

## REGULAMIN KLAS WOJSKOWYCH

Liceum Ogólnokształcące w Redzikowie realizując nowatorski program klas o profilu wojskowym wychodzi na przeciw potrzebie wpajania młodzieży takich wartości jak honor i ojczyzna. Współpracując z Batalionem Ochrony Bazy w Redzikowie, 7 Brygadą Obrony Wybrzeża w Słupsku, Naval Support Facility Redzikowo (USA), Centralnym Poligonem Sił Powietrznych w Ustce, Centrum Szkolenia Marynarki Wojennej w Ustce, Wojskową Komendą Uzuppełnień w Słupsku, Katedrą Cybernetyki Społecznej i Inżynierii Bezpieczeństwa Akademii Pomorskiej w Słupsku, 6 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym szkoła umożliwia uczniom zapoznanie się ze specyfiką służby wojskowej. Jednym z jej charakterystycznych elementów są stopnie wojskowe. Prawa i obowiązki, które posiadają uczniowie zostały zawarte w Statucie Szkoły oraz Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania. Poniższy regulamin jest jego uzupełnieniem.

### Zasady ogólne

#### § 1

Klasa powstała z myślą o absolwentach gimnazjów zarówno dziewczętach, jak i chłopcach, którzy:

- a. myślą o podjęciu studiów związanych ze służbami mundurowymi w szczególności Sił Zbrojnych;
- b. chcą spędzić 3 lata w sposób aktywny;
- c. uzyskać świadectwo dojrzałości będące przepustką na każdy kierunek studiów.

#### § 2

1. Obowiązki i prawa uczniów zawarte zostały w Statucie Szkoły oraz w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania Liceum Ogólnokształcącego w Redzikowie.
2. Wszystkie kwestie sporne, które nie zostały ujęte w Regulaminie Klas Wojskowych rozstrzyga Statut Szkoły, Regulamin Ogólny Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz Dyrektor.

#### § 3

##### Słowniczek:

1. Statut – należy rozumieć przez to Statut Liceum Ogólnokształcącego w Redzikowie.
1. Liceum - Liceum Ogólnokształcące w Redzikowie.
2. Dyrektor – należy rozumieć przez to Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Redzikowie.

3. Dowódca – należy przez to rozumieć ucznia klasy wojskowej, który pełni funkcję gospodarza klasy zgodnie z regulacjami określonymi w Statucie z następującymi wyjątkami:
  - a) wyboru dokonuje się z grupy kadetów posiadających stopień "wzorowego kadeta". Nie dotyczy pierwszego roku szkolenia;
  - b) dowódca wyznaczany jest na okres jednego semestru;
  - c) o sposobie wyboru dowódcy decyduje wychowawca (pierwszy semestr)
  - d) w wypadku złamania Regulaminu wychowawca ma prawo zmiany dowódcy.
4. Kadet – należy przez to rozumieć ucznia klasy o profilu wojskowym Liceum Ogólnokształcącego w Redzikowie

### **Rekrutacja**

#### **§ 4**

1. Rekrutacja do klasy mundurowej odbywa się na zasadach ogólnych określonych w Statucie.
2. Do klasy mundurowej obowiązują dodatkowe kryteria naboru w postaci:
  - a) ocena z zachowania – co najmniej poprawna;
  - b) brak przeciwwskazań lekarskich - zaświadczenie lekarskie;
3. Uczniem klasy mundurowej nie może być uczeń posiadający stałe zwolnienie lekarskie z zajęć wychowania fizycznego.
4. Przyjmowanie do klasy mundurowej w procedurze przenoszenia się kandydata z klasy o innym profilu, wymaga zaliczenia różnic programowych w określonym przez Dyrektora terminie.
5. Dyrektor może odmówić przyjęcia ucznia do klasy mundurowej, gdy został on wcześniej skreślony z listy uczniów innej placówki.

### **Program nauczania**

#### **§ 5**

1. W klasach mundurowych realizuje się ramowy program nauczania określony w cyklu trzyletnim dla liceum ogólnokształcącego, rozszerzony z przedmiotów ogólnokształcących: matematyka, historia, j. angielski. Ponadto, przedmioty dodatkowe: szkolenie paramilitarne i specjalistyczne, psychologiczne związane z pracą w służbach mundurowych oraz zmodyfikowane programy nauczania WF i edukacji dla bezpieczeństwa.
2. Rozszerzenia i przedmioty dodatkowe dostosowane będą do wymagań stawianych przez wyższe uczelnie kandydatom ubiegającym się o miejsce w szkole wojskowej.
3. Program nauczania zajęć dodatkowych przewiduje nauczanie wykraczające poza podstawę programową związane z:
  - a. elementami prawa;
  - b. etyką zawodową;
  - c. podstawową terminologią wojskową;
  - d. zasadami służby w służbach Sił Zbrojnych;
  - e. wybranymi zagadnieniami z zakresu samoobrony i technik interwencji;
  - f. wiadomości z zakresu zasad bezpieczeństwa i porządku publicznego;
  - g. obsługa broni palnej i strzelectwa sportowego;
  - h. pierwszej pomocy.
4. Realizacja programu odbywać się będzie w ramach:

- a. zajęć dydaktycznych;
  - b. prowadzenia zajęć w terenie;
  - c. zajęć tematycznych w jednostkach służb mundurowych;
  - d. spotkań z przedstawicielami służb mundurowych;
  - e. współpracy ze szkołami resortowymi.
5. Zajęcia z zakresu służb mundurowych prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę oraz przedstawicieli wojska zgodnie z zawartymi porozumieniami.
  6. Absolwenci klas mundurowych zdają maturę na zasadach obowiązujących w liceum i mogą podjąć dowolny kierunek dalszego kształcenia.

