

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrzykowicach

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA
ZE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W DOBRYKOWICACH**

<i>L.p.</i>	<i>Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów</i>	<i>Numer dokumentu tożsamości</i>	<i>Telefon kontaktowy</i>
1.			
2.			

Oświadczam, że upoważniam do odbioru mojego dziecka

_____ *imię i nazwisko dziecka*

ze Szkoły Podstawowej im. Stulecia Odzyskania Niepodległości Polski w Dobrzykowicach w roku szkolnym 2023/2024 następujące osoby:

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko upoważnionego</i>	<i>Numer dokumentu tożsamości</i>	<i>Podpis upoważnionego</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z placówki przez wskazaną wyżej osobę.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrzykowicach ul. Sukcesu 2, e-mail: sekretariat@zspdobrzykowice.edupoczta.pl, tel. (71) 318 55 81
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji przez placówkę ustawowych zadań,
- celami przetwarzania danych są: zapewnienie dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, a także cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

_____ *miejsowość, data*

_____ *czytelny podpis matki /opiekuna prawnego*

_____ *czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego*