## PROCEDURA REALIZACJ ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH

### **Podstawy prawne:**

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
* Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
* Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny z dnia 02.08.2021r.

### **Procedura ma na celu:**

zapewnienie bezpiecznej oraz higienicznej organizacji zajęć na świetlicy w warunkach epidemii w nowym roku szkolnym 2021/2022.

### **Do przestrzegania procedury zobowiązani są :**

wszyscy pracownicy szkoły, dyrektor oraz uczniowie i rodzice/prawni opiekunowie.

### **Przed uruchomieniem realizacji organizacji zajęć dyrektor wspólnie z nauczycielami:**

1. Ustala sposób realizacji poszczególnych zajęć (małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych),
2. Ustala liczbę osób, które będą uczęszczały na zajęcia świetlicowe poprzez wypełnienie karty świetlicowej (załącznik nr 1).
3. Dostosowuje wielkości sal do liczby uczestników zajęć. Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekować je preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Wprowadza obowiązek mycia i dezynfekcji powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie Sali lekcyjnej, w której odbywały się zajęcia. Czynności te wykonywane są przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć.

**Niniejsza procedura jest uzupełnieniem zapisów regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych i obowiązuje przez czas trwania epidemii.**

## Warunki sanitarne podczas organizacji zajęć:

* Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki.
* Pracownicy zapewnione mają środki ochrony indywidualnej (maski, rękawiczki), a na korytarzach wywieszone są instrukcje prawidłowego ich stosowania.

**Instrukcja prawidłowego zdejmowania maseczki**

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>

**Instrukcja prawidłowego zdejmowania rękawiczek**

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>

* Wymagana jest regularna higiena rąk (mycie i dezynfekcja) wszystkich pracowników i uczniów, w miejscach do tego wyznaczonych umieszczone są stosowne instrukcje.

**Instrukcja mycia rąk**

<https://www.gov.pl/web/gis/jak-myc-rece-instrukcja-mycia-rak>

**Instrukcja dezynfekcji rąk**

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>

* Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce. Nauczyciele prowadzący zajęcia pouczają uczniów o tym obowiązku i nadzorują jego przestrzeganie.
* Przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku dostępne są środki dezynfekujące do rąk, a w sanitariatach mydło w płynie, woda i ręczniki papierowe.
* Pracownicy mają możliwość używania osłony ust i nosa podczas prowadzenia zajęć.
* Zużyte środki ochrony osobistej wyrzucane są do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
* Pomieszczenia są regularnie wietrzone min. Raz na godzinę oraz po każdych zajęciach, a w razie potrzeb także w trakcie ich trwania.
* Regularne dezynfekowane są często używane powierzchnie użytkowe i wyposażenia wykorzystywane do zajęć. W szczególności:
	+ regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparć krzeseł, sprzętu do rehabilitacji,
	+ dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurek i stolików/ławek, klawiatur i myszek, włączników świateł.
* Dezynfekowanie odbywa się po zakończeniu zajęć przez grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników.

## Podczas zajęć prowadzący zajęcia mają obowiązek:

* Informowania dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, oraz kadry o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.
* Zmierzyć temperaturę ciała uczestnikowi, którego rodzic wyraził pisemną zgodę.
* Dbać o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.
* Poinformować dyrektora lub osobę przez niego wyznaczoną, jeżeli którykolwiek z uczniów ma oznaki infekcji lub objawy podwyższonej temperatury.

**Z zajęć nie mogą korzystać:**

* dzieci i młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
* osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
* Osoby z objawami zakażenia, wysoką gorączką lub skarżące się na złe samopoczucie.

**Na teren placówki nie mogą wchodzić:**

* Osoby, które nie mogą korzystać z zajęć i ani uczestniczyć w pracy.
* Rodzina uczestników, której obecność nie jest niezbędna do realizacji zajęć.
* Osoby trzecie, które nie posiadają zgody dyrektora na przebywanie na terenie placówki.

 **Procedura postępowania w sytuacji podejrzenia zakażeniem COVID-19:**

**Kryteria kliniczne:**

Każda osoba u której wystąpił co najmniej jeden z wymienionych objawów ostrej infekcji układu oddechowego:

* gorączka,
* kaszel,
* duszność.

**Kryteria epidemiologiczne:**

Każda osoba, która w okresie 14 dni przed wystąpieniem objawów spełniała co najmniej jedno z następujących kryteriów:

* podróżowała lub przebywała w regionie, w którym stwierdzono występowania koronawirusa SARS-CoV-2;
* miała bliski kontakt z osobą, u której stwierdzono zakażenie SARS-CoV-2 (kontakt z przypadkiem potwierdzonym lub przypadkiem prawdopodobnym);
* pracowała lub przebywała jako odwiedzający w jednostce opieki zdrowotnej, w której leczono pacjentów zakażonych koronawirusem SARS-CoV-2.

