

# ZARZĄDZENIE NR 19/2023/2024

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2  
im. Papieża Jana Pawła II  
w Chorzelach  
06-330 Chorzele, ul. Szkolna 4B  
tel./fax (29) 751 57 15  
NIP: 761-156-05-65, Regon: 36 79 97 807

Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2  
im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach  
z dnia 30 stycznia 2024 r.

w sprawie zasad rekrutacji i ustalenia harmonogramu czynności  
w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej  
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach  
na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431), oraz Zarządzenia nr 11/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele z dnia 29.01.2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele w roku szkolnym 2024/2025, zarządzam co następuje:

## § 1

1. Do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chorzelach w roku szkolnym **2024/2025** przyjmuje się dzieci:
  - a) urodzone w **2017 r.**,
  - b) na wniosek rodziców – dzieci urodzone w 2018 r., objęte rocznym obowiązkiem przygotowania przedszkolnego.
2. Do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chorzelach przyjmuje się:
  - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły (obowiązuje karta zgłoszenia - załącznik nr 1),
  - b) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły (załącznik nr 2), w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi.
3. Rozpoczęcie nauki szkolnej może być odroczone na podstawie odrębnych przepisów.

## § 2

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego obowiązujące w rekrutacji do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chorzelach na rok szkolny **2024/2025**.



<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w <u>obwodzie szkoły</u> do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach (załącznik nr 1)	od 5 lutego 2024 r. do 29 lutego 2024 r.  do godz. 15:30	od 13 maja 2024 r. do 24 maja 2024 r.  do godz. 15:30
Złożenie wniosku dziecka zamieszkałego <u>poza obwodem szkoły</u> do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach (załącznik nr 2)		
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chorzelach i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2024 r. do 8 marca 2024 r.  do godz. 15:30	od 27 maja 2024 r. do 31 maja 2024 r.  do godz. 15:30
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 marca 2024 r.  do godz. 15:30	5 czerwca 2024 r.  do godz. 15:30
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (załącznik nr 3)	od 11 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r.  do godz. 15:30	od 6 czerwca 2024 r. do 12 czerwca 2024 r.  do godz. 15:30
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	20 marca 2024 r.  do godz. 15:30	14 czerwca 2024 r.  do godz. 15:00

3. Dzieci i uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Nabór dzieci i uczniów spoza obwodu odbywa się na podstawie następujących kryteriów:
  - a) rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły – 100 pkt.
  - b) miejsce pracy rodziców znajduje się na terenie obwodu szkoły – 70 pkt.
  - c) w obwodzie szkoły zamieszkuje krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki – 50 pkt.

### § 3

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic/opiekun prawny kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z prośbą o udostępnienie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic/opiekun prawny kandydata może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.



4. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

#### § 4

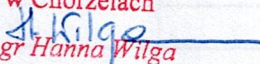
1. Rekrutacji uzupełniającej do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chorzelach nie podlegają kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły.
2. Dane kandydatów gromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego lub uczęszcza do szkoły.
3. Dane kandydatów nieprzyjętych gromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do Sądu Administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

#### § 5

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach oraz przez umieszczenie na stronie internetowej szkoły.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2  
im. Papieża Jana Pawła II  
w Chorzelach  
  
mgr Hanna Wilga



Chorzele, dnia .....

**Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły  
do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2  
im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach**

**Rok szkolny 2024 / 2025**

**Dane dziecka:**

Nazwisko i imię/imiona dziecka .....

Data urodzenia ..... miejsce urodzenia.....

Pesel .....

**Dane rodziców:**

Imię i nazwisko mamy		Imię i nazwisko taty	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	
Numer telefonu		Numer telefonu	
Adres e-mail		Adres e-mail	

Informacja o ochronie danych osobowych znajduje się na drugiej stronie zgłoszenia,  
proszę o zapoznanie się i podpisanie.

Chorzele, dnia .....

.....  
/czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna/



## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU REKRUTACJI DO SZKOŁY

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej: RODO, **INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach, 06-330 Chorzele, ul. Szkolna 4b, tel. (029) 751 57 15.
2. W wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL](mailto:IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL)
3. Dane osobowe kandydatów, rodziców, osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 150 i 151 ustawy Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku mogą być jednostki administracji publicznej, które są uprawnione do sprawowania kontroli nad administratorem, a także podmioty usług informatycznych, które obsługują system rekrutacyjny.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
6. Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania szkolnego w danej szkole. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy Prawo oświatowe).
7. Rodzicom, opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 RODO.
9. Rodzicom, opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie danych zawartych we wniosku jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Zakres danych, oraz kryteria wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

.....  
Data      podpis rodzica



Chorzela, dnia .....

**Wniosek zgłoszenia dziecka  
zamieszkałego poza obwodem szkoły  
do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2  
im. Papieża Jana Pawła II w Chorzela**

**Rok szkolny 2024 / 2025**

Nazwisko i imię/imiona dziecka .....

Data urodzenia ..... miejsce urodzenia.....

Pesel .....

**Dane rodziców:**

Imię i nazwisko mamy		Imię i nazwisko taty	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	
Zakład pracy		Zakład pracy	
Numer telefonu		Numer telefonu	
Adres e-mail		Adres e-mail	

**Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzela wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów oraz odpowiadającą im liczbą punktów:**

L.p.	Kryterium	TAK/NIE wpisać	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów – w razie konieczności
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej		100	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego)
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się na terenie obwodu szkoły		70	Zaświadczenie z zakładu pracy
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek), wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku należytej opieki		50	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) o miejscu zamieszkania krewnych dziecka

Informacja o ochronie danych osobowych znajduje się na drugiej stronie zgłoszenia,  
proszę o zapoznanie się i podpisanie.

Chorzela, dnia .....

.....  
/czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna/



## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU REKRUTACJI DO SZKOŁY

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej: RODO, **INFORMUJEMY, ŻE:**

11. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach, 06-330 Chorzele, ul. Szkolna 4b, tel. (029) 751 57 15.
12. W wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL](mailto:IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL)
13. Dane osobowe kandydatów, rodziców, osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 150 i 151 ustawy Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku mogą być jednostki administracji publicznej, które są uprawnione do sprawowania kontroli nad administratorem, a także podmioty usług informatycznych, które obsługują system rekrutacyjny.
15. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
16. Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania szkolnego w danej szkole. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy Prawo oświatowe).
17. Rodzicom, opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
18. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 RODO.
19. Rodzicom, opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
20. Podanie danych zawartych we wniosku jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Zakres danych, oraz kryteria wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

.....  
Data            podpis rodzica



*Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 19/2023/2024  
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2  
im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach  
z dnia 30 stycznia 2024 r.*

Chorzele, dn. ....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy – matki/ojca/ opiekuna prawnego kandydata)

.....  
(ulica, numer)

.....  
(kod, miejscowość)

## **POTWIERDZENIE WOLI**

**przyjęcia dziecka do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II  
w Chorzelach, do której zostało zakwalifikowane od dnia 01.09.2024 r.**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

numer PESEL dziecka .....

**do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach, do której  
zostało zakwalifikowane do przyjęcia od dnia 01.09.2024 r.**

.....  
(podpisy osób składających oświadczenie)