niej zasadami;~~
- ~~d) akceptuje porażki, ale jeśli jest w stanie szuka odpowiednich rozwiązań, (jeśli trzeba zwraca się o pomoc do osób z najbliższego otoczenia);~~
- ~~e) jest otwarty na propozycje uczestniczenia w imprezach szkolnych i klasowych (aktywność według własnych możliwości);~~

- ~~f) zachowuje się kulturalnie, okazuje szacunek innym, nie używa nieodpowiedniego słownictwa,~~
- ~~g) jest koleżeński i ucieźliwy, swym zachowaniem nie wywołuje sytuacji konfliktowych,~~
- ~~h) rozróżnia dobre i złe uczynki zgodnie z systemem wartości, w swoim zachowaniu wykazuje dobre intencje,~~
- ~~i) postępuje zgodnie z zasadami higieny,~~
- ~~j) może mieć 2 godziny nieusprawiedliwione w okresie i nie więcej niż 3 spóźnienia (nie może to dotyczyć jednego przedmiotu),~~
- ~~k) sporadycznie przychodzi do szkoły ubrany w strój niezgodny z zasadami opisanymi w Statucie;~~

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń klasy IV—VIII, który:

- ~~a) wywiązuje się z obowiązków szkolnych,~~
- ~~b) szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów,~~
- ~~c) nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych,~~
- ~~d) dba o estetykę stroju,~~
- ~~e) okazuje szacunek innym,~~
- ~~f) nie używa wulgarnego słownictwa,~~
- ~~g) ma drobne niedociągnięcia w zakresie kultury bycia,~~
- ~~h) może mieć 8 godzin nieusprawiedliwionych w okresie i nie więcej niż 5 spóźnień (nie może to dotyczyć jednego przedmiotu),~~
- ~~i) stara się zawsze nosić strój zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie;~~

5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń klasy IV—VIII, który:

- ~~a) nie angażuje się w życie klasy i Szkoły,~~
- ~~b) jego zachowanie wzbudza zastrzeżenia, uczestniczy w sytuacjach konfliktowych lub je prowokuje,~~
- ~~c) przekracza normy i zasady,~~
- ~~d) jego zachowanie narusza godność innych,~~

- e) ~~wykazuje się niską kulturą bycia,~~
- f) ~~używa wulgaryzmów, jest butny, arogancki, stosuje przemoc,~~
- g) ~~umyślnie niszczy mienie Szkoły,~~
- h) ~~powoduje zagrożenie zdrowia i życia własnego oraz innych,~~
- i) ~~ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, jego absencja nieusprawiedliwiona w szkole obejmuje zakres 9 – 25 godzin lekcyjnych,~~
- j) ~~wybiórczo traktuje lekcje – wagiary,~~
- k) ~~często nie nosi w szkole stroju zgodnie z zasadami opisanymi w statucie;~~

6) ~~ocenę naganną otrzymuje uczeń klasy IV – VIII, który:~~

- a) ~~dewastuje mienie szkolne i nie poczuwa się do żadnej winy,~~
- b) ~~swym zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych,~~
- c) ~~pali papierosy, pije alkohol czy stosuje inne środki uzależniające,~~
- d) ~~jest czynnym uczestnikiem zdarzeń, które powodują interwencję policji,~~
- e) ~~nie poczuwa się do odpowiedzialności za popełnione czyny, nie stara się poprawić,~~
- f) ~~w większość dni nauki szkolnej nie nosi na terenie szkoły stroju szkolnego zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie.~~