**Osoba spełniający kryteria kliniczne oraz kryteria epidemiologiczne powinien:**

* bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną,
* i zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

**Postępowanie wobec osób, którzy mieli bliski kontakt z osobą zakażoną**

**Co to znaczy, że ktoś miał kontakt z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2?**

* pozostawał w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metrów przez ponad 15 minut;
* prowadził rozmowę z osobą z objawami choroby twarzą w twarz przez dłuższy czas;
* osoba zakażona należy do grupy najbliższych przyjaciół lub kolegów;
* osoba mieszkająca w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora, lub w tym samym pokoju hotelowym.

**Osoby z kontaktu NIE są uważane za zakażone i jeżeli czują się dobrze, i nie mają objawów choroby, nie rozprzestrzenią infekcji na inne osoby, jednak zaleca im się:**

* pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
* poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej
* w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
* jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji wystąpią następujące objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem), należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

**Osoby, które nie miały bliskiego kontaktu:**

* nie muszą podejmować żadnych środków ostrożności ani wprowadzać żadnych zmian we własnych aktywnościach, takich jak uczęszczanie do pracy, chyba, że źle się poczują.

Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odizolować od pracowników oraz podopiecznych. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną (**numer telefonu**) i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik należy dokładnie posprzątać oraz zdezynfekować przy zapewnieniu odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa.

Jeżeli wystąpi zagrożenie życia lub stan pracownika znacząco się pogorszy należy powiadomić służby medyczne (**112 lub bezpośrednio do szpitala zakaźnego …….**).

**Zalecenia dla personelu sprzątającego**

Personelowi sprzątającemu miejsca, gdzie przebywał pracownik zakażony koronawriusem zaleca się zachować dodatkowe środki ostrożności:

* założenie rękawiczek jednorazowych i jednorazowej maseczki na nos i usta,
* umycie i dezynfekcje rąk po zakończeniu czynności i zdjęciu rękawiczek i maseczki,
* usunięcie maseczki i rękawiczek bezpośrednio do worka z odpadami.

Każda osoba w placówce może samodzielnie zmierzyć sobie temperaturę termometrem, który dostępny jest w oznaczonym pomieszczeniu.

**Informacje dotyczące postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem można uzyskać dzwoniąc na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia 800 190 590, aktualne wytyczne można również znaleźć na** <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>

Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**Przydatne instrukcje:**

* mycia rąk

<https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/>

* dezynfekcji rąk

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>

* prawidłowego zdejmowania maseczki

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>

* prawidłowego zdejmowania rękawiczek

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>

* wykaz produktów biobójczych

<http://bip.urpl.gov.pl/pl/biuletyny-i-wykazy/produkty-biob%C3%B3jcze>

**Oświadczenie o godzinach korzystania ucznia ze świetlicy szkolnej oraz dane kontaktowe**

Oświadczam, że moje dziecko …………………………………………………………………………………………………………

będzie korzystać ze świetlicy szkolnej w godzinach …………………………………………………………………………

Aktualny numer telefonu matki ………………………………….……… ojca ……………………………………………………

………………………………………………….
Data i podpis rodzica

**Zgoda rodzica na wykonanie pomiaru temperatury ciała dziecka**

Wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała mojego dziecka

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W sytuacji, gdy będzie wykazywać niepokojące personel placówki objawy. Wyrażam zgodę dobrowolnie w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu mojego dziecka oraz bezpieczeństwa innych dzieci i kadry placówki.

Administratorem zebranych danych jest **(NAZWA PLACÓWKI)** Kontakt do inspektora ochrony danych biuro@msvs.com.pl. Podstawą jest zgoda, która może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, w sytuacji podwyższonej temperatury podstawą jest ochrona żywotnych interesów osób przebywających w placówce. Dane na temat czasu uczęszczania do świetlicy oraz dane kontaktowe przetwarzane są na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest zapewnienie pracy świetlicy szkolnej oraz zapewnienie szybkiego kontaktu z rodzicami ucznia. Administrator może przetwarzać dane również w celu dochodzenia lub ochrony roszczeń. Dane zostaną usunięte po zakończeniu roku szkolnego lub po wycofaniu zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania. Mają Państwo prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia, usunięcia, a także prawo wniesienia skargo do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw i organizacji trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi bezpieczne warunki pracy przedszkola.

…………………………………………………………………………………………
Data i podpis rodzica / opiekuna