

**Výzva na predkladanie cenových ponúk
zákazka postupom podľa § 117 „zákazka s nízkou hodnotou“ v súlade so zákonom
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Spojená škola Kollárova 17, Sečovce

So sídlom : Kollárova 17, 078 01 Sečovce

Zastúpená : PaedDr. Michaela Štundová, MBA, riaditeľka školy

IČO : 35568356

DIČ: 2022060238

Email: sekretariat@gdusecovce.sk

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:

Telefón: 0908 768 987

Email: emilia.simaiova@gdusecovce.sk

2. Názov predmetu obstarávania: Pracovné oblečenie 2.

3. Slovník spoločného obstarávania (CPV): 39221100-8 Pracovné oblečenie

4. Opis predmetu obstarávania: Bližšia špecifikácia a požiadavky na uvedený predmet
zákazky sú v prílohe k tejto výzve.

5. Cena:

Cena musí byť stanovená pre predmet zákazky vo formáte:

ako cena celkom bez DPH,

cena celkom vrátane DPH.

Pokiaľ uchádzač nie je platcom DPH, tak na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

Cena musí zahŕňať všetky náklady uchádzača súvisiace s výkonom danej činnosti.

6. Predpokladaná hodnota zákazky:

Verejný obstarávateľ prostredníctvom tejto výzvy zároveň určuje aj predpokladanú hodnotu
zákazky, pričom v prípade, ak celková cena za predmet zákazky na základe predložených
ponúk nedosiahne limit ustanovený zákonom o verejnom obstarávaní ustanovený pre
podlimitné zákazky, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý predložil
najnižšiu ponuku.

7. Rozdelenie predmetu: NIE

8. Možnosť predloženia variantných riešení: NIE

9. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania: 31.03.2022

10. Lehota viazanosti ponúk: 31.12.2021

11. Lehota na predkladanie ponúk:

- lehota na predkladanie ponúk je do: **21.12.2021**. Ponuky uchádzačov musia byť doručené poštou na adresu: **Spojená škola Kollárova 17, Sečovce, Kollárova 17, 078 01 Sečovce**, elektronicky na emailovú adresu: **emilia.simaiova@gdusecovce.sk**, alebo osobne. Dátum poštovej pečiatky nie je rozhodujúci. Po uplynutí lehoty na

predkladanie ponúk nie je možné predložené ponuky odvolať. Ponuky po predložení nemožno meniť ani dopĺňať. Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk je zmena alebo doplnenie ponuky vylúčená. Prípadná oprava zrejmych chýb a nesprávností, ktoré vznikli pri vyhotovení ponuky je možná aj po uplynutí lehoty na podávanie ponúk;

- ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v mene EUR; obálka musí byť zreteľne označená nápisom „**Obstarávanie – neotvárať!**“, heslom obstarávania „**Pracovné oblečenie 2**“, ako aj obchodným menom a sídlom obstarávateľa a uchádzača.

12. Podmienky účasti uchádzačov:

12.1 Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 32 ods. 2 písm. e) alebo ekvivalentnými dokladmi v originálnom vyhotovení alebo ako fotokópiu tohto dokladu – **doklad o oprávnení dodávať tovary a služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky.**

12.1 Špecifikácia a požiadavky na pracovné oblečenie

12.2 Podpísaná Kúpna zmluva- návrh

13. Kritéria na hodnotenie ponúk:

Najnižšia celková cena v eur s DPH

14. Typ zmluvy: Kúpna zmluva

15. Doplnujúce informácie:

- 1) Spôsob výberu najvhodnejšej ponuky: Verejný obstarávateľ vymenuje komisiu verejného obstarávateľa na vyhodnotenie ponúk.
- 2) Lehota na oznámenie víťaznej ponuky: Verejný obstarávateľ oznámi úspešnému uchádzačovi v lehote do 10 pracovných dní od vyhodnotenia ponúk, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi v lehote, že jeho ponuku neprijal.
- 3) Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok: splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela.
- 4) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve;
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené;
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná cena obstarávania;
 - nebude predložená ani jedna ponuka.
- 5) Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- 6) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

Sečovce, dňa 13.12.2021

PaedDr. Michaela Štundová, MBA

riaditeľka školy



Prílohy:

Príloha č. 1 Špecifikácia a požiadavky na pracovné oblečenie 2.

Príloha č. 2 Kúpna zmluva - návrh

Špecifikácia a požiadavky na tovar-Pracovné oblečenie 2.

