

## Vnitřní řád školní družiny

### I. Úvod

Dle platných předpisů patří školní družina do zájmového vzdělávání. Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Školní družina umožňuje také odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

### II. Formy zájmového vzdělávání

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje:

- pravidelnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou činností
- příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností mimo místo činnosti zájmového vzdělávání
- další činností spojenou s pobytem mimo místo činnosti zájmového vzdělávání
- osvětovou činností různého charakteru (výchova ke zdraví, výchova EVVO, výchova k prevenci sociálně patologických jevů, atd.)
- využitím nabídky spontánních činností atd.

### III. Organizace zájmového vzdělávání /dále jen ŠD/

- Školní družina vykonává činnost v době školního vyučování, ale může ji vykonávat i v době vedlejších a hlavních prázdnin (rozhoduje ředitel školy po dohodě se zřizovatelem). Podmínkou je, že musí být přihlášeno alespoň 15 žáků.
- Práci ŠD řídí vedoucí vychovatelka.
- Účastníci pravidelné denní docházky do ŠD se zařazují do oddělení.
- Ve škole pracuje 7 oddělení školní družiny.
- Oddělení se naplňuje nejvýše do počtu 30 přihlášených žáků na jedno oddělení.
- Družina zřizuje zájmové činnosti (kroužky), jejich počet a zaměření se stanoví na začátku školního roku.

### IV. Poplatek za školní družinu

- ŠD je zpoplatněna, platba za ŠD činí 50 Kč za měsíc, tj. 500 Kč za rok.
- Částka je hrazena ve dvou splátkách: září – prosinec (200 Kč) a leden – červen (300 Kč). Platba za I. Pololetí musí být uhrazena do konce září, platba za II. pololetí do konce ledna.
- Měsíční výše úplaty není závislá na počtu dní, ve kterých se žák v průběhu měsíce skutečně účastnil činnosti školní družiny.
- Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.
- Žáci navštěvující pouze ranní družinu poplatek neplatí.

## V. Provoz a vnitřní režim školní družiny

	Po – ČT	Pá
ranní	6.00 – 7.30	6.00 – 7.30
odpoledn	11.25 – 16.00	11. 25 – 15.30

(v případě dřívějšího ukončení výuky bezprostředně navazuje provoz ŠD)

- Organizuje-li ŠD činnosti, které překračují rámec pracovní doby, informují vychovatelky rodiče formou zprávy přes Edupage.
- Odchází-li vychovatelka se žáky mimo ŠD, umístí na viditelném místě lísteček s touto informací.

### Podmínky přihlašování a odhlašování žáků

- Školní družina je určena pro žáky 1. stupně ZŠ. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do ŠD zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.
- Družina organizuje zájmové vzdělávání pro žáky přihlášené k pravidelné docházce.
- Docházka přihlášených žáků je povinná, každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit.
- Mimořádné uvolňování se povoluje pouze přes elektronickou platformu Edupage.
- Odchod žáků z družiny se řídí požadavky rodičů, vymezenými na zápisním lístku. Aktuální změna nebo nepřítomnost je doložena formou zprávy přes Edupage.
- Pobyt žáků ve školní družině a vzájemné předávání jsou organizačně zajištěny.
- V případě malého počtu žáků může z organizačních důvodů vedoucí vychovatelka rozhodnout o spojení jednotlivých oddělení, pokud počet žáků nepřekročí kapacitu oddělení.
- Družina nezodpovídá za bezpečnost žáka v případě jeho samovolného odchodu bez písemného sdělení rodičů nebo vědomí vychovatelky.

### Postup při nevyzvednutí žáka ze ŠD

- Vychovatelka vyčká se žákem 10 minut po ukončení provozní doby zařízení, pak vyzkouší telefonické kontakty uvedené v zápisním lístku žáka a zjistí příčinu nevyzvednutí žáka. O situaci informuje vedení školy. Ve výjimečných případech požádá o pomoc oddělení sociálně právní ochrany dětí nebo policii.
- Opakované nevyzvednutí žáka bude považováno za hrubé porušení Vnitřního řádu školní družiny a může vést k vyloučení žáka ze zařízení.

### Ukončování vzdělávání

- Žáci jsou do ŠD přijímáni vždy na jeden školní rok. Dítě je možné ze ŠD odhlásit kdykoliv během školního roku (na písemnou žádost rodičů). Ředitel školy může žáka ze ŠD vyloučit při opakovaném nedodržování vnitřního řádu školní družiny.
- Ukončit vzdělávání ve ŠD lze na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.

