

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
W SPORTOWEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 19  
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA  
W TYCHACH

## 1. Cele i zadania świetlicy szkolnej.

Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

1. Stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
2. Dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie.
3. Rozwijanie zainteresowań i zamiłowań.
4. Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu.
5. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych.
6. Wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie.
7. Podnoszenie kultury życia codziennego.
8. Niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych).
9. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi.

## 2. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica jest czynna w godzinach od 7.00 do 17.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa Dyrektor szkoły.
3. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów i mogą one w razie potrzeby ulegać zmianie.
4. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci.
5. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie naszej szkoły, których rodzice pracują.
6. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nieuczęszczające na lekcje religii.
7. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka na karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
8. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły.
9. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.

## 3. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje Dyrektor szkoły.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy bądź zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
4. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zgłoszenia.
5. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
6. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
7. Rodzice są zobowiązani do punktualnego odbierania dzieci ze świetlicy.
8. W przypadku, gdy uczeń nie zostanie odebrany ze świetlicy do godziny 17.00 wychowawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałej sytuacji.
9. Gdy pod wskazanym numerem telefonu nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców lub opiekunów, wychowawca oczekuje z dzieckiem w placówce 30 minut, a o zaistniałej sytuacji powiadamia

Dyrektora szkoły, który informuje najbliższy posterunek policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami.

#### **4. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.**

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzanie codziennych zajęć tematycznych.
3. Organizowanie gier, zabaw ruchowych i spacerów.
4. Kształtowanie wrażliwości estetycznych.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
8. Współpraca z rodzicami, wychowawcami i pedagogami szkolnymi.

#### **5. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.**

Wychowanek ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
4. Rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej.

Wychowanek jest zobowiązany do:

7. Przestrzegania regulaminu świetlicy.
8. Przestrzegania zasad współżycia w grupie.
9. Współpracy w procesie wychowania.
10. Wzajemnej pomocy.
11. Dbłości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy.
12. Ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie.
13. Informowania o złym samopoczuciu.

#### **6. Kary i nagrody wobec wychowanków**

Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:

1. Pochwały ustnej.
2. Pochwały ustnej przed grupą wychowanków.
3. Pochwały na piśmie do rodziców.
4. Nagrody rzeczowej.
5. Dyplomu.

Kary:

Za nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

1. Upomnienie ustne.
2. Ostrzeżenie w obecności grupy.
3. Ustne lub pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu.
4. Wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania.
5. Rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

## 7. Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy w czasie przyprowadzania lub odbierania dzieci ze świetlicy) w czasie bez epidemii .
2. Korespondencja z rodzicami.
3. Rozmowy telefoniczne.
4. Dziennik elektroniczny.

## 8. Dokumentacja świetlicy

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Karty zgłoszeń dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka.
2. Regulamin Świetlicy Szkolnej.
3. Roczny Plan Pracy opiekuńczo-wychowawczej.
4. Miesięczny harmonogram zajęć.
5. Rozkład dnia pracy świetlicy.
6. Dzienniki zajęć w formie elektronicznej.
7. Lista obecności uczniów.

## 9. Zapewnianie bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem COVID-19.

1. Pracownicy świetlicy wietrzą sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe przed przyjściem dzieci na zajęcia, a także co godzinę i w miarę potrzeb.
2. Jeśli jest taka możliwość, zajęcia świetlicowe uczniom można organizować na terenie szkoły w innych salach dydaktycznych i na świeżym powietrzu.
3. Sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe wyposażone są w środki dezynfekcji rąk. Nauczyciele zobowiązani są poinstruować uczniów o konieczności dezynfekcji rąk po przyjściu ze świeżego powietrza. Uczniowie dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
4. Sprzęty, zabawki, pomoce dydaktyczne, które wykorzystywane były podczas pobytu uczniów w świetlicy są dezynfekowane przez wyznaczone osoby zgodnie z Procedurami zapewniającymi bezpieczeństwo w Sportowej Szkole Podstawowej nr 19 im. M. Kopernika w Tychach.
5. Nauczyciele świetlicy w miarę możliwości pilnują, aby uczniowie unikali gromadzenia się.
6. Nauczyciel świetlicy w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia wskazujących na infekcję dróg oddechowych zobowiązany jest postępować zgodnie z Procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19.
7. W okresie epidemii główną drogą kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów jest: telefon, e-mail, e-dziennik.

8. Osoba odbierająca ucznia ze świetlicy nie może wchodzić do pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia świetlicowe. Uczeń odbierany jest zgodnie z Procedurami zapewniającymi bezpieczeństwo w Sportowej Szkole Podstawowej nr 19 im. M. Kopernika w Tychach.

## **10. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2020 roku wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Nr 5/2020/2021.