

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIĄ DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM. JANA PAWŁA II
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

Dane dziecka

Dane osobowe dziecka

PESEL	IMIĘ	DRUGIE IMIĘ	NAZWISKO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATA URODZENIA	MIEJSCE URODZENIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zamieszkania dziecka

ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

KOD	MIEJSCOWOŚĆ
<input type="text"/>	<input type="text"/>

WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zameldowania dziecka (jeśli inny niż adres zamieszkania)

ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

KOD	MIEJSCOWOŚĆ
<input type="text"/>	<input type="text"/>

WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej (w przypadku dziecka niepełnosprawnego)
(wpisać „TAK” lub „NIE”)

Deklaruję udział dziecka w zajęciach

religia katolicka	TAK/ NIE
religia prawosławna	TAK/ NIE
etyka	TAK/ NIE

Dane rodziców/prawnych opiekunów

Dane matki/prawnej opiekunki dziecka

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

IMIĘ	NAZWISKO	IMIĘ	NAZWISKO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

TELEFON KONTAKTOWY MATKI / ADRES MAILOWY	TELEFON KONTAKTOWY OJCA /ADRES MAILOWY
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres zamieszkania matki/opiekunki			Adres zamieszkania ojca /opiekuna		
(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)			(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)		
ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
KOD		MIEJSCOWOŚĆ	KOD		MIEJSCOWOŚĆ
	-			-	

Inne telefony kontaktowe

--

Klauzula informacyjna

W przypadku podania danych szczególnie chronionych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, objętych dodatkowym kryterium naboru, należy wyrazić zgodę zgodnie z niżej podanym wzorem:

<p>*) <i>niepotrzebne skreślić</i></p> <p>* <input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody</p> <p>na przetwarzanie danych szczególnie chronionych zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO, zawartych we zgłoszeniu rekrutacyjnym w części obejmującej dodatkowe kryteria naboru.</p> <p align="right">..... Podpis rodzica / opiekuna dziecka</p>
--

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO **informujemy, że:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jak i danych osobowych Pani/Pana dziecka w ramach procesu rekrutacji jest **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Czarnej Białostockiej** z siedzibą w **16-020 Czarna Białostocka, ul. Bolesława Prusa 1.**
- 2) W podmiocie wyznaczono Inspektora ds. ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej **e-mail: iodo@marwikipoland.pl.** Z inspektorem danych osobowych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
- 3) Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, który określa treść wniosku o przyjęcie do szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, 4 i 14, który określa sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160 ustawy Prawo oświatowe, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- 4) Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania szkolnego, organy

administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 7) Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- 8) W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
- 9) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
- 10) Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
- 11) Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.....
miejsowość, data

Podpis obojga rodziców/opiekunów

--

Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka na stronie internetowej szkoły.

.....
podpis rodzica/ prawnego opiekuna

Data przyjęcia zgłoszenia (wypełnia szkoła)