## Umundurowanie kadetów

### § 6

1. Wprowadzenie umundurowania ma na celu podniesienie jakości pracy uczniów, utożsamienie się uczniów z wybranym kierunkiem, podniesienie świadomości i postaw patriotycznych.
2. Mundur jest znakiem przynależności ucznia do klasy o profilu wojskowym i jest obowiązkowy.
3. Dyrektor szkoły oddzielnym zarządzeniem wyznacza dni „niemundurowe” – dni kiedy uczeń nie ma obowiązku mundurowego.
4. Nad przestrzeganiem przepisów umundurowania sprawuje nadzór Dyrektor szkoły poprzez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
5. Naruszenie przepisów umundurowania skutkuje obniżeniem oceny z zachowania.
6. **Szkoła zapewnia uczniowi umundurowanie. Uczeń, który zrezygnuje z nauki w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Redzikowie lub zostanie z niej usunięty jest zobowiązany pokryć koszt pełnego umundurowania.**

#### I. Przepisy ogólne

1. Mundurem jest kompletny ubiór kadeta zgodny z zestawem ubiorczym, wykonany na podstawie przepisów określających jego krój oraz kamuflaż i posiadający właściwe oznaki.
2. Oznakami są:
  - oznaka stopnia kadeta - określająca rok nauki (rys.1-3),
  - oznaka identyfikacyjna placówki edukacyjnej (rys. 4),
  - oznaka funkcji kadeta z zachowaniem stopnia (roku nauki) określająca funkcję w klasie lub grupie szkoleniowej (rys. 5),
  - orzeł na beret przeznaczony dla klas wojskowych, (rys.6),
  - oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem kadeta (rys.7),
  - oznaka przynależności państwowej (rys. 8),
  - oznaka rozpoznawcza placówki edukacyjnej (rys.9).
3. Obowiązkiem każdego kadeta jest dbanie o kompletność umundurowania oraz utrzymywanie go w należyтым stanie technicznym zapewniającym schludny wygląd zewnętrzny.
4. Kadeci mają obowiązek noszenia umundurowania w czasie wykonywania obowiązków szkolnych związanych z edukacją wojskową - w szczególności podczas:
  - zajęć lekcyjnych (w tym w drodze do szkoły i podczas powrotu ze szkoły do miejsca zamieszkania) w dniach ustalonych w szkole, jako „mundurowe”,
  - szkolenia praktycznego,
  - obozów szkoleniowych,

- innej działalności szkoleniowej i działań o charakterze obronnym, zawodów użyteczno-bojowych, sportowo-obronnych i obronnych,
- uroczystości obchodów świąt państwowych, wojskowych, patriotycznych, szkolnych.

5. Podczas noszenia munduru należy:

- użytkować tylko te przedmioty zaopatrzenia mundurowego, które zostały określone i dopuszczone do użytku niniejszym regulaminem,
- każdy przedmiot zaopatrzenia mundurowego powinien być należycie dopasowany do budowy ciała i wzrostu kadeta, nie wolno dokonywać przeróbek i poprawek, które zniekształcają jego krój i fason,
- przedmioty zaopatrzenia mundurowego, które straciły swoje walory użytkowe, a w szczególności nie zapewniają estetycznego wyglądu zewnętrznego kadeta, mogą być używane tylko w czasie szkolenia praktycznego w obiektach szkoleniowych. Na placach ćwiczeń, strzelnicach, poligonach, torach przeszkód, obozowiskach itp. można stosować mundury i części umundurowania, które np. utraciły wyrazistość koloru lub zostały w nich dokonane naprawy krawieckie / szewskie / kaletnicze podtrzymujące ich okres używalności pod warunkiem, że spełniają warunki określone w przepisach BHP.
- w czasie uroczystości lub oficjalnych wystąpień w umundurowaniu – należy występować wyłącznie w mundurach niezniszczonych i nieprzerabianych o wysokich walorach reprezentacyjnych i wizerunkowych.

6. Zabrania się kadetom:

- noszenia części munduru w połączeniu (w zestawie) z ubraniami cywilnymi i na odwrót,
- noszenia w części lub w całości umundurowania wojskowego innych państw oraz stosowania oznak innych państw.

7. Nakazuje się kadetom:

- nosić kompletne umundurowanie – określone niniejszym regulaminem zestawów z właściwymi oznakami (przynależności państwowej, stopnia - roku nauki, rozpoznawczymi, identyfikacyjnymi i funkcyjnymi),
- w przypadku wystąpień zbiorowych – cały pododdział lub grupa powinna występować w umundurowaniu jednolitym, określonym przez organizatora przedsięwzięcia,
- zawsze prezentować się należycie, nosić mundur z szacunkiem – godnie reprezentując klasę wojskową i placówkę edukacyjną, pamiętając o jej patriotycznym i proobrońnym charakterze,
- kadetom – mężczyznom (występującym w mundurze) – mieć krótko ostrzyżone włosy i ogoloną twarz (można nosić wąsy i/lub brodę, jednak mają być krótko i schludnie przystrzyżone),
- kadetom – kobietom (będącym w mundurze) – mieć krótko ostrzyżone lub krótko upięte włosy oraz nie stosować wyrazistego makijażu i jaskrawo pomalowanych paznokci,
- będącym w mundurze – nie nosić biżuterii i/lub ozdób, z wyjątkiem elementów wymienionych w pkt. 8.

8. Zezwala się kadetom występującym w mundurze:

- przenosić estetycznie opakowane przedmioty, użytkować teczki, plecaki, mapniki lub torby w kolorach innych niż w kamuflażu wz. 93 „Pantera” zwanego dalej „kamuflażem pantera” (kamuflaż aktualnie obowiązujący w umundurowaniu żołnierzy Wojska Polskiego) - jednak w stonowanych ciemnych kolorach np. czarnym, ciemnych odcieniach szarości lub khaki,
- nosić zegarek na rękę, obrączkę, tabliczki z oznaczeniem grupy krwi na szyi tzw. „nieśmiertelniki”, opaski na rękę informujące o chorobach lub uczuleniach (cukrzyca, alergicy, itp.).

