

ZMLUVA O DIELO č. 141/2007/ZODH/PN

uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

medzi

Zhotoviteľ : HOUR, spol. s r. o.
Sídlo : Veľký Diel 3323
010 08 Žilina
Zástupca : Ing. Milan Urbaník
konateľ spoločnosti
Bank. spojenie: 76567126/0900, SLSP Žilina
IČO : 31586163
IČ DPH : SK2020448969
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu
Žilina v Oddieli: Sro vo Vložke číslo: 1182/L
Telefón : 041/565 5243, 500 2950
Fax : 041/565 4015
ďalej len "zhotoviteľ"

Objednávateľ : Základná škola
Sídlo : Brezová ul. 19
921 01 Piešťany
Zástupca : Mgr. Daniela Tarasovičová
riaditeľ
Bank. spojenie : 2627739326/1100
IČO : 36080331
IČ DPH : 2021360594
Zriadený

Telefón :
Fax :
ďalej len "objednávateľ"

1. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je:

- 1.1 Poskytnutie licencie na programové vybavenie HUMAN, verzia HUMAN Klasik, monoverzia, do 90 aktívnych osobných čísel (maximálny počet osobných čísel, ktoré sa spracovávajú v danom mesiaci) na 1PC (ďalej „programové vybavenie“). Programové vybavenie bude dodané v rozsahu Personálne údaje, Spracovanie miezd. Licencia sa poskytuje dňom zaplataenia ceny licencie.
- 1.2 Implementácia programového vybavenia až po odovzdanie do ostrej prevádzky;
- 1.3 Systémová údržba programového vybavenia;
- 1.4 Vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávateľa v systéme HUMAN.

2. ČAS A PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

2.1 Implementácia programového vybavenia podľa bodu 1.2:

- 2.1.1 Zhotoviteľ ešte pred podpisom tejto zmluvy uskutoční testovaciu skúšku programového vybavenia na technických prostriedkoch objednávateľa. O výsledkoch testovacej skúšky bude objednávateľ informovaný. Na základe týchto výsledkov sa bližšie špecifikujú prípadné ďalšie požiadavky na hardwarové, softwarové vybavenie a sieťové prostredie objednávateľa.
- 2.1.2 Zhotoviteľ zabezpečí inštaláciu a implementáciu programového vybavenia až po podpise tejto Zmluvy o dielo a po uhradení príslušnej zálohy v zmysle bodu 3.8.
- 2.1.3 Objednávateľ v spolupráci so zhotoviteľom písomne špecifikuje „Požiadavky na programové vybavenie“ týkajúce sa predmetného spracovania danej problematiky a predloží ich zhotoviteľovi do 3 dní od podpisu zmluvy. Ak zhotoviteľ neobdrží v tejto lehote požiadavky objednávateľa, má sa za to, že objednávateľ nemá žiadne špecifické požiadavky. Požiadavky predložené zhotoviteľovi v stanovenom termíne spracuje zhotoviteľ v rámci ceny za inštaláciu a implementáciu programového vybavenia. Požiadavky po tomto termíne spracuje zhotoviteľ na základe objednávky od objednávateľa podľa bodu 2.3.1 a ich spracovanie bude osobitne fakturované zhotoviteľom podľa aktuálneho cenníka prác zhotoviteľa podľa bodu 3.5 zmluvy. Požiadavka sa považuje za splnenú v prípade, ak riešenie spĺňa funkčné náležitosti požiadavky.
- 2.1.4 Obsahom skúšobnej prevádzky bude podvojný spracovanie miezd, úprava vstupov a výstupov z programového vybavenia podľa vzájomne odsúhlasených požiadaviek objednávateľa.
- 2.1.5 Implementačné práce, vykonané u objednávateľa, budú evidované na pracovných listoch, ktoré budú potvrdené objednávateľom. Implementačné práce, vykonané u zhotoviteľa, budú evidované na pracovných listoch, ktoré nemusia byť potvrdené objednávateľom. O potrebe vykonania týchto prác u zhotoviteľa bude objednávateľ vopred informovaný a práce budú vykonané až po odsúhlasení objednávateľom.

