



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-392/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Třemešná
Sídlo:	793 82 Třemešná 341
IČ:	00 852 538
Identifikátor:	600 132 013
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Kamilou Samsonovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Třemešná
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Třemešná 341
Termín inspekční činnosti:	1. - 3. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Monitoring stavu účasti v projektu EU – Peníze školám.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV),
- zhodnotit soulad ŠVP školní družiny s právními předpisy, posoudit jeho obsah podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona,
- monitorovat stav účasti v projektu EU – Peníze školám.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Třemešná je obec Třemešná. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu (dále jen školu) s kapacitou 250 žáků, školní družinu s kapacitou 42 žáků, školní klub, mateřské školy (Třemešná č. 326, Liptáň č. 13) s kapacitou 71 dětí, školní jídelnu a školní jídelny – výdejny mateřských škol. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 96 žáků, z nichž 37 dojíždí ze čtyř okolních obcí. Naplněnost školy je 39 %. V posledních třech letech je počet žáků přibližně stejný a škola má povolenou výjimku z minimálního počtu žáků. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u 11 žáků. Škola má devět ročníků, z nichž druhý a pátý ročník je spojený v jedné třídě. Výuka v 1. – 4. a 6. – 9. ročníku probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání č. j. 29. 8. 2007“ a v 5. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96 – 2.

V budově školy je osm kmenových učeben, počítačová učebna, odborná učebna cizích jazyků, žákovská kuchyně, školní knihovna, tělocvična, místnost školní družiny, školní klub a zázemí pro žáky a pracovníky. Na stěnách chodeb a tříd jsou umístěny didaktické materiály pro podporu výuky, žákovské práce a výstupy ze školních projektů. K venkovním pohybovým aktivitám je využíváno dopravní hřiště a sportovní hřiště místní tělovýchovné jednoty. Škola dosud neprošla žádnou významnější renovací technického stavu budovy ani již poněkud zastaralého vnitřního vybavení. Od poslední inspekce (duben 2008) byla provedena jen nezbytná výměna stávajících kotlů pro vytápění za repasované, instalace nových osvětlovacích těles a modernizace počítačové učebny.

Sledovaná organizace má celkem 29 zaměstnanců. Výuku na obou stupních školy zajišťuje 14 pedagogických pracovníků, z nichž 9 má požadovanou odbornou kvalifikaci. Podmínky odborné kvalifikace jsou vzhledem k přepočteným úvazkům splněny z 67 %. Provoz školní družiny zabezpečují dvě vychovatelky s požadovaným vzděláním. Složení pedagogického sboru vytváří předpoklady pro plnění cílů realizovaného vzdělávacího programu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří, školního časopisu, plakátů, osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí a pořádáním řady akcí pro veřejnost. Poskytuje žákům komplexní péči v rámci školy (stravování, školní družinu, školní klub, kroužky, volnočasové aktivity, zajišťuje pitný režim). Úzce spolupracuje s mateřskými školami. Na organizaci a finanční podpoře mnoha aktivit se podílí také Sdružení rodičů, přátel a dětí při Základní škole Třemešná. Pravidelně se schází žákovský parlament, který komunikuje s vedením školy a využívá možnost ovlivňovat dění ve škole svými návrhy a připomínkami.

Ke vzdělávání jsou přijímány všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Ve zdůvodněných případech ředitelka povoluje odklady povinné školní docházky (pro loňský školní rok 2 děti). Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti s následnou podporou ve vzdělávání. V posledních třech letech dochází k nárůstu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (2008/2009 – 4 žáci. 2009/2010 – 7 žáků a 2010/2011 – 11 žáků). Problematika těchto žáků je pravidelně

projednávána na zasedáních pedagogické rady a jsou přijímána potřebná opatření. Pro integrované žáky organizuje škola odpovídající vzdělávání vhodnými formami, nabízí možnost doučování a konzultační hodiny. V letošním školním roce jeden žák pracuje podle individuálního vzdělávacího plánu, ostatní jsou zapojeni do reedukační péče. Cílem uvedených aktivit je prevence, případně snižování rizika školní neúspěšnosti. Je rovněž vytvářen prostor pro rozvoj nadaných žáků.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům podle zájmů žáků vhodně učivo doplňovat. Disponibilní časová dotace posiluje zejména výuku směřující k rozvíjení čtenářské a matematické gramotnosti, výuky cizích jazyků a přírodovědného vzdělání. Učební plány jsou dodržovány. Všichni žáci školy jsou zapojeni do celoročních projektů vyhlášených vyučujícími jednotlivých předmětů, ve kterých zpracovávají samostatně nebo ve skupinách vlastní ročníkové práce. Tato činnost podporuje práci s informačními zdroji, individuální práci i spolupráci v týmech a umění prezentace.

Škola se profiluje i v oblasti environmentální výchovy, je zařazena do celostátní sítě škol v programu M.R.K.E.V. V rámci podpory zdravého životního stylu se zapojila do akcí „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“. Žáci jsou systematicky vedeni ke třídění odpadu a ochraně životního prostředí v obci. Radu aktivit připravuje škola společně s Mysliveckým sdružením Třemešná ve Slezsku.