II Uprawnienia położonych w zakresie umundurowania kadetów

1. Na każdą okoliczność – ubiór kadeta (w zakresie umundurowania) ustala zawsze właściwy przełożony (lub organizator przedsięwzięcia – szkolenia, uroczystości, itp.), zarówno w przypadku wystąpień indywidualnych jak i wystąpień zbiorowych.
2. Ubiór kadeta ustala się według określonych zestawów ubiorczych.
3. Przełożony określający zestaw ubiorczy ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu mundurowego,
  - utrzymywanie dyscypliny ubiorczej wśród podległych mu kadetów.
4. Zestaw ubiorczy kadetów przebywających służbowo poza granicami kraju ustala dyrekcja.
5. Ubiór kadeta musi być zawsze zgodny z aktualnym regulaminem mundurowym klas wojskowych. Naruszenie przez kadeta regulaminu stanowi przewinienie dyscyplinarne.

### III. Umundurowanie polowe kadeta klasy wojskowej (mundur polowy)

1. Zasadniczym wzorem kroju umundurowania polowego kadeta jest umundurowanie polowe Wojska Polskiego, wzór 2010 tj. umundurowanie dwuczęściowe: składające się ze spodni i bluzy, posiadającej stójkę pod szyją oraz pozbawionej ściągacza z tyłu.
2. Jedynym obowiązującym kamuflażem umundurowania polowego kadeta jest kamuflaż wz. 93 „Pantera” (kamuflaż aktualnie obowiązujący w umundurowaniu żołnierzy Wojska Polskiego).
3. Nogawki spodni munduru mogą być noszone przez kadetów na dwa sposoby, z zachowaniem zasad (rys. 15)
  - podczas przedsięwzięć wewnętrznych placówki edukacyjnej – jeżeli zarządzi tak przełożony kadeta – każdy kadet indywidualnie może mieć nogawki spodni wpuszczone w cholewki butów lub opuszczone na cholewki butów,
  - w czasie oficjalnych wystąpień – przełożeni kadeta są zobowiązani dopilnować, aby cały pododdział szkolny posiadał nogawki spodni wpuszczone w cholewki butów. Dotyczy to również indywidualnych, oficjalnych wystąpień kadetów (np. wystąpienie do wyróżnienia, odznaczenia, asysty honorowej, itp.).

### IV. Okoliczności noszenia umundurowania polowego

1. Umundurowanie polowe jest noszone przez kadeta podczas:
  - reprezentowania placówki szkolnej lub klasy mundurowej przed władzami państwowymi, resortowymi, samorządowymi, organizacjami i partnerami społecznymi,
  - obchodów świąt i uroczystości państwowych, patriotycznych, wojskowych, szkolnych, lokalnych lub uroczystych apeli i innych wystąpień indywidualnych lub zbiorowych mających uroczysty charakter,
  - przyrzeczenia (ślubowania) kadeta klasy mundurowej,
  - wyróżniania kadeta,
  - realizacji przedsięwzięć w ramach różnych form szkolenia i działań o charakterze obronnym (w tym: zajęcia lekcyjne, szkolenie praktyczne, obozy szkoleniowe, wycieczki edukacyjne, wizyty w JW., wizytacje szkoły itp.).

### V. Obuwie

1. Kadetów, podczas występowania w umundurowaniu obowiązują buty (trzewiki) typu wojskowego (lekkie obuwie taktyczne) w kolorze czarnym (rys. 15), z cholewką i wiązaniem ponad kostkę i twardą podeszwą antypoślizgową.
2. Obowiązkiem kadeta jest dbanie o czystość, stan techniczny (użytkowy), higienę i odpowiedni wygląd noszonego obuwia. W związku z tym zobowiązany jest właściwie

użytkować i konserwować obuwie tj. czyścić, suszyć, pastować, (impregnować) i poddawać niezbędnym naprawom szewskim lub kaletniczym.

## VI. Nakrycia głowy

1. W umundurowaniu polowym kadetów obowiązuje tłoczony, dziany lub szyty beret (rys. 10) typu wojskowego (beret obowiązujący w Wojsku Polskim lub beret wzorowany na berecie obowiązującym w Wojsku Polskim) w kolorze granatowym typu Midnight Blue (wartość barwy 19 19 70 / 25 25 112), Navy (wartość barwy 00 00 80 / 0 0 128) lub Dark Blue (wartość barwy 00 00 8B / 0 0 139) wg modelu przestrzeni barw RGB3 lub czapka zimowa koloru czarnego (rys. 14) w warunkach niskich temperatur.

2. Na berecie z przodu, symetrycznie na środku umieszczony jest orzeł klas mundurowych (opisany w pkt. 4). Na berecie nie umieszcza się oznaki stopnia kadeta (roku nauki).

3. Zasady noszenia beretu (rys. 10):

- beret nosi się według zasad obowiązujących w Wojsku Polskim,
- beret nosi się na głowie lekko przechylony na prawe ucho, orzeł znajduje się na środku czoła ponad linią brwi, prawa krawędź beretu opuszczona w dół ku tyłowi opada na prawe ucho;
- w wystąpieniach bez nakrycia głowy beret nosi się w lewej dłoni opuszczonej wzdłuż szwu lewej nogawki spodni, orłem zwróconym do przodu lub złożony na pół w lewej, udowej kieszeni spodni munduru polowego (schowany i niewidoczny).

4. Wizerunek orła klas wojskowych (rys. 6) stanowi orzeł Wojsk Lądowych SZ RP na tle rozety w kształcie półsłońca tzw. „słoneczka kadeckiego” pochodzącego z odznaki na czapce kadetów II RP i wskazuje na powiązanie historyczne rodowodu symboliki Korpusu Kadetów II RP ze współczesnym związkiem klas wojskowych z SZ RP i MON. Wypełnienie tarczy amazonek znajdującej się pod orłem jest koloru granatowego identyczne jak kolor beretu. Barwa granatowa tła naszywki na beret i wypełnienia tarczy amazonek związana jest z barwami Korpusu Kadetów II RP. Wizerunek orła klas wojskowych stanowi naszywka na beret wykonana ma podkładzie w kolorze tkaniny identycznym do koloru beretu lub haft komputerowy wykonany bezpośrednio na tkaninie beretu. Haft orła i „słoneczka kadeckiego” wykonany jest nicią w kolorze białym lub srebrnym.