Názov spoločnosti:

Adresa:

PSČ, Mesto:

Kontaktná osoba:

tel:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

P.č.	Požadované tovary a služby	MJ	Počet	Cena za MJ bez DPH	Cena celkom bez DPH	Cena celkom s DPH
1.	Tričko pánske z bavlneného úpletu, sedlo v kontrastnej čiernej farbe lemované reflexným prúžkom, dekoratívne prešitie v hi-vis farbách, materiál 100%bavlna 180g/m2, farba antracit červená	ks	100		0,00 €	0,00 €
2.	Nohavice s náprsenkou - variant monterkových nohavíc s náprsenkou z odľahčeného bavlneného materiálu, ktorý zaistí komfort pri práci v interiéroch a teplom počasí, materiál 100% bavlna, 220g/m2, farba modrá-čierna- 36ks, antracit čierna 12ks, piesková-čierna 36ks	ks	100		0,00 €	0,00 €
3.	Bunda - variant monterkovej bundy z odľahčeného materiálu ktorý zaistí komfort pri práci v interiéroch a teplom počasí, materiál 100% bavlna, 220g/m2, farba modrá-čierna- 36ks, antracit čierna 12ks, piesková-čierna 36ks	ks	100		0,00 €	0,00 €
4.	Bunda - pánska monterková bunda moderného strihu, 2 veľké bočné vrecká a vrecko na ľavom rukáve, pohodlie a voľnosť pri práci zaistuje elastický materiál na zadnom diele bundy, plastové zipsy kovového vzhľadu, materiál 65% polyester, 35% bavlna, 320g/m2, zosilnenie Oxford, elastická časť 88% nylon, 12% elastan, 300g/m2, farba antracit	ks	10		0,00 €	0,00 €
5.	Nohavice - pánske monterkové nohavice moderného strihu s multifunkčnými vreckami na prednom diele nohavíc, 2 postranné vrecká, 2 stehenné vrecká na zips, bočné vrecko na skladací meter, pútko na kladivo, univerzálne pútko na suchom zipse, možnosť vkladania kolenných výstuh, materiál 65% polyester, 35% bavlna, 320g/m2, zosilnenie Oxford, elastická časť 88% nylon, 12% elastan, 300g/m2, farba antracit	ks	10		0,00 €	0,00 €
6.	Vesta s reflexnými pruhmi, 5cm širokémretro-reflexné pásiky, zapínanie na suchý zips, materiál 100% polyester, veľkosť UNI, farba žltá s poltačou	ks	50		0,00 €	0,00 €
7.	Bezpečnostná členková obuv s kompozitnou bezpečnostnou špicou a kevlarovou stielkou odolnou voči prepichnutiu. Podošva - PU/TPU. SRC podošva odolná voči olejom. Zvršok z vodeodolnej kože., farba čierna - červená	ks	75		0,00 €	0,00 €
8.	Pracovné sandále s PU/PU antistatickou podošvou odolnou voči olejom. Zvršok - reliéfná štiepená koža, farba čierna - červená	ks	15		0,00 €	0,00 €
	SPOLU				0,00 €	0,00 €

Pečiatka a podpis:

Dátum:

meno, priezvisko a funkcia oprávnenej osoby uchádzača

Kúpna zmluva - návrh

Č.j.:

uzavretá podľa ustanovení § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany.

Kupujúci:	Spojená škola Kollárova 17, Sečovce
sídlo:	Kollárova 17, 078 01 Sečovce
štatutárny orgán:	PaedDr. Michaela Štundová, MBA, riaditeľka školy
IČO:	35568356
DIC:	2022060238
bank. spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
číslo účtu:	SK32 8180 0000 0070 0022 6538
telefón:	056 6783101
email:	sekretariat@gdusecovce.sk

/ďalej ako „**k u p u j ú c i**“/

a

Predávajúci:
Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny organ:
Právna forma:
Zapísaný v OR:
Banka:
Č.ú.:
IČO:
IČ DPH:
e-mail:

/ďalej ako „**p r e d á v a j ú c i**“/

uzavreli túto kúpnu zmluvu za nasledovných podmienok :

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar - pre zákazku Pracovné oblečenie 2. bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a záväzok kupujúceho predmet zmluvy prevziať a zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu.

Článok III.

Čas dodania a miesto dodania

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar uvedený v čl. II tejto zmluvy v lehote do 30 kalendárnych dní od obdržania objednávky zo strany kupujúceho. Kupujúci si vyhradzuje právo na čiastočné objednávky predmetu zmluvy.
2. Miestom plnenia je pracovisko kupujúceho: Spojená škola Kollárova 17, Sečovce Kollárova 17, 078 01 Sečovce
3. Predávajúci bude kupujúcemu avizovať dodávku predmetu zmluvy telefonicky, najmenej 3 dni pred dňom dodania .
4. Dodávka tovaru bude splnená jeho odovzdaním kupujúcemu, odovzdaním dokladov a prebratím kupujúcim.
5. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie chybnej, poškodenej alebo nekompletnej dodávky.
6. Kupujúci je povinný na požiadanie predávajúceho písomne potvrdiť prevzatie tovaru v dodacom liste, ktorý súčasne predloží.

