……………………………………………

 *Imię i nazwisko rodzica kandydata/prawnego opiekuna*

……………………………………………

 *Adres zamieszkania*

……………………………………………

 **Pani**

 ***Małgorzata Pytel***

 **Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rakowie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko kandydata  |
|   |
| 2. | Data urodzenia kandydata |
|   |
| 3. | PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata |
| Matki | Ojca |
|   |   |   |   |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata  |
| Kod pocztowy |   |   |   |
| Miejscowość |   |   |   |
| Ulica  |   |   |   |
| Numer domu /numer mieszkania |   |   |   |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki ( o ile posiada) |
| Telefon do kontaktu |   |   |   |
| Adres poczty elektronicznej |   |   |   |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca ( o ile posiada) |
| Telefon do kontaktu |   |   |   |
| Adres poczty elektronicznej |   |   |   |

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i publicznej innej formy wychowania przedszkolnegood najbardziej do najmniej preferowanych**

1. Pierwszy wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa publicznego przedszkola/*oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego

1. Drugi wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa publicznego przedszkola/*oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego

1. Trzeci wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa publicznego przedszkola/*oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego

**Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i dokumentach potwierdzających ich spełnianie**

\*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Czy kryterium spełnione? \*** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata |  **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata zawierające klauzulę”*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”**.** | * Tak
* Nie
 |
| **2.** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | * Tak
* Nie
 |
| **3.** | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | * Tak
* Nie
 |
| **4.** | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | * Tak
* Nie
 |
| **5.** | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica* | * Tak
* Nie
 |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona„ za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | * Tak
* Nie
 |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 i 1583)*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | * Tak
* Nie
 |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ………........

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący .**

\*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Czy kryterium spełnione?\*** |
| **1.** | Pozostawanie obojga rodziców (prawnych opiekunów) w zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, bądź pracujących we własnym gospodarstwie rolnym lub pobierających naukę w systemie stacjonarnym.  | Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców/opiekunów) zaświadczenie z zakładu pracy; w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej ; w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – potwierdzenie ubezpieczenia w KRUS ; w przypadku pobierania nauki-zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów. | * Tak
* Nie
 |
| **2.** | Rodzeństwo dziecka (kandydata) uczęszcza już do danego przedszkola   | Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki .  | * Tak
* Nie
 |
| **3.** | Dziecko (kandydat), którego rodzice we wniosku o przyjęcie wskazali w pierwszej preferencji przedszkole, jako najdogodniejsze ze względów logistycznych  | Wniosek o przyjęcie do przedszkola publicznego . | * Tak
* Nie
 |
| **4.** | Dziecko nie przyjęte w rekrutacji w poprzednim roku szkolnym  | Oświadczenie rodzica (opiekuna), że dziecko w poprzednim roku szkolnym brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym . | * Tak
* Nie
 |

Do wniosku dołączam dokumentypotwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ………........

1. Dołączone do wniosku oświadczenia musza zawierać klauzulę następującej treści: „***Jestem świadomy* *odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”**
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,prowadzonym na podstawie ustawyz dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. ,poz. 59).
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Szkoły Podstawowej w Rakowie , wskazanych we wniosku.

Załącznik nr 11

 do Polityki Ochrony Danych

w Szkole Podstawowej w Rakowie

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**- rekrutacja do oddziału przedszkolnego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), tzw. RODO, informujemy, iż:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji do oddziału przedszkolnego jest Szkoła Podstawowa w Rakowie, Raków 45, 28-300 Jędrzejów, tel. 41 385 90 07, e-mail: szkola.rakow@sprakow.pl, w imieniu której działa Dyrektor – Małgorzata Pytel.
2. inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej w Rakowie jest Pan Radosław Adamiec (e-mail: r.ad@gazeta.pl).
3. wskazane we wniosku rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, jedynie w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej określonej w art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.).
4. odbiorcą danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. dane osobowe uzyskane przez Administratora w procesie rekrutacji będą przechowywyane, zgodnie z art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.):

 - nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego,

- przez okres roku, w przypadku nieprzyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego (chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem).

1. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i danych Pani/Pana dziecka, a także prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
2. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji do oddziału przedszkolnego narusza przepisy RODO.
3. podanie danych osobowych, określonych we wniosku rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego jest obowiązkowe, ponieważ wynika wprost z przepisów szeroko rozumianego prawa oświatowego.
4. Pani/Pana dane i dane Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.

**…………………………………… ……………………………………………**

 *Miejscowość, data Podpis rodzica kandydata /prawnego opiekuna*

***Informacje dodatkowe:***

Jestem zainteresowana/ny wydłużonym\* pobytem dziecka w oddziale przedszkolnym (powyżej 5 godzin).

Deklaruję pobyt dziecka w godzinach od ……….. do ……….. .

…………………………………………………….

 (podpis rodziców)

*\*Wydłużony pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym wiąże się z dodatkowa opłatą za każdą rozpoczętą godzinę wydłużonego pobytu dziecka powyżej 5 godzin dziennie (od 8.00 do 13.00)*