SZKOLNA PROCEDURA WYDAWANIA OPINII O UCZNIU- SZKOŁA PODSTAWOWA NR3 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. STANISŁAWA STASZICA W ŻYRARDOWIE.  
  
Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych szkołach przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2020 poz.1280;2022;poz.1594)  
  
Postanowienia ogólne;  
1.Opinia o uczniu jest przygotowywana przez wychowawcę, w porozumieniu z pedagogiem i nauczycielami przedmiotu, nauczycielem współorganizującym kształcenie.

2.Opinię przygotowuje się na pisemną prośbę:

a.poradni psychologiczno-pedagogicznej, bądź innej poradni specjalistycznej, b.Sądu Rejonowego w tym kuratorów sądowych,  
c.innych instytucji wspomagających( Policji, CUS,itp.),  
d.rodzica.  
  
3.Opinię przygotowuje się w terminie 14 dni od wpłynięcia do sekretariatu szkoły pisemnej prośby o jej sporządzenie. Termin ten może być wydłużonyw przypadku ferii, wakacji przerwy świątecznej.

4.Opinia zostaje przygotowana w dwóch egzemplarzach z podpisem osoby sporządzającej Opatrzona jest pieczęcią szkoły i podpisem dyrektora.

5.Rodzic ( prawny opiekun) zobowiązany jest do wskazania we wniosku dokładnych danych instytucji , do której opinia ma być wydana.

6.Kopię wydanej opinii przechowuje się w dokumentacji szkoły. Pracownik szkoły nie wydaje opinii bez zachowanej procedury.