

z dnia 23 stycznia 2024 r.

**w sprawie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna w roku szkolnym 2024/2025**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna określa się następujące terminy:

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 lutego 2024 r. do 16 lutego 2024 r.	od 5 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i art. 158 ustawy Prawo oświatowe	od 19 lutego 2024 r. do 22 lutego 2024 r.	od 13 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23 lutego 2024 r.	18 marca 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 26 lutego 2024 r. do 1 marca 2024 r.	od 19 marca 2024 r. do 26 marca 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	4 marca 2024 r.	27 marca 2024 r.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego obowiązują następujące kryteria, liczba punktów możliwa do uzyskania za

poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, określone w uchwale Nr XXVII/187/2017 Rady Gminy w Jasienicy Rosielnej z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyznania tym kryteriom określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzice/opiekunowie prawni dziecka pozostają w zatrudnieniu, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	20	Oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej
2.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka pozostaje w zatrudnieniu, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10	Oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej
3.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka ponad czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki	1 punkt za każdą godzinę powyżej 5 godzin dziennie	Oświadczenie rodzica o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
4.	Uczęszczanie rodzeństwa do przedszkola/oddziału przedszkolnego pierwszego wyboru	2	Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa do przedszkola/oddziału przedszkolnego pierwszego wyboru

§ 3. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna, określa się następujące terminy:

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 lutego 2024 r. do 16 lutego 2024 r.	od 5 marca 2024 r. do 12 marca 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i art. 158 ustawy Prawo oświatowe	od 19 lutego 2024 r. do 22 lutego 2024 r.	od 13 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r.

3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23 lutego 2024 r.	18 marca 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 26 lutego 2024 r. do 1 marca 2024 r.	od 19 marca 2024 r. do 26 marca 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	4 marca 2024 r.	27 marca 2024 r.

§ 4. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jasienica Rosielna, prowadzonym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół, obowiązują następujące kryteria, liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, określone w uchwale Nr XXVII/186/2017 Rady Gminy w Jasienicy Rosielnej z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna, w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej, przyznania tym kryteriom określonej liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat uczęszczał do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	40	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej, publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej, znajdujących się w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	30	Informacja zawarta we wniosku lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
3.	Rodzice/opiekunowie prawni dziecka pozostają w zatrudnieniu, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10	Oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej
4.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka pozostaje w zatrudnieniu, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	5	Oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej

5.	Szkoła podstawowa wskazana we wniosku jest najbliżej położona od miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych	2	Informacja dotycząca miejsca zamieszkania kandydata zawarta we wniosku lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych w tym zakresie; dokument potwierdzający miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych w tym zakresie
----	---	---	---

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna.

§ 6. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Jasienica Rosielna oraz na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Jasienica Rosielna.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY  
  
mgr Urszula Bizuszek