5. Czapkę zimową koloru czarnego nosi się w warunkach niskich temperatur (zimowych) tylko podczas szkolenia oraz dojazdu i powrotu z miejsc szkolenia. Na czapkach zimowych nie umieszcza się żadnych oznak ani symboli (rys.14).

## VII. Okrycia wierzchnie

1. Kadet może nosić ubranie ochronne typu Gore-Tex na niesprzyjające warunki atmosferyczne, które składa się z kurtki, ocieplacza typu „Polar” i spodni (rys. 14 i rys. 17).

## VIII. Dodatki do umundurowania (nieobowiązkowe)

1. Szalokominiarka – koloru khaki lub czarna może być używana jako:

- szalik (komin) pod kurtkę ubrania ochronnego typu Gore-Tex,
- ocieplacz pod hełm,
- szalik (komin) na szyję pod bluzę munduru polowego,
- kominiarka, czapka lub opaska na głowę.

2. Podkoszulki pod mundur (zwykłe lub termoaktywne) z krótkim lub długim rękawem zaleca się stosować kolorystycznie jednolite – w kolorze czarnym lub khaki - w wystąpieniach zbiorowych jednolite.

3. Jako ochronę (okrycie) przed deszczem można stosować poncho. W takim wypadku poncho musi być w kamuflażu Pantera wz. 93. Kaptur od poncha zakłada się na берет lub czapkę zimową.
4. Rękawice zimowe pięciopalczaste stosuje się w kolorze czarnym lub khaki (w przypadku wystąpień zbiorowych o kolorze rękawic decyduje bezpośredni przełożony kadeta dbając o jednolitość).
5. Kompanie (pododdziały) honorowe (reprezentujące szkołę), posterunki honorowe, poczty sztandarowe, poczty flagowe, dowódcy uroczystości występujący w składzie asysty honorowej, mają obowiązek dodatkowo stosować rękawice pięciopalczaste koloru czarnego (zarówno zimą jak i latem). Dodatkowo mogą stosować jednolite kolorystycznie i jednakowo wiązane apaszki, pasy żołnierskie (parciane w kolorze zielonym).
6. Poczta sztandarowa występuje z rozwiniętym sztandarem szkoły / placówki, w składzie: dowódca poczty, sztandarowy i asystujący. Dodatkowo sztandarowy wyposażony jest w szarfę w barwach biało-czerwonych lub bandolier w barwach symbolizujących barwy Rzeczypospolitej Polskiej przewieszony przez prawe ramię.

#### IX. Sposób noszenia przedmiotów zaopatrzenia mundurowego

1. Bluzę munduru polowego można użytkować z podwiniętymi lub opuszczonymi rękawami oraz ze stójką zapiętą pod szyją lub rozłożoną na wzór kołnierza (decyduje bezpośredni przełożony kadeta, według potrzeb w przypadku wystąpień zbiorowych, dbając o jednolitość).
2. Koszulobluzę polową w kamuflażu Pantera wz. 93 nosi się tylko do spodni munduru polowego (wpuszczoną w spodnie). W takim przypadku, jako pasek do spodni należy stosować pas występujący w komplecie ze spodniami.
3. Wszystkie oznaki identyfikacyjne zaleca się stosować przymocowane jako plakiety na rzepach, za wyjątkiem:
  - orła klas mundurowych, który powinien być przyszyty na podkładzie z tkaniny do beretu lub wyhaftowany bezpośrednio na tkaninie beretu,
  - oznak stopni / funkcji kadeta noszonych w formie pochewki naramiennika koszulobluzy polowej lub patki bluzy munduru polowego.

#### X. Zestawy ubiorcze

1. W warunkach letnich (w czasie dobrej pogody) kadet powinien być umundurowany w następujący sposób:
  - spodnie munduru polowego,
  - bluza munduru polowego (koszulobluzka polowa w kamuflażu Pantera wz. 93),
  - buty (trzewiki) typu wojskowego (lekkie obuwie taktyczne) w kolorze czarnym,
  - podkoszulek w kolorze czarnym lub khaki (o kolorze podkoszulka pod bluzą munduru decyduje bezpośredni przełożony kadeta – w przypadku wystąpień zbiorowych, dbając o jednolitość),
  - берет koloru granatowego (opisany w pkt. VI.1.).
2. W warunkach zimowych (w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych, niskich temperatur) kadet powinien być umundurowany w następujący sposób:
  - spodnie munduru polowego,
  - bluza munduru polowego (nie trzeba zakładać w przypadku występowania w bluzie ocieplającej typu „Polar” i/lub kurtce ubrania ochronnego – jako okryciu wierzchnim),
  - buty (trzewiki) typu wojskowego (lekkie obuwie taktyczne) w kolorze czarnym,