Prevence rizikového chování žáků je promyšlená a soustavná. Opírá se o zpracovanou dokumentaci a je důsledně realizována v praxi. Činnost školy v této oblasti koordinuje školní metodička prevence. V loňském školním roce bylo uděleno devatenáct pochval ředitelky školy a třicet pět pochval třídního učitele. Kázeňská opatření byla udělena čtyřem žákům a jeden žák měl snížený stupeň z chování. K nejčastějším projevům negativního chování patří neplnění povinností vyplývajících ze školního řádu, vandalismus a náznaky šikany. Výchovné problémy jsou řešeny bezodkladně a jsou o nich včas informováni rodiče. V případě potřeby škola komunikuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, sociálním odborem, kurátorem pro děti a mládež nebo Policií ČR. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování žáků je i nabídka činnosti školního klubu, zájmových kroužků, zapojení žáků do soutěží, pořádání výletů a exkurzí. Spolupráce s městskou policií, Policií ČR a hasičským záchranným sborem umožňuje realizaci besed a preventivních programů zaměřených na šikanu, kyberšikanu nebo chování v mimořádných situacích.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje ředitelka školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací ze všech klíčových předmětů. K objektivnímu vyhodnocení a srovnání dosažených výsledků v rámci ČR škola každoročně využívá také testování KALIBRO v pátém a devátém ročníku. Zjištěné závěry z obou typů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a je

v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Průběžně je vyhodnocováno zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikují se jeho silné i slabé stránky a je prováděna jeho inovace. Nově byl doplněn o oblasti inkluzivního vzdělávání, etické a sexuální výchovy.

ŠVP zpracovaný pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Ze čtrnácti pedagogických pracovníků splňuje sedm podmínky odborné kvalifikace pro daný stupeň školy. Tři vyučující si doplňují vzdělání dálkovým studiem. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují potřebnou péči tři proškolené dyslektické asistentky, z nichž jedna má i odbornou kvalifikaci speciálního pedagoga. Efektivní využití odborné kvalifikace i znalostí a dovedností nekvalifikovaných vyučujících vytváří předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a rádech odborných učeben. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Spolupracuje s tříčlennou školskou radou, které umožňuje projednávání a schvalování předepsaných dokumentů. Zpracovala přehlednou koncepci rozvoje školy a umožňuje pracovníkům podílet se na strategickém i dílčím plánování. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je orientováno na potřeby školy (zvyšování odbornosti a nové formy a metody práce) i na využívání bezplatných kurzů hrazených z fondů EU.

Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vlastní hodnocení školy obsahuje prokazatelné výsledky její práce v jednotlivých oblastech se stanovením opatření pro příští období. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti.

Komunikace s rodiči je vedena efektivně, informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou poskytovány průběžně prostřednictvím žakovských knížek, třídních schůzek, konzultačních hodin nebo individuálních jednání.

Materiální podmínky školy sice umožňují realizaci ŠVP, přesto vnitřní vybavení tříd, učební pomůcky, učebnice a literatura ve školní knihovně již plně neodpovídá současným potřebám. Jejich obnova probíhá jen v nejnútnejších mezích. Výjimku představuje nová počítačová učebna s patnácti počítači připojenými k internetu a dataprojektorem realizovaná především z části dotace v projektu EU – Peníze školám. Další prostředky z projektu jsou určeny na instalaci interaktivní tabule a vzdělávání pedagogů.

Finanční předpoklady školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity především na platy a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů. Výdaje na platy v hodnoceném období postupně narůstaly,

výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků naopak klesaly. Výdaje na učební pomůcky, učebnice, učební texty a základní školní potřeby byly nejvyšší v roce 2009. Škola dále získala ze státního rozpočtu účelové dotace na rozvojové projekty (na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v roce 2008 a 2009, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků v roce 2009 a na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání v roce 2009 a 2010). Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v nezbytně nutné míře k zajištění provozu školy. V roce 2010 z důvodu havarijního stavu uhradil renovaci kotlů na tuhá paliva. Z prostředků zřizovatele byly ve sledovaných letech navíc dopláceny výdaje na platy, ostatní osobní náklady, učebnice, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců. Budovy jsou od roku 2010 ve vlastnictví školy.

Ostatní zdroje financování tvořily v hodnoceném období především platby za stravné a za vzdělávání v mateřské škole a školní družině. Škola využívala možnosti doplňkové činnosti (cizí stravníci) a z jejich výnosů financovala potřeby v hlavní činnosti. V roce 2010 získala prostředky z „EU - peníze školám“, nadační příspěvek z OKD účelově určený na realizaci projektu „A Osoblažsko bude žít – mosty přátelství“ a dotaci z úřadu práce. Drobné věcné sponzorské dary byly použity pro děti a žáky na akce pořádané školou.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje. Vzdělávací nabídku školy (zejména v oblasti zájmové a mimoškolní) rozšiřuje řada strategických partnerů. Škola poskytuje prostory pobožce ZUŠ Město Albrechtice, velmi dobrá spolupráce je s Hasičským záchranným sborem Bruntál, Policií ČR, MIKS Krnov – ekologickým střediskem, Vitou Ostrava – ekologickým střediskem, místním sborem dobrovolných hasičů a tělovýchovnou jednotou. Mezinárodní vztahy se školou v polských Szybowicích.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dosahuje požadovaných výstupů v klíčových předmětech podle realizovaného školního vzdělávacího programu a v souladu s vlastním hodnocením. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání dodržuje stanovená pravidla, průběžně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 28. 3. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra, v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček, v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Třemešné dne 6. 4. 2011

(razítko)

Mgr. Kamila Samsonová, ředitelka školy

Samsonová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

21. 4. 2011

Připomínky nebyly podány.