- 2.1.6 Včasné a riadne plnenie predmetu zmluvy zo strany zhotoviteľa je obojstranne podmienené včasným a riadnym plnením (spolupôsobením) zo strany objednávateľa a zhotoviteľa a pripravenosti technických prostriedkov objednávateľa a zhotoviteľa.
- 2.1.7 Objednávateľ potvrdí prevzatie programového vybavenia v preberacom protokole, ktorý bude podpísaný po inštalácii programového vybavenia na technické prostriedky objednávateľa. Preberací protokol obsahuje pridelený aplikačný kľúč v rozsahu poskytnutej licencie a zoznam odovzdanej dokumentácie k obsluhu programového vybavenia.
- 2.1.8 Po skončení skúšobnej prevádzky jednotlivých modulov programového vybavenia potvrdí objednávateľ v akceptačnom protokole, že príslušný modul programového vybavenia je funkčný a spĺňa všetky vzájomne dohodnuté požiadavky. Akceptačný protokol bude vyhotovený pre každý modul programového vybavenia, v prípade modulov Personálne údaje a Spracovanie miezd bude vyhotovený jeden Akceptačný protokol pre tieto dva moduly.
- V prípade, ak objednávateľ nepotvrdí akceptačný protokol v lehote 10 dní od uvedenia modulu programového vybavenia do ostrej prevádzky a ani v tejto lehote neoznámí zhotoviteľovi, že modul programového vybavenia má vady, považuje sa daný modul programového vybavenia za akceptovaný, funkčný a spĺňajúci všetky vzájomne dohodnuté požiadavky uplynutím tejto lehoty. V prípade, že modul programového vybavenia bude mať vady, zaväzuje sa zhotoviteľ tieto odstrániť po ich písomnom oznámení objednávateľom. Do 5 dní od odstránenia väd podpíše objednávateľ akceptačný protokol. Ak v tejto lehote nedôjde k podpísaniu akceptačného protokolu objednávateľom, považuje sa daný modul programového vybavenia za akceptovaný, funkčný a spĺňajúci všetky vzájomne dohodnuté požiadavky uplynutím tejto 5-dňovej lehoty.

2.2 Systémová údržba programového vybavenia podľa bodu 1.3:

- 2.2.1. Obsah systémovej údržby, ktorú zhotoviteľ zabezpečí počas platnosti tejto zmluvy, je nasledovný:
- údržba programového vybavenia, v ktorej budú premietnuté legislatívne a základné vývojové zmeny programového vybavenia dodaním nových verzií programového vybavenia;
 - metodická pomoc po telefóne v rozsahu problematiky súvisiacej s používaním programového vybavenia, tzv. hot-line, na telefónnom čísle 041/565 5243 v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hodiny;
- 2.2.2 Zhotoviteľ bude priebežne aktualizovať programové vybavenie v návaznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 2.2.3 Legislatívne aktualizované verzie programového vybavenia (podľa bodu 2.2.2) bude zhotoviteľ zasielať poštou, prípadne na základe vzájomnej dohody e-mailom alebo internetom.
- 2.2.4 Zhotoviteľ nebude poskytovať systémovú údržbu v rozsahu stanovenom touto zmluvou v aktuálnom roku v prípade, že objednávateľ neuhradí poplatok za systémovú údržbu na aktuálny rok podľa bodu 3.4 v lehote splatnosti. Do termínu úhrady poplatku za systémovú údržbu zhotoviteľ nezodpovedá za legislatívnu správnosť programového vybavenia, ani za prípadné škody, ktoré tým objednávateľovi vzniknú v súvislosti s používaním programového vybavenia. Program upozorní objednávateľa na neuhradenie poplatku za systémovú údržbu v lehote splatnosti.

2.3 Vývoj programového vybavenia, úpravy a tvorba makier podľa požiadaviek objednávateľa v systéme HUMAN podľa bodu 1.4:

- 2.3.1 Vývoj programového vybavenia, špecifické úpravy a tvorba nových makier v systéme HUMAN budú vykonané na základe písomnej objednávky a po predchádzajúcej konzultácii so zhotoviteľom. Technická a funkčná špecifikácia úprav, časové termíny a cena budú vzájomne dohodnuté.
- 2.3.2 Na žiadosť objednávateľa zabezpečí zhotoviteľ osobnou návštevou inštaláciu a implementáciu upraveného programového vybavenia na jeho technické prostriedky. Termíny osobnej inštalácie budú vzájomne dohodnuté.
- 2.3.3 Objednávateľ potvrdí prevzatie upraveného predmetu zmluvy podpisom pracovných listov predložených zhotoviteľom, ktoré budú podpísané po inštalácii upraveného programového vybavenia HUMAN na technické prostriedky objednávateľa. Ak si bude upravené programové vybavenie inštalovať objednávateľ sám, považuje sa úprava za vykonanú doručením objednávateľovi. Objednávateľ je v tomto prípade povinný do 3 dní od doručenia úpravy zaslať zhotoviteľovi písomné potvrdenie o doručení.

3. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Cena za **poskytnutie licencie** (predmet zmluvy uvedený v bode 1.1 tejto zmluvy) je zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. vo výške:
9.100,-- Sk + DPH
- 3.2 Cena za **inštaláciu a implementáciu programového vybavenia HUMAN** (predmet zmluvy uvedený v bode 1.2) v rozsahu základná implementácia s dopravným bude 5.900,-- Sk, + DPH bude fakturovaná raz mesačne po skončení mesiaca na základe pracovných listov s evidenciou vykonaných prác u objednávateľa a zhotoviteľa, vrátane dopravných a ubytovacích nákladov podľa aktuálneho cenníka prác zhotoviteľa. V prípade požiadavky objednávateľa na ďalšie implementačné práce budú tieto faktúrované nad rozsah základnej implementácie podľa aktuálneho cenníka prác zhotoviteľa.
- 3.3 V prípade, že objednávateľ neuhradí faktúru za implementačné práce v lehote splatnosti, má zhotoviteľ právo prerušiť implementačné práce na dobu, pokiaľ nebude finančná pohľadávka uhradená. Posunutie termínov implementačných prác z tohto dôvodu sa nepovažuje za omeškanie spôsobené zhotoviteľom.
- 3.4 Cena za systémovú údržbu (predmet zmluvy uvedený v bode 1.3 a 2.2.1-2.2.2 tejto zmluvy) v roku 2007 je zahrnutá v cene licencie podľa bodu 3.1. Cenu za systémovú údržbu v každom nasledujúcom kalendárnom roku uhradí objednávateľ vždy začiatkom príslušného kalendárneho roka na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom. Daňový doklad bude objednávateľovi zaslaný ihneď po úhrade predfaktúry. Cena za systémovú údržbu pri rozšírení predmetu zmluvy bude fakturovaná vo výške pomernej časti z ceny údržby, podľa počtu mesiacov od nasledujúceho mesiaca po vykonaní inštalácie rozšíreného programového vybavenia. Cena za systémovú údržbu pre rok 2008 je dohodnutá vo výške: 9.500,-- Sk + DPH. Zhotoviteľ je oprávnený zvýšiť cenu systémovej údržby v ďalších rokoch, ak súčet ročných mier inflácie vyhlásených NBS od posledného určenia ceny je vyšší ako 5 %, a to maximálne o tento súčet mier inflácie. Na takéto zvýšenie ceny systémovej údržby nie je potrebný súhlas objednávateľa. Vyššie zvýšenie ceny systémovej údržby je možné len so súhlasom objednávateľa vo forme dodatku k tejto zmluve.
- 3.5 Cena za **vývoj a úpravu programového vybavenia** (predmet zmluvy uvedený v bode 1.4 tejto zmluvy), vrátane dopravného, bude fakturovaná podľa sadzieb aktuálneho cenníka prác zhotoviteľa. Vykonané práce budú uhradené na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, pričom sa bude rešpektovať ustanovenie bodov 2.3.1 až 2.3.3.
- 3.6 Splatnosť vystavených faktúr a predfaktúr je zmluvnými stranami dohodnutá na 14 dní od dátumu ich vystavenia.
- 3.7 Nedodržanie lehoty splatnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ si v tomto prípade vyhradzuje právo prerušiť práce a poskytovanie služieb až do termínu úplného finančného uhradenia pohľadávok.
- 3.8 Objávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi finančnú zálohu vo výške 10.829,-- Sk (cena za licenciu vrátane DPH) na základe predfaktúry vystavenej zhotoviteľom, a to do 14 dní odo dňa vystavenia predfaktúry. Daňový doklad (faktúra) bude zaslaný objednávateľovi ihneď po uskutočnení zdaniteľného plnenia.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1 Objávateľ má právo inštalovať programové vybavenie na pevný disk počítača a prevádzkovať ho v Základnej škole, Brezová 19, 921 01 Piešťany. Má právo používať ho výlučne iba v rozsahu a pre účely vyplývajúce z tejto zmluvy. Objávateľ nemá právo zasahovať do údajov, ktoré sú výsledkom programového vybavenia iným spôsobom, ako funkciami v ňom obsiahnutými.
- 4.2 Objávateľ môže vytvoriť kópie programového vybavenia na archívne účely v súlade s ustanoveniami zákona č. 618/2003 Z. z. o ochrane autorských práv v platnom znení.
- 4.3 Dodaním programového vybavenia, vrátane aktualizovaných častí, prechádza na objednávateľa právo užívať programové vybavenie v súlade s touto zmluvou, avšak neprechádza naň vlastnícke právo.
- 4.4 Objávateľ nesmie užívateľské právo k programovému vybaveniu previesť na tretiu osobu.
- 4.5 Objávateľ je povinný používať programové vybavenie, vrátane jeho častí, len podľa pokynov a podmienok uvedených v programovej dokumentácii.
- 4.6 Objávateľ nie je oprávnený zasahovať do programového vybavenia a vykonávať v ňom akékoľvek zmeny.