- podkoszulek koloru czarnego lub khaki, z krótkim lub długim rękawem, zwykły lub termoaktywny (o kolorze podkoszulka pod bluzą munduru decyduje bezpośredni przełożony – w przypadku wystąpień zbiorowych, dbając o jednolitość),
  - beret w kolorze granatowym lub czapka zimowa w kolorze czarnym (w przypadku wystąpień zbiorowych – bezpośredni przełożony ma obowiązek dbać o jednolitość w zakresie stosowanego rodzaju nakrycia głowy),
  - ocieplacz pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” w kolorze czarnym lub khaki jako podpinkę kurtki lub okrycie wierzchnie (w przypadku braku kurtki ubrania ochronnego),
  - kurtka ubrania ochronnego typu „Gore-Tex”,
  - spodnie ubrania ochronnego stosować tylko w komplecie z kurtką ubrania ochronnego (jeżeli zadecyduje o ich użyciu bezpośredni przełożony kadeta w przypadku wystąpień zbiorowych, dbając o jednolitość).
3. Dopuszcza się stosowanie ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” jako okrycia wierzchniego, ale tylko na terenie szkoły/placówki lub podczas szkolenia.
4. W przypadku wystąpień zbiorowych bezpośredni przełożony ma obowiązek dbać o jednolitość stosowanego rodzaju okrycia wierzchniego.
5. Kadeci w zakresie doboru wyposażenia taktycznego, plecaka oraz innych elementów osobistego wyposażenia taktycznego powinni kierować się zasadą jednolitości kamuflażu. Obowiązującym kolorem umundurowania jest kamuflaż Pantera wz. 93, a w związku z tym należy dążyć do posiadania ww. osobistego wyposażenia taktycznego (dowolnej marki) – pokrytego takim właśnie kamuflażem. Dopuszcza się jako kamuflaż alternatywny w przypadku wyposażenia taktycznego, plecaka, torby, mapnika, kamizelki taktycznej itp. – kolor khaki lub czarny.

#### XI. Sposób noszenia oznak kadeta klas wojskowych

1. Oznakę przynależności państwowej (rys. 8) - w postaci naszywki z flagą Rzeczypospolitej Polskiej – nosi się na obu rękawach bluzy munduru polowego, koszulobluzy polowej, ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar”, kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex - w miejscu do tego przeznaczonym (rys. 10).
2. Nie można stosować oznaki przynależności państwowej w postaci naszywki z godłem Rzeczypospolitej Polskiej stosowanej na mundurach żołnierzy Wojska Polskiego. Nakazuje się stosowanie naszywki z flagą Rzeczypospolitej Polskiej. innego wymiaru lub kształtu niż stosowana w SZ RP, lecz zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi dotyczącymi godła i barw Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Oznaki stopnia (roku nauki rys. 1-3), oznaki funkcji kadeta z zachowaniem stopnia (roku nauki - rys. 5), które stanowią pochewki oraz plakiety w kolorze granatowym typu Midnight Blue (wartość barwy 19 19 70 / 25 25 112), Navy (wartość barwy 00 00 80 / 0 0 128) lub Dark Blue (wartość barwy 00 00 8B / 0 0 139) według modelu przestrzeni barw RGB haftowanymi w kolorze żółtym, nosi się:
  - na patce munduru polowego wz. 2010.
  - na naramiennikach koszulobluzy polowej,
  - na kurtce ubrania ochronnego typu Gore-Tex i ocieplaczu pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” na wysokości lewej piersi w miejscu wszycia taśmy samoprzyczepnej (tzw. rzepa).
4. Oznakę rozpoznawczą placówki edukacyjnej tzw. emblemat (rys. 9) nosi się centralnie na środku górnej kieszeni (na ramieniu) lewego rękawa bluzy munduru polowego. Oznakę rozpoznawczą nosi się tylko na bluzie munduru polowego.



5. Oznakę identyfikacyjną placówki edukacyjnej (rys. 4.) stanowi plakietka na podkładce w kolorze ciemnoszarym o wymiarach 120 mm na 50 mm z nazwą szkoły lub skrótem tej nazwy haftowaną literami w kolorze białym lub srebrnym.

6. Oznakę identyfikacyjną placówki edukacyjnej lub klasy wojskowej nosi się:

- na wysokości lewej patki górnej kieszeni bluzy munduru polowego / koszulobluzy polowej,
- na kurtce ubrania ochronnego typu Gore-Tex i ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” z lewej strony (na tej samej wysokości co na bluzie munduru polowego / koszulobluzie polowej) nad oznaką stopnia (roku nauki).

7. Oznakę identyfikacyjną z nazwiskiem kadeta stanowi plakietka na podkładce w kolorze wz. Pantera 93 z czarną obwódką o wymiarach 100 mm na 25 mm z nazwiskiem haftowanym literami w kolorze czarnym o wysokości 8,5 - 10 mm.

. Oznakę identyfikacyjną z nazwiskiem nosi się po prawej stronie:

- bezpośrednio nad klapą górnej kieszeni bluzy munduru polowego i koszulobluzy polowej,
- na piersi w miejscu naszycia taśmy samoprzyczepnej kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex i ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar”.

## XII. Postanowienia końcowe

1. W czasie lekcji za zgodą wychowawcy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia można zdjąć elementy zewnętrzne munduru, takie jak bluza. W przypadku nieobecności nauczyciela taką decyzję podejmuje dowódca. Przed wyjściem z klasy umundurowanie ma być kompletne.

2. Uczniom klas mundurowych w czasie występowania w mundurze zabrania się palenia papierosów, używania e-papierosów w miejscach publicznych oraz picia alkoholu.

3. W przypadku, gdy uczeń uczestniczy w zajęciach bez munduru:

- wychowawca odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
- dopuszcza się jeden usprawiedliwiony brak umundurowania w czasie jednego semestru. Kolejny brak umundurowania skutkuje obniżoną oceną z zachowania na koniec roku szkolnego.

4. Przełożeni kadetów są zobowiązani dbać o jednolite umundurowanie oraz wyposażenie kadetów bezpośrednio im podległych.

5. Przełożeni kadetów decydują o wyglądzie zewnętrznym swoich podwładnych (wg wytycznych określonych niniejszym regulaminem mundurowym) oraz ponoszą odpowiedzialność za uchybienia w tym względzie.

6. W czasie oficjalnych wystąpień w umundurowaniu, przełożeni kadetów są bezpośrednio odpowiedzialni za ich wygląd zewnętrzny tj. jednolity, schludny, właściwie dostosowany do warunków pogodowych.

7. W czasie bieżącej działalności przełożeni kadetów mają prawo regulować zasady umundurowania swoich podwładnych – elastycznie – jednak zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.

