

# **VNÚTORNÝ PORIADOK**

**Školského klubu detí**

Vypracovala:

Vedúca MZ vych. Kečkešová Silvia

Schválila:

Mgr Renáta Krajčovič Studeničová

Riaditeľka školy Holíč 31.8. 2023

## **I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

Školský klub detí (ďalej ŠKD) je zriadený v zmysle Vyhlášky MŠ SR z 15. júla 2009 o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času. Školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe. ŠKD je súčasťou Základnej školy, Bernolákova 5 v Holíči.

## **II. ORGANIZÁCIA A RIADENIE ŠKD**

1. ŠKD je zriadený pre deti ZŠ, Bernolákova 5 v Holíči. ŠKD sa člení na oddelenia, ktoré navštevujú žiaci prvého stupňa.  
ŠKD riadi riaditeľka školy. Výchovno-vzdelávaciu činnosť ŠKD priamo organizuje a usmerňuje vedúca ŠKD poverená riaditeľkou školy vedením ŠKD.
2. Riaditeľka školy na návrh zástupkyne RŠ poverenú vedením ŠKD ustanovuje počet oddelení v závislosti na počte žiakov prihlásených na trvalú dochádzku.

## **III. PREVÁDZKA ŠKD**

1. ŠKD je v prevádzke denne v čase mimo vyučovania od 6.00 hod. do 7.45. hod. a od 11.30 hod. do 16.00 hod. okrem dní pracovného voľna.
2. V čase vedľajších prázdnin je ŠKD v prevádzke len pri dostatočnom počte prihlásených detí.

## **IV. ZARAĐOVANIE ŽIAKOV DO ŠKD**

1. Deti sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok na základe písomnej prihlášky odovzdanej rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka do 31. augusta predchádzajúceho školského roka alebo priebežne počas školského roka.
2. Deti sa zaraďujú do oddelení podľa veku (ročníkov) a do záujmových útvarov podľa osobného záujmu o jednotlivé činnosti.
3. Do ŠKD sa prednostne deti nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní

## **V. VÝCHOVNO – VZDELÁVACIA ČINNOSŤ V ŠKD**

1. Činnosť ŠKD je zameraná na uspokojenie záujmu detí v čase mimo vyučovania a na ich prípravu na vyučovanie. Uskutočňujú sa výlučne činnosti relaxačného, rekreačného a záujmového charakteru.
2. Príprava detí na vyučovanie a činnosti relaxačného a rekreačného charakteru sa uskutočňujú v oddeleniach klubu.
3. ŠKD svoju činnosť organizuje tak, aby sa žiakom umožnila účasť aj na ďalších formách záujmových aktivít (CVČ, ZUŠ a iných výchovných, športových a kultúrnych organizácií a zariadení).

## **VI. PRACOVNÍCI ŠKD**

1. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v ŠKD vykonávajú vychovávateľky ŠKD.

2. Vychovávateľky ŠKD vykonávajú aj činnosť vedúcich záujmových útvarov (krúžkov) ak sú zriadené.

## VII. DOCHÁDZKA DETÍ DO ŠKD

1. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa prijatého do klubu a spôsob jeho odchodu sa uvedie v osobnom spise dieťaťa. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
2. Za príchod dieťaťa do rannej činnosti klubu detí, ktorý je v prevádzke od 06:00 do 07:45 hod. zodpovedajú rodičia. O 07:45 deti odchádzajú do kmeňových tried na vyučovanie.
3. O uvoľnenie dieťaťa z ŠKD musí rodič požiadať vopred písomne vychovávateľku ŠKD alebo dieťa prinesie vychovávateľke písomnú žiadosť podpísanú rodičom, alebo po telefonickej dohode rodiča s vychovávateľkou, pričom musí byť písomná dohoda medzi rodičom a vychovávateľkou, že dieťa môže samo opustiť ŠKD.

## VIII. STAROSTLIVOSŤ O BEZPEČNOSŤ DETÍ

1. Za bezpečnosť detí v ŠKD zodpovedajú vychovávateľky príslušných oddelení ŠKD od príchodu detí do ŠKD.
2. Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečujú vychovávateľky ŠKD, ktoré si preberajú deti po skončení vyučovania od učiteľov, ktorí deti odvádzajú do šatní.
3. Počas vychádzok, výletov alebo pri iných akciách organizovaných mimo budovy školy, zodpovedá za bezpečnosť detí vychovávateľka príslušného oddelenia ŠKD až do opätovného príchodu detí do školy. Z miesta konania podujatia mimo budovy školy sa dieťa môže uvoľniť len s písomným súhlasom rodiča.

