

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

.....

**Dyrektor Szkoły Podstawowej  
im. Jana Pawła II  
w Czerwonej Wodzie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka w roku szkolnym 2024/2025 do oddziału przedszkolnego  
przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Czerwonej Wodzie<sup>1</sup>**

**I - Dane osobowe kandydata i jego rodziców<sup>2</sup>**

(tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata <sup>3</sup>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
	Adres miejsca zameldowania kandydata <i>(jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)</i>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

## II Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

### 1 etap postępowania rekrutacyjnego

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

Lp	Kryterium	Dokument	Wartość kryt. w pkt	Tak*)	Nie*)
1	Wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie <sup>4</sup>	1		
2	Niepełnosprawność kandydata	orzeczenie	1		
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	orzeczenie	1		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	orzeczenie	1		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie	1		
6	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie <sup>5</sup>	oświadczenie <sup>6</sup>	1		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	kopia dokumentu	1		

### 2 etap postępowania rekrutacyjnego

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 4 kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Wartość kryt. w pkt	Tak*)	Nie*)	Dokument
1.	Dziecko, którego rodzic/prawny opiekun samotnie je wychowujący pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą.	1			oświadczenie
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą.	1			oświadczenie
3.	Do przedszkola uczęszcza rodzeństwo kandydata.	1			oświadczenie
4.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi co najmniej 7 godzin.	1			oświadczenie

### POUCZENIE:

#### Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>6</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 5). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych form wychowania przedszkolnego:

- podanie danych jest potrzebne w celu zapisu dziecka do SP, a dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o systemie oświaty;
- dostęp do podanych danych osobowych będą mieli tylko upoważnieni przez nas pracownicy oraz organy upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- dbamy o ochronę podanych danych osobowych, a Ty masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uznasz, że przetwarzanie danych nie jest zgodne z przepisami RODO - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- osoba, która podaje dane ma prawo do dostępu do nich i prawo do sprostowania podanych danych.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>7</sup>

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym

3. Oświadczam, że zapoznano mnie z Klauzulą Informacyjną, dotyczącą przetwarzania podanych przeze mnie danych osobowych w niniejszym wniosku, która została mi przedstawiona do zapoznania.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata

---

**WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA**

Uzyskana ilość punktów w 1 etapie postępowania rekrutacyjnego				
Kandydat przyjęty do oddziału przedszkolnego	Tak <sup>*)</sup>		Nie <sup>*)</sup>	

Podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej - .....

Uzyskana ilość punktów w 2 etapie postępowania rekrutacyjnego				
Łączna ilość punktów z 1 i 2 etapu postępowania				
Kandydat przyjęty do oddziału przedszkolnego	Tak <sup>*)</sup>		Nie <sup>*)</sup>	

Podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej - .....

---

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

\*Niepotrzebne skreślić