

## **Regulamin stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 87 w Warszawie**

### **Postanowienia ogólne**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej nr 87 w Warszawie
2. Obiady wydawane będą od poniedziałku do piątku z wyłączeniem: przerw świątecznych, ferii, dni ustawowo wolnych od nauki lub wyłączonych z zajęć edukacyjnych przez Dyrektora szkoły.
3. Obiady dla uczniów klas podstawowych będą wydawane w czasie przerw lekcyjnych w godzinach 11:30 – 14:00. Dla grup przedszkolnych posiłki będą wydawane w godzinach:  
śniadanie 8:30 - 9:30, obiad 11:30 – 12:30, podwieczorek 14:15 – 15:15
4. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie i pracownicy szkoły: po złożeniu deklaracji korzystania z obiadów, zainstalowaniu i zalogowaniu się do serwisu internetowego na swoim urządzeniu oraz po otrzymaniu karty służącej do odbierania posiłków.

### **Wysokość opłat oraz sposób płatności za posiłki**

1. Cena brutto obiadu dla jednego ucznia lub pracownika Szkoły Podstawowej nr 87 w Warszawie wynosi: 16,00 PLN (słownie: szesnaście złotych) w abonamencie oraz 18,00 PLN (słownie: osiemnaście złotych) przy zakupie obiadu jednorazowo.  
Istnieje także możliwość zakupu jednorazowo samego drugiego dania w cenie brutto 17,00 PLN (słownie: siedemnaście zł) oraz samej zupy w cenie brutto 4,00 PLN (słownie: cztery złote 00/100).
2. Cena brutto posiłków (śniadanie, obiad, podwieczorek) dla jednego ucznia oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 87 w Warszawie wynosi 18,50 PLN (słownie: osiemnaście zł pięćdziesiąt gr)
3. Wpłatę za wyżywienie za wrzesień należy wносить za cały miesiąc najpóźniej do 5-go dnia miesiąca, za który jest wnoszona opłata.  
Płatności za październik i każdy następny miesiąc prosimy o dokonywanie z góry ( np. za październik najpóźniej do 30 września, za listopad najpóźniej do 31 października ).  
Opłata za ostatnie miesiące, tj. maj i czerwiec powinna być wykonana jednorazowo do 5-go maja.
4. Datą dokonania wpłaty jest dzień, w którym środki zostaną zaksięgowane na wskazanym poniżej koncie bankowym.
5. Wpłaty należy dokonywać na konto: 14 1050 1025 1000 0092 7624 4861
6. W tytule przelewu prosimy o wpisanie imienia i nazwiska ucznia, klasę do której uczęszcza oraz miesiąc, za który dokonywana jest płatność.
7. Istnieje także możliwość płatności gotówkowej bezpośrednio w stołówce szkolnej.

8. Jeżeli wpłata nie zostanie dokonana terminowo, wówczas automatycznie blokowana jest karta i nie ma możliwości odebrania posiłku do czasu zaksięgowania środków na koncie.

9. Przy opłacie za wrzesień wysokość opłaty należy powiększyć o kwotę 15,00 PLN (słownie: piętnaście złotych) – jest to jednorazowa opłata za wydanie karty służącej do odbioru posiłków w całym roku szkolnym.

10. W przypadku zagubienia karty fakt ten należy zgłosić jak najszybciej. Karta zostaje zablokowana i po wpłacie kwoty 15,00 PLN (piętnaście zł) wydawana jest kolejna karta.

11. Przynajmniej 2 zgłoszenia następujące w ciągu kolejnych dni działania stołówki dot. nie posiadania w danym dniu karty, traktowane są jak jej zagubienie i karta zostaje zablokowana oraz po wpłacie kwoty jak w pkt.#10 zostaje wydana nowa karta.

### **Zgłaszanie nieobecności ucznia, rozliczenia za niewykorzystane posiłki, rezygnacje**

1. Zwrot poniesionych kosztów następuje z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności ucznia.

2. W przypadku nieobecności ucznia z powodu nagłej choroby, zdarzeń losowych lub wyjazdów, wycieczek itp. należy ten fakt zgłaszać wyłącznie za pośrednictwem serwisu internetowego działającego pod adresem: <https://ewwosp87.loca.pl> najpóźniej do godziny 7:30 dnia bieżącego, w przeciwnym razie zwrot za dany dzień nie będzie możliwy.

3. Wszystkie prawidłowo zgłoszone nieobecności w danym miesiącu będą rozliczane przy opłacie za kolejny miesiąc.

4. W przypadku nieuzasadnionej lub nie zgłoszonej nieobecności ucznia na posiłku uiszczona z góry opłata nie podlega rozliczeniu przy kolejnej opłacie.

5. Złożone deklaracje obowiązują do końca obecnie trwającego roku szkolnego. Rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy wysłać pisemnie na adres: [stolowka87@wp.pl](mailto:stolowka87@wp.pl) z przynajmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem terminu wypowiedzenia.

6. Wszelkie informacje dot. funkcjonowania stołówki są umieszczane w serwisie internetowym i traktowane są jako skutecznie dostarczone do adresatów, którymi są rodzice/opiekunowie prawni.

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2024r.