- 4.7 Objednávateľ je povinný riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi písomne všetky potrebné podklady pre požadované zmeny programového vybavenia. Zodpovedným pracovníkom pre styk objednávateľa so zhotoviteľom zo strany objednávateľa je: Janka Kováčová. Mailový kontakt na objednávateľa je: kovacova.janka@post.sk
- 4.8 Objednávateľ je povinný vytvoriť systém pravidelnej archivácie dát a dáta archivovať bez zbytočného odkladu po ich zmene v termíne na to určenom, minimálne 1x mesačne.
- 4.9 Objednávateľ pripraví technické prostriedky, na ktoré bude inštalované programové vybavenie v konfigurácii podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve.
- 4.10 Objednávateľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa zhotoviteľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 4.11 Objednávateľ si v súlade s bodom 2.2.3 zabezpečí aktualizáciu programového vybavenia inštalovaného na svojich serveroch a pracovných staniciach.
- 4.12 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi v prípade potreby vzdialený prístup k dátam. Každý vzdialený prístup k dátam bude vopred schválený objednávateľom a budú dohodnuté konkrétne podmienky tohoto prístupu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať programové vybavenie funkčné a priebežne ho aktualizovať v náväznosti na legislatívne zmeny tej časti legislatívy, ktorá sa programového vybavenia týka.
- 5.2 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu po oznámení objednávateľom odstráni prípadné chyby v programovom vybavení, ktoré by bránili v jeho používaní servisným zásahom podľa podmienok dohodnutých v článku 6 tejto zmluvy.
- 5.3 Doba, ktorá nie je tiež považovaná za omeškanie spôsobené zhotoviteľom je doba:
- a) počas ktorej objednávateľ nemal pripravené technické prostriedky v zmysle bodu 4.9;
 - b) ktorá začne plynúť od nasledujúceho dňa po termíne splatnosti neuhradenej faktúry či predfaktúry, podľa bodu 3.6, až do doby jej uhradenia;
 - c) ktorá je písomne potvrdená zmluvnými stranami ako doba, počas ktorej zhotoviteľ nemohol pokračovať v implementačných prácach z iných dôvodov.
- 5.4 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré objednávateľovi vzniknú spracovaním chybných vstupných údajov, za následné škody, ktoré by mohli vzniknúť spracovaním týchto chybných údajov, alebo za škody, ktoré objednávateľovi vznikli v prípade, ak pokračoval v ďalšom používaní programového vybavenia pri jeho zrejmych nedostatkoch.
- 5.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi chybnou obsluhou programového vybavenia, vplyvom technických chýb počítača, alebo iným vplyvom. Zhotoviteľ nezodpovedá za stratu údajov, ktorú sám nespôsobil. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú zlyhaním hardvérových systémov počítača, živelnou pohromou, neodborným zásahom do systému, napadnutím systému vírusmi, nesprávnou konfiguráciou systému počítača, alebo nedodržaním postupov uvedených v užívateľskej príručke.
- 5.6 Zhotoviteľ neposkytne tretej osobe žiadne údaje, alebo informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, okrem informácií a údajov všeobecne známych.
- 5.7 Zodpovedným pracovníkom pre styk objednávateľa a zhotoviteľa zo strany zhotoviteľa je Jozef Šimo. Mailový kontakt na zhotoviteľa je: simo@hour.sk
- 5.8 V prípade, ak si zmluvné strany v súlade s bodom 2.2.3 zmluvy dohodnú sťahovanie aktualizácií programového vybavenia z internetovej stránky zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný e-mailom upozorniť objednávateľa na uverejnenie každej aktualizácie týkajúcej sa programového vybavenia na svojej stránke.
- 5.9 Objednávateľ podpísom tejto zmluvy potvrdzuje, že zhotoviteľ je oprávnený spracúvať osobné údaje objednávateľa, príp. jeho zamestnancov alebo osôb vykonávajúcich u objednávateľa práce na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo iného obdobného vzťahu. Súhlas od týchto osôb so spracovaním ich osobných údajov vo forme a so všetkými náležitosťami, ktoré vyžaduje zákon o ochrane osobných údajov, je povinný zabezpečiť objednávateľ. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov.

