**Załącznik Nr 4 do Regulaminu**

**zakładowego funduszu świadczeń socjalnych**

...........................................

miejscowość, data

…………………………………

imię i nazwisko pracownika

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**im. Armii Krajowej w Kajetanowie**

**WNIOSEK O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA SOCJALNEGO**

**TZW. ”WCZASÓW POD GRUSZĄ”**

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

Urlop wypoczynkowy wykorzystam\* w terminie: …………………………..………………………………………………………………………………………………………

...................................................  
 podpis pracownika