## VI. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

- Žáci jsou povinni řádně pečovat o majetek školského zařízení, ochraňovat jej před ztrátou či poškozením
- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů, či jiných osob žákem je vyžadována náhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen PČR, případně orgánům sociální péče.
- Do ŠD žáci nosí pouze věci potřebné k výuce a k činnostem ve ŠD, cenné věci sem nenosí.

## VII. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků zájmového vzdělávání

Každý žák, který byl přijat k zájmovému vzdělávání ve školní družině, má právo:

- na zájmové vzdělávání
- na informace vyplývající z výchovné a vzdělávací práce zájmového vzdělávání školní družiny

- na odpočinek daný denním režimem školní družiny
- na ochranu informací, týkající se jeho osobnosti
- na bezpečnost a ochranu zdraví při pobytu a veškerých činnostech ve školní družině
- na čisté a hygienicky nezávadné prostředí školní družiny
- na poskytnutí základních hygienických potřeb

#### **má povinnost:**

- dodržovat řád ŠD
- dodržovat zásady slušného chování a bezpečnosti
- nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí se vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob
- chránit své zdraví i zdraví spolužáků
- respektovat zákaz všech činností, které jsou zdraví škodlivé (kouření, užívání alkoholických nápojů či návykových látek)
- udržovat své pracovní místo a prostory ve školní družině v čistotě a pořádku
- šetrně zacházet s majetkem školní družiny a základní školy

#### **Zákonní zástupci žáků mají právo:**

- na informace o činnostech zájmového vzdělávání školní družiny (dohodnutými konzultačními hodinami, schůzkami, atd.)
- na informace týkající se změn provozu školní družiny
- účastnit se akcí pro děti

#### **mají povinnost:**

- omlouvat své děti dle dohodnutých pravidel
- seznámit se s Vnitřním řádem školní družiny
- hlásit neprodleně veškeré údaje o nemoci a o změně zdravotního stavu jejich dítěte, protože to může mít vliv na jeho zdraví při veškerých činnostech zájmového vzdělávání

### **VIII. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZ jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády těchto učeben.
- Vychovatelky ŠD provedou prokazatelné poučení žáků o BOZ. Záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.
- Při úrazu poskytnou žákovi první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí zákonnému zástupci, vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře.
- Pitný režim: žáci nosí vlastní lahve na pití, během dne mají možnost si je průběžně doplňovat vodou nebo čajem ve školní družině.
- Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků.
- Vychovatelka a žáci mají povinnost předcházet náznakům agresivity a všem způsobům šikanování. Neprodleně musí toto řešit a každé oběti poskytnout okamžitou pomoc.
- Při užívání prostor ZŠ (tělocvična, školní hřiště, relaxační prostory, hudebna a další) odchází žáci do těchto prostor pod dohledem vychovatelky.
- S audiovizuální technikou manipulují pouze vychovatelky.

## **IX. Pravidla vzájemných vztahů žáků ŠD se zaměstnanci ve škole**

Pravidla vzájemných vztahů jsou založena na vzájemné úctě, spolupráci a jasné komunikaci. Tyto vztahy se týkají všech zaměstnanců školy, žáků a rodičů.

### **Respekt a úcta**

- Žáci respektují všechny zaměstnance školy a sebe navzájem, vyhýbají se nevhodnému chování, ponižování nebo diskriminaci.
- Žák školní družiny nepoužívá slovní a ani fyzické útoky vůči zaměstnancům školského zařízení, takové jednání je považováno za závažné porušení pravidel vnitřního řádu školní družiny, za závažné porušení pravidel může být žák ze školní družiny vyloučen.

### **Komunikace**

- Základem dobrých vztahů je včasná a úplná informovanost, pravidelná komunikace mezi zaměstnanci školní družiny a rodiči.
- Rodiče informují neprodleně o změnách důležitých pro zájmové vzdělávání pedagogické pracovníky školní družiny (změna bydliště, zdravotního stavu, a podobně)

### **Dodržování pravidel**

- Žáci školní družiny dodržují školní řád, včetně pravidel chování a bezpečnosti.

### **Řešení konfliktů**

- Případné konflikty jsou řešeny otevřeně a konstruktivně, s důrazem na řešení problému a zlepšení stavu a klimatu v oddělení.

## **X. Platnost vnitřního řádu školní družiny**

Platnost tohoto „Vnitřního řádu školního klubu“ je od 1. 9. 2024 a nahrazuje předchozí.

Projednáno pedagogickou radou dne 30. 8. 2024.

Mgr. Karel Ptáček, MPA  
ředitel školy