6. SERVISNÉ PODMIENKY

- 6.1 Servisný zásah na dodané programové vybavenie bude vykonaný na základe písomnej požiadavky objednávateľa, ktorá bude (poštou, faxom, e-mailom) zaslaná na adresu zhotoviteľa na faxové číslo 041/565 4015, alebo e-mail: hourza@hour.sk. Písomná požiadavka musí obsahovať popis chyby, alebo jej prejavy. Zhotoviteľ do 24 hodín od písomného nahlásenia navrhne objednávateľovi postup, akým sa uskutoční servisný zásah. Doba 24 hodín sa počíta len v rámci pracovných dní. Závažnosť servisného zásahu a jeho termín bude posúdený zmluvnými stranami pre každý jednotlivý, písomne nahlásený prípad.
- 6.2 Zhotoviteľ poskytuje na programové vybavenie záruku v trvaní 2 roky od prevzatia programového vybavenia podľa bodu 2.1.7 zmluvy. Reklamácie na dodané programové vybavenie počas záručnej doby, uznané zhotoviteľom, budú riešené servisným zásahom podľa bodu 6.1 a budú vykonané na náklady zhotoviteľa.
- 6.3 Za reklamáciu na programové vybavenie nebudú uznané chyby, za ktoré zhotoviteľ nezodpovedá v zmysle bodov 5.4 a 5.5. Servisný zásah v prípade takýchto chýb bude vykonaný na náklady objednávateľa na základe podkladov zhotoviteľa.

7. OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV

- 7.1 Objednávateľ berie na vedomie, že programové vybavenie je autorským dielom v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. v platnom znení. Zhotoviteľ je podľa § 50 zákona č. 618/2003 Z. z. v platnom znení osobou oprávnenou vykonávať majetkové práva autora.
- 7.2 Akékoľvek iné použitie programového vybavenia, než dohodnuté v tejto zmluve, je v rozpore s právami osoby oprávnenej vykonávať majetkové práva autora (ide najmä o predaj, ďalšie šírenie formou kopírovania, požičiavanie aj v rámci rovnakého právneho subjektu a pod.). Nedodržanie tohoto bodu sa považuje za podstatné porušenie zmluvy zo strany objednávateľa.
- 7.3 V prípade neoprávneného šírenia programového vybavenia uhradí objednávateľ zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške dvojnásobku ceny za poskytnutie licencie určenej v článku 3, bod 3.1 tejto zmluvy. Nárok zhotoviteľa na náhradu škody nie je týmto dotknutý.
- 7.4 Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať povinnosti vyplývajúce mu z bodu 7 aj po zániku tejto zmluvy.

8. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 8.2 Zmluvné strany môžu ukončiť túto zmluvu písomnou dohodou.
- 8.3 Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať písomne, pričom výpovedná lehota je 6 mesiacov. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom bezprostredne nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede. V prípade nejasnosti sa za dobu doručenia považujú 3 pracovné dni.
- 8.4 Každá zo zmluvných strán môže od zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 8.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré si navzájom poskytnú pri vzájomných rokovaniach o uzavretí tejto zmluvy ako aj o všetkých poznatkoch a informáciách, ktoré získajú v súvislosti s výkonom práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy; tento záväzok mlčanlivosti a utajenia sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvná strana poskytne informácie, podklady alebo doklady súvisiace s touto zmluvou tretím osobám, ktoré jej poskytujú odborné služby a ktoré majú zákonom uloženú povinnosť mlčanlivosti (napr. advokátom v súvislosti s poskytovaním právnej pomoci, daňovým poradcom v súvislosti s poskytovaním daňového poradenstva) a ani na prípady, ak ide o všeobecne známe poznatky a informácie. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nič z toho, čo sa v súvislosti s touto zmluvou dozvedeli alebo ešte len dozvedia, nepoužijú v rozpore so

Y
102

záujmami druhej zmluvnej strany. Tento záväzok mlčanlivosti a utajenia platí i po skončení tejto zmluvy; od tejto povinnosti môže byť zmluvná strana oslobodená len v prípade, ak tak ustanovuje právny predpis alebo písomným vyhlásením druhej zmluvnej strany. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

- 8.6 Túto zmluvu je možné meniť iba písomným dodatkom so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 8.7 Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
- 8.8 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- 8.9 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí príloha č. 1 - Požiadavky na technické vybavenie pre inštaláciu systému HUMAN.
- 8.10 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

V Žiline....., dňa 28.12.2007.....

ZHOTOVITEĽ :

OBJEDNÁVATEĽ :

hour, spol. s
Veľký Diel 37
010 08 ŽILINA
IČO: 31586163 IČ DPH: SK202011

Základná škola
Brezová 8.19
921 01 Piešťany

.....
Ing. Milan Urbaník
konateľ
hour, spol. s r. o.
pečiatka a podpis

.....
Mgr. Daniela Tarasovičová
riaditeľ
Základná škola Brezová
pečiatka a podpis

Príloha č.1
k Zmluve o dielo č. 141/2007/ZODH/PN

Požiadavky na technické vybavenie pre inštaláciu systému HUMAN

Inštalácia pre jedného užívateľa:

Aplikačný server:

HARDWARE:

nie je potrebný žiadny

SOFTWARE:

nie je potrebný žiadny

Databázový server:

HARDWARE:

nie je potrebný žiadny

SOFTWARE:

Databáza MS Access sa dodáva ako súčasť program HUMAN

Stanica:

HARDWARE:

CPU 1 GHz, 128 MB RAM, 17" monitor s rozlíšením 1024x768 65536 farieb, HDD 5 GB voľného miesta, CD ROM mechanika

SOFTWARE:

Win 2000 alebo Win XP

Internet Explorer minimálne verzia 4.01

Inštalácia pre viacerých užívateľov:

Aplikačný server:

HARDWARE:

CPU 2 GHz, 1 GB RAM, 15" monitor s rozlíšením 1024x768, 65536 farieb, HDD 20 GB, CD ROM mechanika

SOFTWARE:

Win 2000 alebo Win 2003 Server

Databázový server (ako aplikačný a databázový server môže byť jeden počítač):

HARDWARE:

CPU 2 GHz, 1 GB RAM, 15" monitor s rozlíšením 1024x768, 65536 farieb, HDD 20 GB, CD ROM mechanika

SOFTWARE:

OS podľa použitej databázy.

Databáza MS SQL v. 7.0 a vyššia (WIN), Informix(WIN, UNIX), Oracle v. 8.0.3 a vyššia (WIN, UNIX) alebo možnosť dodávky MSDE (zjednodušená verzia MS SQL) pre 5 užívateľov zdarma ako súčasť programu HUMAN
Funkčnosť iných typov databáz je potrebné otestovať.

Stanice:

HARDWARE:

CPU 1 GHz, 128 MB RAM, 17" monitor s rozlíšením 1024x768 65536 farieb, HDD 5 GB voľného miesta, CD ROM mechanika

SOFTWARE:

Win 2000 alebo Win XP

Internet Explorer minimálne verzia 4.01

Sieť:

LAN sieť minimálne 10 Mb

Pri nižšej rýchlosti a WAN sieti je potrebné funkčnosť otestovať.