## IX. ZÁSADY SPRÁVANIA DETÍ V ŠKD

V ŠKD sú stanovené pravidlá správania, ktorých rešpektovanie je povinné pre všetky deti v záujme ich bezpečnosti.

Dieťa sa zúčastňuje poučení o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci. Je nevyhnutné, aby bolo dieťa oboznámené a poznalo bezpečnostné, požiarne, hygienické predpisy a zásady správania v triedach a všetkých priestoroch využívaných pre činnosť ŠKD.

Do telocvične, jedálne, cudzej triedy a kabinetu dieťa vchádza len po súhlase a v sprievode vychovávateľky či pedagogického zamestnanca. Akýkoľvek zistený nedostatok či poškodenie zariadení učebne, telocvične, triedy, ohrozujúce bezpečnosť dieťaťa, bezodkladne oznamuje vychovávateľke.

**Od vstupu do ŠKD až po odchod domov, dieťa nemôže svojvoľne opustiť výchovné oddelenie a priestory ŠKD.** Rovnako sa nemôže svojvoľne vzdialiť od výchovnej skupiny, ak výchovno-vzdelávacia činnosť prebieha mimo budovu ŠKD (šk.ihrisko, okolie školy).

**Na akékoľvek vzdialenie dieťaťa z triedy (WC, bufet ap.) je potrebný súhlas vychovávateľky. V priestoroch ŠKD sa dieťa pohybuje krokom, nikdy nie behom!**

**Používanie mobilného telefónu je zakázané.** Dieťa ho nosí len na vlastnú zodpovednosť. Vychovávateľka má právo rozptyľujúce predmety dieťaťa odobrať a vrátiť ich zákonnému zástupcovi pri odchode dieťaťa z ŠKD. **Dieťa má právo slušne vyjadriť svoj názor a želanie.**

## **X. VYBERANIE PRÍSPEVKOV NA ÚHRADU ZA POBYT DIEŤAŤA V ŠKOLSKOM KLUBE**

1. Výšku príspevku na úhradu za pobyt dieťaťa v školskom klube detí (ŠKD) stanovuje riaditeľka školy v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č.84 čl.4, ktoré bolo novelizované 1.1.2023. Výška príspevku je 15 EUR na dieťa. Za ďalšieho prihláseného dieťaťa, súrodenca prispieva zákonný zástupca 8 EUR, hmotná núdza 8 eur.
2. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD uhrádza zákonný zástupca dieťaťa najneskoršie do 10. dňa kalendárneho mesiaca, ak riaditeľka školy nestanoví zo závažných dôvodov iný termín úhrady príspevku.
3. Platby za pobyt dieťaťa v ŠKD sa budú realizovať 2x počas školského roka do 10.- toho v mesiaci – vždy na príslušný polrok (nie mesačne). 1. platba bude zrealizovaná v dobe od 1.9. do 10.9. na prvých 5 mesiacov školského roka (september - január). platba bude zrealizovaná na druhých 5 mesiacov (február – jún). Platbu uskutočniť v mesiaci január, nie december.
4. Platby sa budú realizovať zadaním jednorazového príkazu v banke, internet bankingom, hotovostným vkladom v banke alebo poštovou poukážkou, kde rodič vypíše všetky náležitosti vrátane mena a priezviska dieťaťa a VS.
5. Školné sa platí bez ohľadu na to, či dieťa chodí 1 deň alebo celý mesiac, suma je stanovená jednotne. Pri chorobe alebo iných prekážkach, kedy dieťa nenavštevuje ŠKD po dobu 30 dní po sebe je možné písomne požiadať o vrátenie školného, ktoré bude zúčtované po uplynutí školského roka do konca septembra a bude zaslané na účet rodiča.
6. Pri úhradách školného musia rodičia zadať správny variabilný symbol, ktorý bude dieťaťu pridelený a do textu napísať celé meno a priezvisko dieťaťa (nie rodiča)
7. **Číslo účtu v tvare IBAN: SK29 0200 0000 0025 3413 9751**

V Holíči dňa: 31.8.2023