8. Zezwala się kadetom na użytkowanie starszych wzorów umundurowania polowego Wojska Polskiego np. mundurów polowych wz. 93, kurtek polowych z podpinką wz. 93, itp., ale tylko mundurów w kamuflażu wz. Pantera 93 oraz mundurów polowych, które utraciły walory reprezentacyjne np. mocno spranych, po naprawach krawieckich, o widocznych uszkodzeniach jednak spełniających wymogi BHP:

- podczas szkolenia na terenie obiektów szkoleniowych, strzelnicach, placach ćwiczeń, poligonach, torach przeszkód itp.,
- podczas obozów szkoleniowych, zawodów użyteczno-bojowych, sportowo-obronnych i obronnych na czas wykonywania zadań (konkurencji),
- podczas zabezpieczania prac związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych oraz niesienia pomocy ludności poszkodowanej w sposób zorganizowany przez szkołę.

9. Wszystkie sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem mundurowym (dotyczące umundurowania) regulują zarządzenia właściwych przełożonych (dyrekcja szkoły), którzy ponoszą za nie bezpośrednią odpowiedzialność.

## Zasady przyznania szkolnych stopni wojskowych i wyróżnień

### § 7

1. Szkoła umożliwia uczniom zapoznanie się ze specyfiką służby wojskowej. Jednym z jej charakterystycznych elementów są stopnie wojskowe.
2. Nadanie uczniowi stopnia Wzorowego Kadeta jest uhonorowaniem odpowiednich postaw i wyników w nauce ucznia.
3. Wyróżnienie jest nadawane zarządzeniem Dyrektora na wniosek wychowawcy.
4. Wprowadza się następujące stopnie awansu i wyróżnienia (rys. 1-3, 5)
  - a. **Młodszy Kadet** – stopień nadawany uczniowi klasy pierwszej po złożeniu przez niego przysięgi.
  - b. **Kadet** – stopień nadawany młodszemu kadetowi na koniec II okresu klasy pierwszej
  - c. **Starszy Kadet** – stopień nadawany kadetowi po II okresie 2 klasy drugiej.
  - d. **Wzorowy Kadet** – forma wyróżnienia przyznawana na koniec II semestru uczniowi, który w klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,75 i wzorową ocenę z zachowania.
  - e. **Dowódca** – tytuł przyznawany kadetowi na podstawie § 3 ust. 3 Regulaminu.
    - Dowódca odpowiada za działania klasy.
    - Wszyscy Kadeci wykonują jego polecenia;
    - Składa meldunek wychowawcy oraz nauczycielom prowadzącym zajęcia o stanie klasy o następującej treści: „**Stopień służbowy (np. Starszy Kadet), nazwisko (Kowalski), melduje klasę (drużynę, pluton) na zajęciach z (przedmiot), stan klasy (liczba obecnych), nieobecnych (liczba nieobecnych).**” Po wysłuchaniu meldunku przełożony (nauczyciel) odpowiada: „**Dziękuję**”. Dowódca klasy mówi „**Kadeci (Młodzi Kadeci/Kadeci/Starsi Kadeci)**”. **Klasa siada w ławkach.**
    - W przypadku wejścia do klasy Dyrektora szkoły/jego zastępcy, wychowawcy klasy lub innych nauczycieli w trakcie trwania lekcji, dowódca, mówi „**Kadeci (Młodzi Kadeci/Kadeci/Starsi Kadeci)**”, na ten sygnał wszyscy stoją w postawie zasadniczej do momentu jak nie zostanie powiedziane „**Dziękuję**”. W razie nieobecności Dowódcy zadania te realizuje jego zastępca lub wskazany Kadet.
    - W razie nieobecności Dowódcy zadania te realizuje jego zastępca lub wskazany Kadet.
    - Dowódca może wnioskować o wyróżnienie lub ukaranie innego Kadeta do wychowawcy klasy zgodnie z regulaminem.
    - Dyrektor może pozbawić Kadeta tytułu Dowódcy w związku ze złamaniem regulaminu lub Statutu.
  - f. **Zastępca Dowódcy** – tytuł przyznawany Wzorowemu Młodszemu Kadetowi, Wzorowemu Kadetowi lub Wzorowemu Starszemu Kadetowi. W pierwszej klasie liceum Zastępcę Dowódcy wybiera się spośród wszystkich uczniów w klasie.
5. Awans na wzorowego Kadeta może otrzymać również uczeń, który reprezentował szkołę na zawodach lub olimpiadzie naukowej co najmniej na szczeblu powiatowym.
6. Wyróżnienia przyznawane są za:
  - a. pracę na rzecz szkoły i zaangażowanie w życie szkoły.
  - b. wykazywanie szczególnych umiejętności.

- c. bardzo dobre wyniki w nauce oraz wzorowe zachowanie.
7. Formami wyróżnienia są:
- pochwała na forum klasy i odnotowanie tego faktu w dzienniku.
  - pochwała na forum szkoły w czasie apelu porządkowego przez Dyrektora oraz odnotowanie tego faktu w dzienniku.
  - nadanie stopnia Wzorowego Młodszego Kadeta, Wzorowego Kadeta, Wzorowego Starszego Kadeta za bardzo dobre wyniki w nauce, wzorowe zachowanie i szczególne osiągnięcia.
8. Wyróżnienia są przyznawane przez dyrektora lub za zgodą dyrektora przez wychowawcę.
9. Na koniec kształcenia w klasie o profilu wojskowym, osobie o najwyższej średniej z ocen w trakcie 3 letniego procesu kształcenia przyznaje się wyróżnienie i pamiątkową odznakę.

### **Zasady degradacji z nadanych szkolnych stopni wojskowych.**

#### **§ 8**

1. Uczeń pozbawiony zostaje nadanych mu wcześniej wyróżnień w niżej wymienionych przypadkach:
- uzyskanie w kolejnych semestrach nauki nagannej lub nieodpowiedniej oceny z zachowania,
  - otrzymanie co najmniej trzech ocen niedostatecznych z przedmiotów w danym semestrze,
  - nie uzyskanie promocji do następnej klasy,
  - dopuszczenie się ataku wandalizmu,
  - spowodowanie uszczerbku na zdrowiu innego ucznia,
  - prowadzenie postępowania karnego przeciwko uczniowi,
  - udzielenie upomnienia, za swoje zachowanie poza terenem Liceum Ogólnokształcącego w Redzikowie, gdy łamie porządek prawny obowiązujący w Rzeczypospolitej i ogólnie przyjęte normy społeczne.
  - w przypadku łamania ogólnie przyjętych norm społecznych, a także w przypadku popełnienia wykroczenia.