Článok IV.

Kúpna cena

1. Kúpna cena tovaru tvoriaceho predmet zmluvy je uvedená v špecifikácii, ktorá tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou časťou.
2. Kúpnu cenou sa rozumie cena tovaru vrátane dopravných nákladov, ceny obalov balenia, spísania odovzdávacieho a preberacieho protokolu a prebratia kupujúcim.
3. Kúpna cena predmetu zmluvy bola stanovená na základe verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovná: v celkovej výške:
bez DPH
DPH
s DPH
4. Cena uvedená v ods.3 tohto článku je cenou maximálnou a konečnou.
5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade nedostatku finančných prostriedkov znížiť množstvo odoberaného tovaru po vzájomnej dohode s predávajúci.

Článok V.

Platobné podmienky

1. Predávajúci predloží kupujúcemu faktúru spolu s potvrdenou objednávkou kupujúceho a s dodacím listom a preberacím protokolom najneskôr do 5 dní odo dňa dodania predmetu plnenia.
2. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu, musí byť vystavená prehľadne a musí obsahovať tieto údaje :
 - označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, DIČ,
 - číslo zmluvy,
 - číslo faktúry, dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia,
 - deň odoslania faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť,
 - označenie predmetu dodávky,
 - rozpis fakturovanej sumy,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.

3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry kupujúcemu.
4. Lehota splatnosti faktúry je do **30** dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Kúpna cena sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet predávajúceho.
5. Kúpna cena bude uhradená bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho.
6. Kupujúci neposkytuje predávajúcemu zálohové platby.

Článok VI.

Nadobudnutie vlastníckeho práva k tovaru

Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru jeho prevzatím.

Článok VII.

Obaly a balenie

Predmet kúpy bude zabalený obvyklým spôsobom tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas prepravy. Použité obaly sú určené na jednorazové použitie.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady

1. Predávajúci je povinný počas záručnej doby poskytovať bezplatne záručné opravy predmetu zmluvy. Záručná doba sa stanovuje na dva roky.
2. Pre zmluvné strany budú ďalej platiť ustanovenia § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady. Vady predmetu plnenia musí kupujúci reklamovať písomne u predávajúceho v lehote do 5 dní odo dňa zistenia vady na tovare, najneskôr však 6 mesiacov od doručenia tovaru. Pri predávanom tovare, na ktorý predávajúci poskytuje záruku, kupujúci je povinný vady reklamovať do 5 dní od ich zistenia, najneskôr do konca záručnej doby.
3. Písomne vyhotovená reklamácia musí obsahovať tieto údaje:
 - číslo objednávky,
 - dátum dodania.
 - druh dodaného tovaru,
 - opísanie väd,
 - voľba nároku.
4. Kupujúci je oprávnený v prípade zlého plnenia uplatniť tieto nároky:
 - výmenu vadného tovaru,
 - dodanie chýbajúceho množstva tovaru,
 - odstúpiť od zmluvy.
5. Predávajúci sa zaväzuje vybaviť reklamáciu kupujúceho v lehote 5 dní odo dňa doručenia reklamácie

Článok IX.

Iné práva a povinnosti zmluvných strán

1. Kupujúci :

za oneskorené zaplatenie konečnej faktúry si môže predávajúci účtovať voči kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy.

2. Predávajúci :

- a/ vyhlasuje, že všetok tovar tvoriaci predmet tejto kúpnej zmluvy je zbavený práv tretích osôb, inak zodpovedá kupujúcemu za prípadnú škodu,
- b/ za oneskorené dodanie predmetu zmluvy alebo jej časti kupujúci má právo požadovať od predávajúceho zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny predmetu zmluvy za každý, aj začatý deň omeškania,
- c/ za nedodržanie lehoty na odstránenie reklamovanej vady v zmysle čl. VIII ods.4 tejto zmluvy má kupujúci právo požadovať od predávajúceho zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny predmetu zmluvy za každý deň omeškania.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Náhrada škody sa riadi všeobecnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravované sa riadia všeobecnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sa budú robiť formou písomných číslovaných dodatkov, potvrdených obidvoma stranami.
4. Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy budú zmluvnými stranami riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých kupujúci obdrží 1 vyhotovenia a predávajúci 1 vyhotovenie.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
7. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa nadobudnutia jej platnosti do **31.03.2022**.
8. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle kupujúceho.
9. Zmluvný vzťah je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou kupujúceho i bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
10. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že táto zmluva bola uzavretá slobodne, vážne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok.
11. Zmluvné stany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ním a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
12. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1. Súpis tovaru.

V dňa

V dňa

.....
predávajúci

.....
kupujúci