### **Upomnienia i kary**

#### **§ 9**

1. Upomnienia przyznawane są za łamanie Regulaminu funkcjonowania klasy wojskowej oraz innych regulaminów oraz rozporządzeń wydawanych i obowiązujących na terenie Liceum Ogólnokształcącego w Redzikowie.
2. Formami upomnienia są:
- odnotowanie faktu złamania regulaminu lub zachowania niezgodnego ze Statutem w dzienniku.
  - udzielenie upomnienia/nagany na forum klasy i odnotowanie tego faktu w dzienniku.
  - wychowawca lub Dyrektor może zobowiązać ucznia do wykonania społecznie określonych prac na rzecz szkoły, środowiska naturalnego lub lokalnego społeczeństwa.
  - wychowawca, nauczyciel, opiekun lub Dowódca mogą wyznaczyć dodatkowe ćwiczenia za niestosowanie się do zasad obowiązujących w czasie trwania zajęć

lekcyjnych.

2. Upomnienia w ust. 2 można ze sobą łączyć.
3. Udzielenie trzeciego upomnienia określonego w pkt. od a. do d. jest równoważne z obniżeniem oceny z zachowania
4. Kary przyznawane są za łamanie zasad Statutu i skutują:
  - a. upomnieniem wychowawcy klasy, jednak nie więcej niż dwa razy.
  - b. naganą wychowawcy – wpis do dziennika.
  - c. naganą Dyrektora wobec klasy – wpis do dziennika.
  - d. naganą Dyrektora z ostrzeżeniem o skreśleniu z listy uczniów.
  - e. skreśleniem z listy uczniów.
5. W przypadku ucieczki z zajęć lekcyjnych lub braku stawiennictwa na uroczystościach wskazanych przez wychowawcę co najmniej połowy klasy, uczniowie mogą być ukarani w następujący sposób:
  - a. pracą uczniów na rzecz szkoły po zajęciach lekcyjnych klas.
  - b. zakazem udziału w wycieczkach klasowych i wyjść m. in. do kina, teatru, etc.
6. Zasady postępowania wobec uczniów opuszczających zajęcia edukacyjne bez usprawiedliwienia:
  - a. 10 godzin nieobecności nieusprawiedliwionych w miesiącu – upomnienie wychowawcy zapisane w dzienniku, poinformowanie rodziców, większa liczba nieobecności (11 – 20) skutkuje naganą wychowawcy,
  - b. 1 tydzień (5 dni) ciągłej nieobecności w miesiącu – nagana wychowawcy, zapisanie w dzienniku, poinformowanie rodziców, rozmowa z pedagogiem szkolnym,
  - c. kolejne godziny nieobecności (powyżej 30 godzin) – ustna nagana wicedyrektora, poinformowanie rodziców, rozmowa z pedagogiem szkolnym,
  - d. dalsze nieobecności (powyżej 50 godzin) – nagana dyrektora, poinformowanie rodziców.
7. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się indywidualne podejście do zaistniałej sytuacji.
8. W przypadku otrzymania przez ucznia nagany wychowawcy za niską frekwencję oraz po rozmowie z pedagogiem szkolnym, rodzice wraz z uczniem mają obowiązek zgłosić się do wicedyrektora szkoły w celu rozwiązania problemu absencji.
9. Uczeń może zostać zwolniony z zajęć lekcyjnych tylko przez wychowawcę na prośbę Rodzica (pisemną, poprzez dziennik elektroniczny Librus, poprzez SMS). W przypadku nieobecności wychowawcy, może dokonać tego Dyrektor lub jego zastępca.
10. Nieobecności usprawiedliwia się na podstawie pisemnego usprawiedliwienia przez Rodzica (w tym także przez Librus), zwolnienia/ zaświadczenia lekarskiego.
11. W trakcie zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych.
12. W trakcie prowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych w ramach tzw. bloku wojskowego obowiązuje stały zakaz fotografowania i publikowania w jakiegokolwiek formie zdjęć zawierających jakiegokolwiek informacje dotyczące Jednostek wojskowych, sprzętu lub umundurowania Sił Zbrojnych RP. Dotyczy to także upublicznienia wizerunku żołnierzy lub pracowników jednostek wojskowych oraz samych Kadetów.
13. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu Szkół w Redzikowie może wyrazić zgodę na upublicznienie zdjęcia za zgodą zainteresowanego Dowódcy Jednostki.
14. W przypadku niestosowania się ucznia do zakazu wyjmowania lub używania telefonu komórkowego podczas zajęć edukacyjnych, będą stosowane następujące konsekwencje:
  - a. pierwszy raz – zapisanie uwagi w dzienniku zajęć edukacyjnych oraz zabranie aparatu do końca zajęć edukacyjnych Kadeta w tym dniu,
  - b. drugi raz – zapisanie uwagi w dzienniku zajęć edukacyjnych i pozostawienie telefonu do odbioru przez rodzica lub prawnego opiekuna, uczeń obowiązany jest zgłosić się na

- rozmowę do pedagoga szkolnego,
- c. trzeci raz – zapisanie uwagi w dzienniku zajęć edukacyjnych skutkujące naganą wychowawcy oraz pozostawienie telefonu do odbioru przez rodzica lub prawnego opiekuna u Dyrektora.
- Uczeń pozostawia telefon wyłączony. Telefon do czasu odebrania przez rodziców znajduje się w szafie pancерnej lub zamkniętej szafce u wyznaczonego pracownika Szkoły.
14. Dyrektor może w drodze decyzji skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach i zgodnie z procedurą określoną w Statucie.
15. Uczniowi skreślonymu z listy uczniów przysługuje odwołanie zgodnie z terminem i procedurą zawartą w Statucie.

### **Prawa ucznia klas wojskowych**

#### **§ 10**

1. Prawa uczniów - Kadetów klas mundurowych są tożsame z prawami określonymi w Statucie.
1. Ponadto uczeń klasy mundurowej ma prawo do:
  - a. używania tytułu i stopnia młodszego kadeta od momentu pasowania na ucznia klasy mundurowej;
  - b. mianowania na kolejne wyższe stopnie awansu, zgodnie z przyjętymi w regulaminie zasadami;
  - c. rozwijania zainteresowań kierunkowych pod opieką nauczycieli/opiekunów,
  - d. noszenia umundurowania zgodnie z wymogami przepisów obowiązujących w tym zakresie.

### **Obowiązki ucznia klas wojskowych**

#### **§ 11**

1. Obowiązki uczniów - kadetów klas wojskowych są tożsame z obowiązkami określonymi w Statucie.
2. Uczniowie klas wojskowych zobowiązani są do:
  - a. godnego reprezentowania szkoły w czasie uroczystości szkolnych, państwowych i związanych z kultem religijnym.
  - b. godnego reprezentowania szkoły w czasie uroczystości obchodzonych przez partnerów, z którymi Szkoła podpisała porozumienie.
  - c. godnego noszenia munduru.
  - d. poszanowania munduru, godła i barw narodowych.
  - e. kierowania się w kontaktach z rówieśnikami i kolegami klas młodszych pomocą oraz życzliwością pomimo różnic w stopniach.
  - f. integrowania się ze społecznością szkolną.
  - g. uczestniczenia we wszystkich zajęciach z bloku wojskowego i osiągania pozytywnych ocen z tych przedmiotów
  - h. osiągania pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów
  - i. uczestniczenia w letnim obozie szkoleniowo-wojskowym
  - j. respektowania stopni wojskowych,
  - k. uczestniczenia w wycieczkach dydaktycznych do Jednostek Wojskowych

1. czynnego uczestnictwa w przedsięwzięciach pozalekcyjnych, zwłaszcza o charakterze sportowo-obronnym,

### **Musztra i ceremoniał**

#### § 12

1. Elementy musztry ćwiczone są na zajęciach kierunkowych i treningach, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami w formacjach mundurowych.
2. Ceremoniał zgodny jest z tym przyjętym w szkole.

#### Załączniki

1. Stopnie i Umundurowanie kadeta klasy mundurowej

## **Załącznik 1**

### **Załącznik graficzny do Regulaminu Mundurowego Kadetów Klas Wojskowych**

**Rys. 1. Oznaka stopnia kadeta: pierwszy rok nauki - na pochewce (patka munduru) i plakiecie (rzep kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex lub rzep ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” umiejscowiony na piersi z lewej strony).**

**Rys. 2. Oznaka stopnia kadeta: drugi rok nauki - na pochewce (patka munduru) i plakiecie (rzep kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex lub rzep ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” umiejscowiony na piersi z lewej strony).**

**Rys. 3. Oznaka stopnia kadeta: trzeci rok nauki - na pochewce (patka munduru) i plakiecie (rzep kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex lub rzep ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” umiejscowiony na piersi z lewej strony).**

**Rys. 4. Oznaka identyfikacyjna placówki edukacyjnej z przykładowym nadrukiem<sup>1</sup> - na wysokości lewej patki górnej kieszeni bluzy munduru polowego, koszulobluzy polowej, na kurtce ubrania ochronnego typu Gore-Tex i ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” z lewej strony na tej samej wysokości nad oznaką stopnia.**

**Rys. 5. Oznaka funkcji kadeta z zachowaniem stopnia (roku nauki) - na pochewce (patka munduru) i plakiecie (rzep kurtki ubrania ochronnego typu Gore-Tex lub rzep ocieplacza pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” umiejscowionym na piersi z lewej strony).**

**Rys. 6. Orzeł na beret przeznaczony dla kadetów klas wojskowych haftowany na tkaninie podkładki w kolorze beretu lub bezpośrednio na tkaninie beretu – z przodu, symetrycznie w osi pionowej beretu, podstawa orła bezpośrednio nad czarną lamówką (obszyciem) beretu.**

**Rys. 7. Oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem kadeta - nad patką prawej górnej kieszeni bluzy munduru polowego, koszulobluzy polowej, na kurtce ubrania ochronnego typu Gore-Tex i ocieplaczu pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar” z prawej strony na tej samej wysokości.**

**Rys. 8. Przykłady oznak przynależności państwowej.**

**Rys. 9. Przykłady oznak rozpoznawczych placówki edukacyjnej.**

**Rys. 10. Nakrycie głowy (beret) kadeta oraz przykładowy sposób noszenia oznak na bluzie munduru polowego wz. 2010.**

**Rys. 11. Kadet w umundurowaniu polowym wz. 2010.**

**Rys. 12. Kadet w kurtce ubrania ochronnego (typu Gore-Tex) z przykładowym nadrukiem na oznace identyfikacyjnej placówki edukacyjnej.**

**Rys. 13. – Kadet w kurtce ubrania ochronnego (typu Gore-Tex) i spodniach munduru wzór 2010**

**Rys. 14. – Kadet w kurtce i spodniach ubrania ochronnego (typu Gore-Tex) oraz czapce zimowej i rękawicach**

**Rys. 15. Nogawki spodni munduru polowego wpuszczone w cholewkę buta lub opuszczone na cholewkę buta.**

**Rys. 16. Kadet w koszulobluzie polowej z pasem.**

**Rys. 17. Kadet w ocieplaczu pod kurtkę ubrania ochronnego typu „Polar”.**

**W przypadku wzorowego kadeta – jako wyróżnik litera W przypinana do pochewki**